



mestna  
knjižnica  
ljubljana



# Program dela MKL za leto 2010

Ljubljana, december 2009

# MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA

## PROGRAM DELA ZA LETO 2010 PODROBNI VSEBINSKI PREGLED

Predlog za sejo Sveta Mestne knjižnice Ljubljana dne 22.12.2009

Ljubljana, december 2009

## KAZALO VSEBINE

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>1</b>
1.1	Pravne podlage	2
1.2	Funkcija knjižnice	2
1.3	Dolgoročni cilji knjižnice	3
1.4	Letni cilji knjižnice	4
<b>2</b>	<b>KNJIŽNIČNA MREŽA IN PROSTOR</b>	<b>5</b>
2.1	Knjižnična mreža	6
2.2	Knjižnični prostor	7
2.3	Odprtost knjižnice	7
<b>3</b>	<b>RAZVOJ IN OBMOČNOST</b>	<b>9</b>
<b>4</b>	<b>DEJAVNOSTI KNJIŽNICE</b>	<b>11</b>
4.1	<b>Pridobivanje gradiva, bibliografska obdelava in zaščita gradiva</b>	<b>11</b>
4.1.1	Predvideno število novih enot knjižničnega gradiva (po zvrsteh)	12
4.1.2	Predvideno število novih enot knjižničnega gradiva (po enotah knjižnice)	13
4.1.3	Bibliografska obdelava knjižničnega gradiva	14
4.1.4	Zaščita gradiva	14
4.2	<b>Delo z uporabniki in dostopnost knjižničnih storitev</b>	<b>14</b>
4.2.1	Članstvo	15
4.2.2	Obisk	15
4.2.3	Izposoja gradiva	15
4.2.4	Posredovanje informacij	15
4.2.5	Postavitve gradiva in urejanje zbirk	16
4.2.6	Prireditve	16
4.3	<b>Dejavnosti posameznih območnih enot, oddelkov in centrov</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE UPORABNIKOV IN ZAPOSLENIH</b>	<b>29</b>
5.1	Izobraževanje uporabnikov	30
5.2	Izobraževanje zaposlenih	32
5.3	Izobraževanje knjižničarjev slovenskih knjižnic in študentov bibliotekarstva	33
5.4	Mentorstvo in prostovoljstvo	34
<b>6</b>	<b>DOMOZNANSKA DEJAVNOST</b>	<b>35</b>
<b>7</b>	<b>PROJEKTI</b>	<b>37</b>
<b>8</b>	<b>SODELOVANJE IN PROMOCIJA</b>	<b>53</b>
8.1	Sodelovanje	54
8.2	Promocija knjižnice	55
<b>9</b>	<b>SODELOVANJE ZAPOSLENIH V DOMAČIH IN MEDNARODNIH STROKOVNIH TELESIH</b>	<b>56</b>

### **PRILOGA 1: PROGRAM IZVAJANJA POSEBNIH NALOG OSREDNJE OBMOČNE KNJIŽNICE V LETU 2010**

### **PRILOGA 2: INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OPREME: OKVIRNI PREGLED POTREB PO KNJIŽNICAH**

## 1 UVOD

Združena Mestna knjižnica Ljubljana se je po enem letu in pol delovanja v javnem prostoru mesta Ljubljana že uveljavila kot prepoznavna institucija na področju kulture. S svojimi rednimi programi in programskimi projekti aktivno oblikuje javno službo na področju splošnega knjižničarstva, z brezplačnimi dogodki in prireditvami za široko javnost pa uspešno vstopa tudi na področje ljubljanske kulturne ponudbe nasploh.

S strateškim načrtom za obdobje 2010-2012, ki ga v tem času sprejemamo, si zastavljamo ambiciozne cilje razvoja dejavnosti, s katerimi bomo ob podpori ustanovitelja MOL razvili sodobno in v prihodnost usmerjeno knjižnico. Začrtane strategije se odražajo tudi v pričujočem programu dela za leto 2010.

Združitev knjižnic bo v naslednjem letu še vedno zahtevala precej sredstev, s katerimi bomo uresničevali združitevne projekte, ki jih še potrebujemo za vzpostavitev enotnega delovanja institucije. Med njimi je najpomembnejši izgradnja enotnega informacijskega sistema, s katerim bomo poenotili notranje poslovanje in delo knjižnice z uporabniki ter bistveno zmanjšali stroške vzdrževanja računalniške in komunikacijske tehnologije. Vsak od drugih načrtovanih združitenih projektov pomeni posodobitev poslovanja na določenem področju, npr. kartica Urbana zagotavlja enoten način izposoje gradiva in plačevanja storitev, nadgrajevanje spletne strani zagotavlja prepoznavnost naše dejavnosti navzven, center za domoznanstvo izpostavlja vidik lokalne kulturne zgodovine skozi gradiva knjižnice, česar Ljubljana doslej med večjimi mesti v Sloveniji edina ni imela, repozitorij omogoča preureditev knjižničnih zbirk za večjo aktualnost in boljše dostopnost novejših gradiv.

V letu 2010 bodo velik del naših aktivnosti pomenili projekti v okviru Svetovne prestolnice knjige, s katerimi bomo aktivni udeleženci te pomembne manifestacije. Poleg projektov »Knjiga za vsakogar« in »Trubarjeva hiša literature«, pri katerih bomo sodelovali kot partner z MOL ter Muzejem in galerijami mesta Ljubljana, pripravljamo tudi več lastnih projektov, ki bodo odražali naše strateške usmeritve za prihodnja leta.

Za MKL je pomembno tudi, da še naprej uspešno gradi svojo knjižnično zbirko in jo posodablja v skladu s standardi in priporočili z novimi publikacijami, ki izhajajo na slovenskem knjižnem trgu. Oblikovanje novih posebnih zbirk bo še posebej obogatilo našo informacijsko ponudbo, z digitalizacijo pomembnih del iz zgodovine slovenskega publiciranja pa bomo omogočili uporabnikom seznanjanje z manj znanimi deli iz naših zbirk ter razvijali pogoje za delovanje hibridne knjižnice. Knjižnica bo izvajala tudi številne druge projekte, zlasti za otroke in mladino, ter projekte za podporo splošni bralni kulturi in informacijski pismenosti.

Verjamemo, da se bo s tako načrtovano dejavnostjo število naših obiskovalcev in uporabnikov naših storitev še naprej povečevalo.

Omeniti je treba tudi izjemen pomen vzdrževanja in posodabljanja naših prostorov in opreme. Kljub temu da je v okviru MKL nekaj novih in sodobnih knjižnic, pa so naše krajevne enote v veliki meri premajhne in »obrabljene«, ponekod pa so v naši mreži še vedno »bele lise«, območja, kjer bi glede na število prebivalcev morali imeti krajevne knjižnice. Potrebe po investicijskem vzdrževanju, nakupu opreme in investicijah so zelo velike, saj se je v preteklih obdobjih v te knjižnice premalo vlagalo. Posebej poudarjamo, da knjižnica ni sposobna samo z lastnimi sredstvi zagotavljati ohranjanja vrednosti stavb in opreme in je zato nujno, da se v delu proračuna MOL, ki se nanaša na knjižnico, zagotovi tudi ustrezna sredstva za investicije, opremo in investicijsko vzdrževanje (kar je navsezadnje tudi zakonska dolžnost ustanovitelja, ki jo določa 27. člen ZUJIK). Knjižnic nismo dolžni posodabljati le zaradi

zakonske obveznosti ohranjanja vrednosti kulturne infrastrukture, ampak zlasti zaradi potreb in pričakovanj uporabnikov, naših bralcev, ki pričakujejo v vseh naših knjižnicah primerljive prostorske razmere. Skupaj z ustanoviteljem smo zato dolžni zagotoviti prijazne, udobne in zdrave prostore, ki bodo spodbujali uporabo naših zbirk in bodo primerni za to, da jih bodo bralci sprejeli kot svoj »tretji prostor«.

Tretji prostor je namreč pojem, s katerim MKL vabi vse prebivalce mesta in okolice k uporabi gradiva in storitev, pri tem pa se definira kot nujna destinacija za vsakega človeka. Vsakdo naj bi poleg doma in službe ali šole potreboval tudi tretji prostor, kjer lahko živi del svojega življenja. Predlagamo, da je knjižnica med prvimi v vrsti tretjih prostorov, s pomočjo katerih si vsak posameznik izgrajuje svojo osebnost ter odnos do kulture, znanja in družbe.

## **1.1 Pravne podlage**

Status in poslovanje knjižnice urejajo:

1. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Mestna knjižnica Ljubljana (Uradni list RS, št. 30/08 in 105/08)
2. Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) in podzakonski predpisi: Uredba o osnovnih storitvah knjižnice (Uradni list RS, št. 29/03), Pravilnik o pogojih izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03), Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Uradni list RS, št. 88/03), Pravilnik o razvidu knjižnic (Uradni list RS, št. 105/03), Pravilnik o izdaji dovoljenj za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št. 127/04)
3. Zakon o obveznem izvodu publikacij (ZOIPPub) (Uradni list RS, št. 69/06 in 86/09)
4. Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07–ZUJIK in UPB1, št. 56/08)
5. Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami in dopolnitvami)
6. Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93 s spremembami in dopolnitvami)

Na poslovanje knjižnice vplivajo tudi drugi predpisi, npr.:

1. Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06 in 16/08)
2. Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99)
3. Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB3 in 68/08)
4. Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1)
5. Predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu
6. Računovodski standardi
7. Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti
8. Interni pravilniki o delovanju knjižnice

## **1.2 Funkcija knjižnice**

- Je splošna knjižnica, ki izvaja knjižnično dejavnost kot javno službo na območju MOL (265.009 prebivalcev) s petimi območnimi enotami in 17 krajevnimi knjižnicami.
- Je splošna knjižnica, ki po pogodbi izvaja knjižnično dejavnost za sedem občin izven Mestne občine Ljubljana: Brezovica, Dobrova-Polhov Gradec, Horjul, Ig, Škofljica, Vodice in Velike Lašče (43.450 prebivalcev) s 13 krajevnimi knjižnicami.
- Je osrednja območna knjižnica za osrednjeslovensko knjižnično regijo (524.151 prebivalcev) z osmimi osrednjimi knjižnicami (Knjižnica Domžale, Knjižnica Logatec, Matična knjižnica Kamnik, Knjižnica Litija, Mestna knjižnica Grosuplje, Cankarjeva knjižnica Vrhnika, Knjižnica Jožeta Udoviča Cerknica, Knjižnica Medvode) in izvaja naloge območnosti: zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij, strokovna pomoč knjižnicam na območju, koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva in usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja.
- Izvaja naloge potujoče knjižnice (43 postajališč).
- Izvaja naloge posebnih humanističnih zbirk in domoznanstva – Slovanska knjižnica.

- Izvaja naloge na področju razvoja bralne kulture za otroke in mladino – Pionirska – Center za mladinsko književnost in knjižničarstvo.
- Izvaja naloge na področju vseživljenjskega učenja – Center za vseživljenjsko učenje.
- Razvija bralno kulturo in informacijsko pismenost ter kulturne dejavnosti na celotnem območju, na katerem delujejo njene organizacijske enote, knjižnice mestnih območij in krajevne knjižnice.

### **1.3 Dolgoročni cilji knjižnice**

Mestna knjižnica Ljubljana bo v svojem lokalnem okolju uresničevala kulturno, informacijsko, izobraževalno in socialno vlogo in s tem aktivno sooblikovala slovenski knjižnični sistem.

V skladu s standardi in zakonodajo s področja knjižničarstva bo knjižnica načrtovala uravnoteženo mrežo krajevnih knjižnic in bibliobusnih postajališč.

Z izvajanjem nalog osrednje območne knjižnice bo spodbujala razvoj splošnih knjižnic v osrednjeslovenski regiji.

S skrbno nabavo gradiva si bo prizadevala oblikovati obsežno in pestro knjižnično zbirko za prebivalce Mestne občine Ljubljana in širšega območja. S kakovostno strokovno obdelavo gradiva bo nudila širok vir informacij o zbirki in omogočila njeno učinkovito uporabo. Z uveljavljanjem koncepta hibridne knjižnice, torej fizične in virtualne hkrati, bo zagotovila 24-urni oddaljeni dostop do gradiva in informacij. Poleg tega bo v naslednjih letih zagotovila trajen dostop do vsega svojega starejšega in manj aktualnega gradiva v enem izvodu v repozitoriju MKL.

Še posebej vestno bo oblikovala ustrezno zbirko gradiva in informacijske vir ter razvijala storitve za svoje uporabnike, tudi za ranljive skupine prebivalstva (starejši, etnične manjšine, brezposelni, uporabniki s posebnimi potrebami).

Knjižnica bo zbirala, obdelovala, hranila in posredovala gradivo in informacije o svoji lokalni skupnosti in s tem ohranjala lokalno dediščino. V ta namen bo knjižnica vzpostavila enotno domoznansko službo. Obstoječe domoznansko gradivo bo digitalizirala in omogočila dostop do njega širokemu krogu uporabnikov.

V sodelovanju s svojimi uporabniki in lokalno skupnostjo ter v skladu s sodobnimi strokovnimi izhodišči bo razvijala storitve, ki jih bodo potrebovali pri delu, učenju, raziskovanju ali v prostem času.

S poenotenjem informacijskega sistema, z združitvijo baz gradiva in članov, bo poenostavila postopke tako za uporabnike kot za zaposlene.

Z novimi oblikami knjižne, književne in knjižnične vzgoje za otroke in mladino bo vzpodbujala bralno kulturo. S številnimi prireditvami in drugimi dejavnostmi za promocijo ustvarjalcev na nivoju mesta in države bo eden od aktivnih nosilcev kulturnega življenja v mestu. Ob podpori napredne informacijsko-komunikacijske tehnologije bo razvijala različne oblike pismenosti: vizualno, medijsko, računalniško in digitalno.

Knjižnica se bo vključevala v procese vseživljenjskega učenja z izvajanjem programov neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja uporabnikov. Z ustrezno oblikovanimi

in opremljenimi prostori ter s kvalitetno in raznoliko ponudbo prireditev in dejavnosti bo knjižnica uporabnikom zagotavljala aktivno preživljanje prostega časa.

Knjižnica si bo prizadevala z načrtno promocijo in stalnim obveščanjem na spletni strani in v medijih približati svoje storitve najširšemu krogu prebivalcev.

Pri sodelovanju z različnimi javnostmi bo poudarjala prednosti, ki jih delovanje knjižnice prinaša okolju. Povezovala se bo s kulturnimi, vzgojnoizobraževalnimi in socialnimi ustanovami ter aktivno sodelovala z drugimi knjižnicami in ustanovami, povezanimi z bibliotekarsko in informacijsko stroko.

Možnosti za razvoj bo iskala v sodelovanju z domačimi in tujimi organizacijami prek vključevanja v partnerstva in sodelovanja v nacionalnih in mednarodnih projektih.

Knjižnica bo imela razvito notranjo organizacijsko kulturo in bo vzpostavila mehanizme za stalno izboljševanje delovnih procesov in razvijanje odličnosti. S spodbujanjem timskega dela, uvedbo sodobnih komunikacijskih poti in orodij ter uvajanjem sodobnih kadrovskega principov bo vpeljala trdno, a prožno organizacijsko strukturo. Ta bo omogočala notranjo mobilnost zaposlenih in njihov strokovni razvoj. Knjižnica bo skrbela za stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih. V kolektivu bo razvijala pripadnost skupni ustanovi in zavezanost skupnim ciljem.

#### **1.4 Letni cilji knjižnice**

Program knjižnice zasleduje cilje, ki izhajajo iz njenih strateških usmeritev in se odražajo v posameznih vsebinskih sklopih. Najpomembnejši so:

- dopolnjevanje knjižnične mreže, prenova in modernizacija prostorov in opreme,
- nadaljnja izgradnja kvalitetne in k uporabnikom usmerjene knjižnične zbirke,
- začetek razvoja domoznanske dejavnosti,
- zagotovitev pogojev za ureditev repozitorija za manj aktualno gradivo,
- zagotavljanje dostopnosti vseh enot knjižnice, knjižničnih storitev in informacijskih virov,
- sodelovanje s knjižnicami regije v vlogi osrednje območne knjižnice,
- intenzivno delo na razvoju digitalne knjižnice,
- razvoj nekaterih novih informacijskih storitev,
- usmeritev knjižnice v permanentno učečo se organizacijo z ustanovitvijo izobraževalnega centra,
- prireditve in druge dejavnosti knjižnice za izboljšanje bralne kulture in informacijske pismenosti,
- promocijske dejavnosti za izboljšanje prepoznavnosti knjižnice, s poudarkom na odnosih z mediji in celostni grafični podobi.
- nadaljnja integracija notranjih knjižničnih sistemov, zlasti informacijskega in poslovnega
- krepitev učinkovitosti delovnih procesov,
- medsebojno sodelovanje ter vzpostavljanje nove notranje kulture in pripadnosti skupni organizaciji,
- sodelovanje z lokalnim okoljem s ciljem povečati pestrost delovanja in pridobiti nove člane.

## 2 KNJIŽNIČNA MREŽA IN PROSTOR

### Strateške usmeritve

- Prostorske prenove v območnih enotah MKL za posodobitev in poenotenje poslovanja, modernizacija uporabniških prostorov v skladu s strokovnimi trendi ter ohranjanje vrednosti stavb.
- Pridobivanje novega ali dodatnega knjižničnega prostora krajevnih knjižnic v MOL in na drugih območjih delovanja knjižnice, kjer mreža ni ustrezna.
- Prostorska razbremenitev vseh knjižnic z izločitvijo neaktivnega gradiva ter vzpostavitev repozitorija MKL.

Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010 bodo lahko nekoliko dopolnjeni ali spremenjeni glede na interes ustanovitelja in drugih akterjev, ki lahko vplivajo na časovne okvire izgradnje in prenove posameznih knjižnic.

V letu 2010 načrtujemo pričetek prostorskega urejanja v naslednjih knjižnicah:

1. Knjižnica Jožeta Mazovca: idejni načrt, načrtovanje opreme, prenova napeljav in prostora v celoti, nova oprema, začetek delovanja (verjetno v začetku 2011).
2. Knjižnica Zadvor (Sostro): idejni načrt, načrtovanje opreme, organizacija zbirke in nakup dodatnega gradiva, organizacija kadrov in poslovanja, začetek delovanja (verjetno v začetku 2011).
3. Knjižnica Šmartno: idejni načrt, načrtovanje opreme, organizacija kadrov in poslovanja. Čas izgradnje in začetka delovanja je odvisen od izvedbe investicije s strani zasebnega investitorja v dogovoru z MOL. Po končani izgradnji te knjižnice bo MKL v dogovoru z MOL ukinila krajevno knjižnico v Gameljnah, njeno gradivo pa preselila v nove prostore.
4. Knjižnica Zalog: sodelovanje z ustanoviteljem glede na termin izgradnje (dokončanje v letu 2010 ni zagotovljeno, če pa bo realizirano, bo potrebno izdelati idejni načrt, načrt opreme, pripraviti organizacijo zbirke, nakupiti dodatno gradivo ter organizirati poslovanje).

V strateških ciljih za leto 2010 je tudi dogovor o možni lokaciji novogradnje za Knjižnico Golovec, vendar bo ta cilj v primeru realizacije obnove drugih knjižnic na območju Most, KJM in Knjižnice Zadvor, predstavljen na kasnejši čas. Med knjižnicami, ki nujno potrebujejo prenovo, sta tudi Knjižnica Polje in Knjižnica Črnuče. V sodelovanju z ustanoviteljem in glede na termin izselitve šole bomo prenovo v Polju načrtovali v naslednjih letih, prav tako za Črnuče.

V letu 2010 načrtujemo tudi integracijo Knjižnice Jurij Vega Dol v mrežo MKL v dogovoru z Občino Dol pri Ljubljani. MKL bo predvidoma za občino izvajala dejavnost po pogodbi. Podatkovne zbirke te knjižnice so že vključene v enotno zbirko MKL.

V naslednjem letu bomo začeli priprave na ustanovitev repozitorija MKL, ki bo omogočal praviloma trajno hranjenje enega izvoda vsakega neaktivnega naslova iz zbirk knjižnic MKL. Ustanovljena bo posebna delovna skupina, ki bo pripravila analizo stanja zbirk in izvedbeni elaborat za vzpostavitev repozitorija. Knjižnica ima namreč zelo veliko zbirko gradiva, večinoma vse enote presegajo pričakovana priporočila, ki optimalno zbirko opredeljujejo v obsegu med 3,7 in 4 enotami gradiva na prebivalca. Posledica tega dejstva je prenatrpanost knjižnic, zmanjkuje prostora za novo gradivo, s čimer se zmanjšujejo enostavnost, preglednost in dostopnost gradiva, uporabnost knjižnic pa se dolgoročno slabša. Tudi obrat gradiva se zaradi tega zmanjšuje, kar umetno poslabšuje sliko uspešnosti uporabe knjižnice. Zato bomo manj rabljeno in manj aktualno starejše gradivo iz vseh knjižnic, katerih zbirke so



preobsežne, pospešeno izločali in praviloma po en izvod vsakega naslova trajno ohranili v zbirki repozitorija. Po potrebi se bo lahko to gradivo razmestilo tudi po drugih knjižnicah. Pričakovani učinki

- Izenačitev pogojev dostopnosti in uporabe krajevnih knjižnic za prebivalce ožjih območij v mreži MKL.
- Modernizacija prostora za kvalitetnejše oblikovanje zbirk in izvajanje informacijskih storitev.
- Z izgradnjo repozitorija pričakujemo sprostitev prostora za gradivo v vseh knjižnicah za izboljšanje dostopnosti novega gradiva.
- Znižanje stroškov prostora za hranjenje gradiva.
- Izboljšanje kvalitete in aktualnosti celotne knjižnične zbirke.
- Nadaljnja dosegljivost enega izvoda vsakega naslova za uporabnike.

Kazalniki uspešnosti

- Povečanje obiska in izposoje.
- Povečanje obiska prirediteljev.
- Povečanje uporabe knjižnice na daljavo.
- Izboljšanje podobe knjižnice v javnosti (ankete).
- Izboljšanje počutja uporabnikov v knjižnicah (ankete).
- Večja izposoja aktualnega gradiva (starost gradiva do 5 let).
- Večje število ljudi v prostorih knjižnice.
- Uporaba gradiva iz repozitorija tudi izven mreže MKL (po pošti).

## 2.1 Knjižnična mreža

Obstoječo knjižnično mrežo sestavljajo: pet območnih enot s 17 krajevnimi knjižnicami v MOL in 13 krajevnimi knjižnicami v sedmih občinah pogodbenih partnericah ter 43 postajališč Potujoče knjižnice.

- Knjižnica Bežigrad, Einspielerjeva 1, Ljubljana
  - Knjižnica Glinškova ploščad, Glinškova ploščad 11a, Ljubljana
  - Knjižnica dr. France Škerl, Vojkova 87a, Ljubljana
  - Knjižnica Savsko naselje, Belokranjska 2, Ljubljana
  - Knjižnica Črnuče, Dunajska 367, Ljubljana
- Knjižnica Jožeta Mazovca, Zaloška 61, Ljubljana
  - Knjižnica Polje, Zadobrovska 1, Ljubljana – Polje
  - Knjižnica Fužine, Preglov trg 15, Ljubljana
  - Knjižnica Zalog, Zaloška 220, Ljubljana
  - Knjižnica Jarše, Clevelandska 17–19, Ljubljana
- Knjižnica Otona Župančiča, Kersnikova 2, Ljubljana
  - Knjižnica Poljane, Zarnikova 3, Ljubljana
  - Knjižnica Nove Poljane, Povšetova 37, Ljubljana
  - Knjižnica Kolodvor, Trg osvobodilne fronte 10, Ljubljana
  - Potujoča knjižnica s postajališči
- Knjižnica Prežihov Voranc, Tržaška 47/a, Ljubljana
  - Knjižnica Rudnik, Dolenjska c. 11, Ljubljana
  - Knjižnica Brdo, Brdnikova 14, Ljubljana
  - Knjižnica Grba, Cesta na Brdo 63, Ljubljana
  - Knjižnica Ig, Ig
  - Knjižnica Dobrova,
  - Knjižnica Šentjošt,

- Knjižnica Polhov Gradec,
- Knjižnica Škofljica,
- Knjižnica Velike Lašče,
- Knjižnica Rob,
- Knjižnica Horjul,
- Knjižnica Brezovica
- Knjižnica Podpeč,
- Knjižnica Rakitna,
- Knjižnica Notranje Gorice
- Knjižnica Šiška, Trg komandanta Staneta 8, Ljubljana
  - Knjižnica Šentvid, Prušnikova 106, Šentvid
  - Knjižnica Gameljne, Srednje Gameljne 50, Ljubljana – Šmartno
  - Knjižnica Vodice,
- Slovanska knjižnica – Center za domoznanstvo in specialne humanistične zbirke, Einspielerjeva 1, Ljubljana

## **2.2 Knjižnični prostor**

### **Knjižnica Jožeta Mazovca**

- Knjižnica v Fužinah bi ob ugodni rešitvi že oddane vloge pridobila dodaten prostor na sedanji lokaciji.

### **Knjižnica Otona Župančiča**

- Mladinski oddelek KOŽ bo potrebno preurediti, zaradi ureditve "Župančičevega gaja", ki bi omogočal organiziranje posebnih prireditev za otroke (projekcija filmov, predavanja ipd.). V primerne prostore bi morali preseliti tudi arhiv Centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo.

### **Knjižnica Prežihov Voranc**

- Knjižnica Brdo: na voljo ima le 54 m<sup>2</sup> delovne površine (v 1. nadstropju) in je izredno utesnjena. Ena izmed možnosti prostorske širitve bi bila v isti stavbi, tako da bi Oddelek za lokalno samoupravo odstopil svojo sejno sobo. Po večkratnih vlogah, naslovljenih na Oddelek za lokalno samoupravo, do ugodne rešitve še ni prišlo.
- Knjižnica Dobrova: deluje na 200 m<sup>2</sup> mansardne površine v neprimernih, zastarelih ter sanitarno, varnostno in statično čedalje bolj vprašljivih prostorih. V sodelovanju z občino bomo v letu 2010 izpeljali meritve nosilnosti tal, ki bodo pokazale, ali je prostor še primeren za izvajanje dejavnosti. Občina načrtuje tudi nove prostore za Knjižnico Polhov Gradec, ki naj bi bila v novem poslovno upravnem objektu.

## **2.3 Odprtost knjižnice**

Odprtost območnih enot, krajevnih knjižnic in Potujoče knjižnice temelji na Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/2003) in Standardih za splošne knjižnice (za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015). Obratovalni čas knjižnic v MKL je priloga Pravilnika o poslovanju knjižnice. Večina knjižnic v mreži MKL uveljavlja poletni čas odprtosti.

V nekaterih knjižnicah sicer načrtujemo povečanje odprtosti, ki bo izpeljano po temeljitih analizah kadrovskih in prostorskih zmožnosti. Če bodo le-te pokazale, da povečanje odprtosti ob sedanji kadrovski zasedbi ni mogoče, do nje ne bo prišlo, saj smo že sedaj prisiljeni v nekaterih knjižnicah večino časa, ko so odprte, zaposlovati tudi študente.

### **Knjižnica Bežigrad**

- Knjižnica Glinškova ploščad: povečana odprtost: v petek od 13.00 do 19.00.
- Knjižnica Savsko naselje: povečana odprtost: v petek od 9.00 do 15.00 ali od 13.00 do 19.00.

### **Knjižnica Jožeta Mazovca**

- Knjižnica Jožeta Mazovca: uskladitev odprtosti s sklepom o spremembi odprtosti enote v Mostah ob torkih, ko bomo knjižnico za uporabnike odprli ob 10. uri.
- Knjižnici v Zalogu in Jaršah: po opravljeni analizi potreb po sobotni odprtosti teh dveh enot predvidevamo njuno sobotno zaprtje.
- Urnik načrtovane enote v Sostrem bo podoben urniku v teh dveh manjših enotah.

### **Knjižnica Otona Župančiča**

- V centralni enoti bomo predvidoma izvajali nespremenjen urnik odprtosti tudi v poletnih mesecih, kljub temu da anketa med uporabniki ni pokazala na njihovo izrazito nezadovoljstvo z delno zaprtostjo poleti 2009. Vendar v tem primeru verjetno ne bomo mogli zagotoviti odprtosti v enotah Poljane, Nove Poljane in Kolodvor.
- Za Knjižnico Poljane bomo predvidoma predlagali nov urnik odprtosti.
- Prav tako bomo spremenili urnik odprtosti na Novih Poljanah v sklopu predlogov za spremenjeno ponudbo knjižnice.

### **Knjižnica Prežihov Voranc**

- Knjižnica Grba: povečanje odprtosti: enkrat tedensko cel dan, od 9.00 do 19.00 (četrtek).
- Knjižnica Dobrova: povečanje odprtosti: enkrat tedensko cel dan, od 9.00 do 19.00 (torek).
- Knjižnica Podpeč: povečanje odprtosti: ob sredah: od 9.00 do 14.00; ponedeljek in petek od 13.00 do 19.00.
- Knjižnica Velike Lašče: povečanje odprtosti: Ob ponedeljkih, četrtek in petkih v popoldanskem času do 19. ure.

### 3 RAZVOJ IN OBMOČNOST

#### Služba za razvoj in območnost

V letu 2009 je bila oblikovana Služba za razvoj in območnost (SRO), ki jo sestavljata oddelek za razvoj in območnost in oddelek za informatiko. SRO skrbi za koordinacijo strokovnega dela med območnimi enotami, službami in oddelki in za uresničevanje ciljev strateških področij: Izgradnja digitalne knjižnice, Povezovanje z okoljem in promocija knjižnice in Knjižnica kot učeča se ustanova in nova notranja organiziranost.

Naloga SRO je priprava temeljnih dokumentov MKL. V letu 2010 bomo pripravili: polletno in letno poročilo o delu 2010, program dela 2011, zbirnik statističnih podatkov 2010 za CeZAR. V letu 2010 bo SRO sodelovala pri pripravi temeljnih dokumentov MKL (nabava gradiva, prireditvena dejavnost).

Za merjenje zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih bomo v SRO oblikovali ciljne anketne vprašalnike ter oblikovali in izvajali programe izobraževanja za uporabnike in zaposlene. Pričeli bomo s pripravo idejne zasnove Učnega centra MKL.

SRO bo koordinirala prijave na nacionalne razpise MOL, MK, JAK, MŠŠ, MVZT in mednarodni razpis Public Library Innovation Program. Koordinirali bomo izvajanje projektov: Enotna članska izkaznica, Izgradnja informacijskega sistema in e-poslovanja, Nadgradnja spletne strani knjižnice, Promocija servisa Dostava gradiva na dom, Knjižni klub, Vsebinska prenova Središča za mlade, projekta digitalizacije Letopis Matice slovenske in Moja ulica; koordinirali in izvajali bomo mednarodna projekta CVŽU LUR in Easy.

Oddelek za informatiko bo skrbel za izgradnjo spletno informacijskega sistema MKL, nakup IKT opreme, delovanje in nadaljnjo izgradnjo spletne strani knjižnice, razvoj e-servisov, podporo uporabnikom in zaposlenim, tehnično podporo prireditvam, oblikovanje info in promocijskih gradiv knjižnice.

Zaposleni v SRO se bodo aktivno udeleževali strokovnih posvetovanj in objavljali v strokovnih publikacijah.

MKL je osrednja območna knjižnica za osrednjeslovensko knjižnično regijo in izvaja naloge območnosti za osem osrednjih knjižnic (Knjižnica Domžale, Knjižnica Litija, Matična knjižnica Kamnik, Knjižnica Litija, Mestna knjižnica Grosuplje, Cankarjeva knjižnica Vrhnika, Knjižnica Jožeta Udoviča Cerknica, Knjižnica Medvode).

V SRO bomo pripravili letno poročilo 2010 in program 2011, izvajali in koordinirali bomo vnos vsebin za regijski portal KAMRA in izvajali program 2010:

#### **Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij**

Poudarek bo na nabavi elektronskih virov, podaljšali bomo naročnino tudi za vse že naročene e-vire. V letu 2010 načrtujemo nakup dodatnega vira, za katerega se bomo dogovorili v sodelovanju s konzorcijem COSEC. Stalnica je nakup gradiva s področja bibliotekarstva in informatike, kakor tudi s področja otroškega in mladinskega knjižničarstva. Gradivo v tujih jezikih bomo nabavljali prek katalogov in na mednarodnih knjižnih sejmi. Načrtujemo nakup glasbenih tiskov s področja sodobne glasbe, pri izbiri bomo sodelovali s strokovnjaki iz Srednje glasbene in baletne šole ter Akademije za glasbo Univerze v Ljubljani. V sodelovanju z Zavodom En Knap bomo v letu 2010 pričeli z oblikovanjem edinstvene zbirke s področja sodobnih scenskih umetnosti, predvsem sodobnega plesa, v Knjižnici Jožeta Mazovca.

### **Strokovno sodelovanje s knjižnicami na območju**

Pripravili bomo zbirnik podatkov o knjižnicah regije, svetovali bomo knjižnicam regije pri načrtovanju lokalnih računalniških omrežij in urejanju lokalnih informacijskih sistemov, pri prijavi na različne razpise Ministrstva za kulturo. Pripravili bomo informativne delavnice za prijavo na razpise.

V povezavi z izvajanjem tretje naloge bomo pripravili izobraževanje s področja avtorskega prava v digitalnem okolju in digitalizacije v 3D tehniki. Načrtujemo izvedbo delavnice »Učinkovita komunikacija z uporabniki« v sodelovanju z zunanjim ponudnikom.

Organizirali bomo srečanja direktorjev knjižnic regije, ki imajo svetovalni in posvetovalni namen.

### **Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva**

Izvedli bomo projekta digitalizacija Letopisa Matice slovenske in »Moja ulica«, ki bo predstavljal ulično podobo mest in krajev osrednjeslovenske regije iz različnih zornih kotov.

Izvajali bomo redakcijo, organizacijo in koordinacijo dela na portalu Kamra za potrebe regije. Pripravili bomo letni načrt domoznanskih zgodb in svetovanja lokalnim urednikom vsebin.

Sodelovali bomo v ekspertni skupini za domoznanstvo pri koordinaciji OOK NUK in izvršnem odboru portala Kamra.

Izvedli bomo popis stanja domoznanstva v knjižnicah regije glede na stanje v letu 2009 in ponatisnili promocijsko brošuro o domoznanski dejavnosti in specializiranih zbirkah v splošnih knjižnicah osrednjeslovenske regije »Spoznati bližino«.

### **Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja**

Knjižnice regije imamo interne Pravilnike o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva, ki so usklajeni z Navodili za izločanje in odpis knjižničnega gradiva NUK. Knjižnice regije smo se dogovorile o internem postopku obveščanja o izločenem gradivu med knjižnicami regije glede na 13., 14. in 15. člen Navodil NUK.

Za bolj usklajeno izvajanje naloge bomo pripravili v letu 2010 navodila za postopke usmerjanja izločenega knjižničnega gradiva iz knjižnic osrednjeslovenske regije.

Podroben program izvajanja nalog osrednje območne knjižnice je priloga tega programa in njegov sestavni del.

## 4 DEJAVNOSTI KNJIŽNICE

Dejavnosti Mestne knjižnice Ljubljana izhajajo iz 3. člena Uredbe o osnovnih storitvah knjižnice (Uradni list RS, št. 29/03).

Knjižnica izvaja in omogoča naslednje osnovne storitve za uporabnike:

- vpogled v knjižnične zbirke v prostem pristopu in njihovo uporabo,
- uporabo javnih klasičnih knjižničnih katalogov, vzajemnega kataloga, in drugih podatkovnih zbirk in informacijskih virov,
- dostop do splošno dostopnih elektronskih virov javnih oblasti in njihovo uporabo,
- posredovanje informacij o gradivu in iz gradiva,
- izposajo knjižničnega gradiva v knjižnici in na dom,
- medknjižnično izposajo,
- usposabljanje uporabnikov za uporabo knjižnice,
- pomoč in svetovanje pri iskanju gradiv, informacij pri uporabi knjižnice,
- seznanjanje z novostmi v knjižnici,
- preslikovanje iz knjižničnega gradiva, ki je v lasti knjižnice,
- rezerviranje knjižničnega gradiva,
- uporabo tehnične opreme namenjene uporabnikom,
- dostop do svetovnega spleta,
- dostop do dejavnosti in prireditev.

### 4.1 Pridobivanje gradiva, bibliografska obdelava in zaščita gradiva

Strateške usmeritve

Knjižnica v letu 2010 za pridobivanje knjižničnega gradiva ravna po treh prioritetah, določenih v strateškem načrtu 2010-2012 za to področje:

- Zagotavljanje širokega izbora vseh vrst knjižničnega gradiva za uporabnike knjižnice v metropoli.
- Ohranjanje izbora knjižničnega gradiva, ki ustreza osrednji knjižnici regije in obenem vzdržuje aktualnost knjižnične zbirke.
- Odzivanje na posebne potrebe uporabnikov.

Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010

- Definiranje enotne nabavne politike pridobivanja knjižničnega gradiva.
- Izbor in nakup izbrane založniške produkcije, primerne za splošno knjižnico po nabavni politiki MKL.
- Bibliografska obdelava knjižničnega gradiva.
- Vzdrževanje vsebinske aktualnosti in učinkovite izrabe knjižničnega gradiva z izločanjem in odpisom knjižničnega gradiva.
- Oblikovanje zbirke osrednje območne knjižnice in pridobivanje obveznega izvoda.
- Izboljšanje kakovosti ponudbe knjižničnega gradiva za posebne potrebe uporabnikov z oblikovanjem posebnih knjižničnih zbirk in virov.
- Organizacija dejavnosti s knjižničnim gradivom in uporabniki knjižnice.

Pričakovani učinki

- Zagotavljanje optimalne dostopnosti knjižničnega gradiva za vse uporabnike in učinkovita razporeditev knjižničnega gradiva.
- Enakomerna obremenitev knjižnične infrastrukture.
- Poenostavljeno poslovanje nabavne in računovodske službe.
- Dostopnost vse relevantne založniške produkcije uporabnikom splošne knjižnice.
- Urejen bibliografski katalog knjižničnega gradiva MKL.

- Aktualnost ponudbe knjižničnega gradiva in boljša izraba knjižničnih prostorov.
- Urejen katalog zaloge knjižničnega gradiva MKL.
- Uresničevanje posebnih nalog OOK, ki izhajajo iz Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah.
- Obsežnejša in relevantnejša zbirka referenčnega in strokovnega gradiva.
- Večji in raznovrstnejši fond ljubljanske in domoznanskega gradiva iz osrednjeslovenske regije v Centru za domoznansko dejavnost in specialne humanistične zbirke.

#### Kazalniki uspešnosti

- Uravnoreženi rezultati knjižničnega poslovanja med enotami.
- Učinkovito servisiranje uporabniških zahtev.
- Informacijska učinkovitost kataloga tako za uporabnike kot informatorje.
- Učinkovita ponudba relevantnega gradiva v prostem pristopu.
- Dvig članstva, povečana obisk in izposoja gradiva.

#### **Služba za pridobivanje in bibliografsko obdelavo knjižničnega gradiva**

Služba je bila formirana oktobra 2009 z oddelki za centralno nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva MKL in jo sestavlja 18 zaposlenih. Podlaga za formiranje službe je bila konverzija - združitev prej ločenih podatkovnih baz v sistemu COBISS, s čimer je končana ločena nabava in obdelava gradiva prejšnjih osrednjih knjižnic.

Osnovna naloga službe je pridobivanje vseh novosti založniške produkcije, ki po nabavni politiki ustrezajo poslanstvu splošne knjižnice, urejanje knjižničnega kataloga ter ustrezna oprema novega gradiva za potrebe izposoje.

Služba sodeluje z ostalimi enotami knjižnice pri vseh procesih urejanja zaloge, kot so inventure, odpis gradiva, urejanje postavitvenega sistema za prosti pristop, načrtovanje novih zbirk itd.

#### **4.1.1 Predvideno število novih enot knjižničnega gradiva (po zvrsteh)**

Knjižnica načrtuje prirast knjižničnega gradiva na podlagi Standardov za splošne knjižnice (za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015) in na podlagi Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (2003).

Načrtovanje po Standardih predvideva v obdobju do leta 2015 letni prirast gradiva v obsegu najmanj 250 izvodov knjig na 1000 prebivalcev, v okviru tega pa najmanj 25 izvodov neknjižnega gradiva na 1000 prebivalcev. Serijske publikacije v to niso vštete.

V prehodnem obdobju (do 2015) načrtujemo za leto 2010 226 enot knjižničnega gradiva in 23 enot neknjižnega gradiva na 1000 prebivalcev.

Tako za 2010 načrtujemo skupno nakup **74.993** enot knjižničnega gradiva:

<b>Predviden prirast novih enot knjižničnega gradiva (po zvrsteh)</b>			
knjige	neknjižno g.	serijske p.	SKUPAJ
61.691	10.766	2.332	74.993

<b>Predviden prirast na območju Mestne občine Ljubljana</b>			
knjige	neknjižno g.	serijske p.	SKUPAJ
52.959	9.346	1.965	64.270
<b>Predviden prirast na območju primestnih občin</b>			
knjige	serijske p.	neknjižno g.	SKUPAJ
8.732	1.421	367	10.723

Predviden prirast gradiva po zvrsteh (naslovi – stroka/leposlovje)		
stroka	leposlovje	SKUPAJ
4.102 (60%)	2.735 (40%)	6.837

Predviden prirast gradiva po zvrsteh (naslovi – mladina/odrasli)		
mladina	odrasli	SKUPAJ
1.709 (25%)	5.128 (75%)	6.837

#### 4.1.2 Predvideno število novih enot knjižničnega gradiva (po enotah knjižnice)

Enota	Predviden prirast izvodov gradiva
Bežigrad	7.028
Črnuče	2.066
Dr. F. Škerl	1.640
Glin. Ploščad	1.676
Savsko nas.	1.104
<b>KB SKUPAJ</b>	<b>13.515</b>
Moste	4.450
Pojje	2.164
Fužine	1.890
Zalog	1.185
Jarše	1.092
<b>KJM SKUPAJ</b>	<b>10.782</b>
Poljane	686
Nove poljane	109
Kolodvor	14
KOŽ	12.503
<b>KOŽ SKUPAJ</b>	<b>13.312</b>
Šiška	7.103
Šentvid	2.944
Gameljne	1.536
Vodice	1038
<b>KŠ SKUPAJ</b>	<b>12621</b>
Vič	6.017
Rudnik	2.125
Brdo	748
Grba	1.948
Dobrova	1244
Polhov Gradec	164
Šentjošt	172
Škofljica	1882
Velike Lašče	801
Rob	144
Horjul	614
Podpeč	828
Brezovica	957
Notranje Gorice	226
Rakitna	267
Ig	1417
<b>KPV SKUPAJ</b>	<b>19.555</b>



<b>Slovanska knjižnica</b>	<b>1.576</b>
<b>Pionirska - CMKK</b>	<b>969</b>
Potujoča knjižnica	2.663
<b>SKUPAJ MKL</b>	<b>74.993</b>

#### **4.1.3 Bibliografska obdelava knjižničnega gradiva**

Pridobivanje (izbor, nakup in akcesija) in bibliografska obdelava (formalna in vsebinska obdelava) ter inventarizacija s tehnično opremo knjižničnega gradiva bodo v okviru nove organiziranosti MKL opravljene centralno na sedežu Mestne knjižnice Ljubljana v skupni službi za pridobivanje in obdelavo knjižničnega gradiva.

Izbor knjižničnega gradiva bo potekal ob sodelovanju vodij posameznih enot knjižnice ter v sodelovanju s skrbniki posameznih zbirk.

Strokovna bibliografska obdelava se izvaja v sistemu COBISS v skladu z mednarodnimi bibliografskimi standardi, priporočili in navodili Narodne in univerzitetne knjižnice ter Instituta informacijskih znanosti Maribor (IZUM).

#### **4.1.4 Zaščita gradiva**

Prav tako bosta v letu 2010 potekala zaščita in oprema gradiva enotno in centralno pod okriljem službe za pridobivanje in obdelavo gradiva.

Vse knjižnično gradivo bo označeno z inventarno številko in žigom ter opremljeno s postavitvenimi nalepkami. Knjižno gradivo bomo zaščitili z namensko folijo za zaščito, neknižno gradivo pa bo zaščiteno z zaščitnimi škatlami. Redno bomo obnavljali gradivo: vezava, popravila idr.

## **4.2 Delo z uporabniki in dostopnost knjižničnih storitev**

Strateške usmeritve

- Oblikovanje novih storitev in servisov za uporabnike.
- Povečanje dostopnosti knjižnice in knjižničnih zbirk ter učinkovitost knjižničnih storitev.
- Ustvarjanje pogojev, ki bodo knjižnico vzpostavili kot prostor kulturnega srečevanja vseh prebivalcev Ljubljane.
- Oblikovanje izvirne in vsem dostopne kulturne ponudbe.

Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010

- Razvoj knjižnice kot kulturnega, multimedijskega in izobraževalnega središča.
- Izposoja gradiva na dom (bolni, ostareli).
- Dostava gradiva po pošti.
- Oblikovanje brošur, zloženkov in plakatov za uporabnike.
- Darilni bon za plačilo članarine.
- Oblikovanje premičnih zbirk za domove za ostarele.
- Izposoja gradiva v bolnišnicah.
- Možnost poslušanja zvočnih knjig v knjižnicah.
- Sodelovanje s številnimi kulturnimi dejavnostmi pri programu za Ljubljana – svetovna prestolnice knjige 2010.
- Prodaja knjig v knjižnicah, projekt »Knjiga za vsakogar«.
- Program za razvoj Trubarjeve hiše literature v Ljubljani.

Pričakovani učinki

- Povečanje števila uporabnikov.
- Večja uporaba knjižničnih servisov.
- Večja udeležba na knjižničnih prireditvah.

- Kakovostnejši prireditveni in promocijski programi.
- Dvig zavesti o pomenu knjižnic ter njihove kulturne in izobraževalne vloge v mestu.
- Večja prepoznavnost Mestne knjižnice.
- Enotno poslovanje z uporabniki v vseh knjižnicah MKL.
- Večja dostopnost gradiva in storitev.
- Boljša izraba knjižničnih prostorov.
- Tesnejše sodelovanje s kakovostnimi zunanjimi izvajalci in kulturnimi ustanovami.
- Prispevek knjižnice h kulturnemu razvoju posameznika in družbe.

#### Kazalniki uspešnosti

- Število novo vpisanih članov.
- Obisk vseh knjižnic in povečana izposoja gradiva.
- Število obiskovalcev prireditev.
- Objave v medijih in odzivi strokovne javnosti.
- Povečanje in obogatitev kulturne in izobraževalne ponudbe mesta.

### **Služba za delo z uporabniki in posebne zbirke**

Novoustanovljena Služba za delo z uporabniki in posebne zbirke pokriva širok spekter služb in servisov, ki samostojno delujejo znotraj Mestne knjižnice Ljubljana. To so: oddelek za knjižnične dejavnosti in prireditve, medknjižnična izposoja, Center za mladinsko književnost in knjižničarstvo, Potujoča knjižnica, Slovanska knjižnica – center za domoznanstvo in specialne humanistične zbirke in Center za vseživljenjsko učenje: Borza znanja, Borza dela, Središče za samostojno učenje, Točke vseživljenjskega učenja in Središče za mlade.

V letu 2010 bo Služba za delo z uporabniki sodelovala z vsem omenjenimi servisi, službami, območnimi enotami in krajevnimi knjižnicami ter skrbela za program in promocijo prireditev in dejavnosti za uporabnike v celotni mreži MKL. Uvajali bomo nove servise za uporabnike, razširjali izobraževalno dejavnost in skrbeli za obstoječe in nove uporabnike knjižnice.

#### **4.2.1 Članstvo**

Glede na združevanje in prečiščevanje baz članov posameznih območnih enot MKL, ki se bo nadaljevalo še v letu 2010, pričakujemo podobno število aktivnih članov kot leta 2009 – to je okrog 80.000 aktivnih članov. Metodologija štetja članov bo z združeno bazo poenotena.

#### **4.2.2 Obisk**

Število obiskovalcev knjižnice je vsako leto večje. V letu 2010 bo MKL predvidoma obiskalo 2.300.000 obiskovalcev.

1. aprila 2009 je pričela delovati spletna stran MKL [www.mkli.si](http://www.mkli.si). Projekcija obiska spletne strani za leto 2010:

- 577.500 obiskov
- 199.650 različnih obiskovalcev
- 1.518.000 ogledanih strani

#### **4.2.3 Izposoja gradiva**

Trend števila izposoje gradiva je v zadnjih letih v porastu, zato tudi v letu 2010 pričakujemo podobno dinamiko. Predvidevamo, da si bodo naši uporabniki izposodili več kot 6.000.000 enot gradiva.

V letu 2010 bomo v vseh knjižnicah uvedli elektronsko naročanje prostega gradiva in rezervacijo izposojenega gradiva prek storitve Moja knjižnica.

#### **4.2.4 Posredovanje informacij**

Posredovanje informacij je poleg izposoje gradiva osnovna knjižnična storitev namenjena uporabnikom. Knjižničarji bomo posredovali informacije o gradivu in iz njega, odgovarjali na

vprašanja prek referenčnega servisa »Vprašaj knjižničarja« ter posredovali informacije prek spletne strani knjižnice in različnih info gradiv. Vsem članom knjižnice od leta 2009 omogočamo brezplačen dostop na daljavo do elektronskih virov.

#### 4.2.5 Postavitev gradiva in urejanje zbirk

Pri postavitvi gradiva na prostem pristopu se bomo prilagajali morebitnim spremembam standarda UDK. V KOŽ načrtujemo na mladinskem oddelku testno postavitev gradiva za otroke in mladino in preureditev tujejezičnega leposlovnega oddelka.

#### 4.2.6 Prireditve

Kulturne dejavnost, ki se bodo v letu 2010 odvijale v Mestni knjižnici Ljubljana, bodo namenjene spodbujanju bralne kulture ter tudi širjenju širokega spektra drugih kulturnih vsebin. S prireditvami želimo vzpodbuditi naše uporabnike, da kakovostno preživljajo prosti čas ter jim omogočiti boljši, celostni dostop do kulturnih dogodkov in vsebin sodobne urbane kulture.

Prireditvena dejavnost Mestne Knjižnice Ljubljana postaja čedalje pomembnejši segment njenega delovanja tako na področju širjenja bralne kulture kot tudi na področju drugih dogodkov in prireditev, ki bogatijo kulturno ponudbo mesta Ljubljane in tudi širše regije. Mestna Knjižnica Ljubljana se s svojo široko prepoznavno ponudbo prireditev tesno povezuje tako z lokalno skupnostjo, pa tudi drugimi sorodnimi kulturnimi ustanovami. S prireditvami na področju literature (predstavitve knjig, literarna srečanja, pravljичne ure itd.) želimo vzpodbuditi bralno kulturo, olajšati samostojno uporabo raznolikega knjižničnega gradiva, informirati, ter ne nazadnje vzpodbuditi tudi ustvarjalnost naših uporabnikov. Na razstavnem in prireditvenem področju želimo s svojo raznoliko ponudbo kulturnih dogodkov kot so koncerti, likovne in fotografske razstave, raznovrstna predavanja itd. postati eden izmed pomembnejših ponudnikov razvoja kulturnih in izobraževalnih vsebin mesta Ljubljane.

Otroci in mladina so v Mestni knjižnici Ljubljana deležni posebne pozornosti, kajti zavedamo se pomembnosti branja v tem starostnem obdobju. Tedenske pravljичne ure, vodene s strani zaposlenih in zunanjih sodelavcev v vsaki izmed enot to potrjujejo. S številnimi priporočilnimi seznanji in predstavitevami novosti seznanjamo starše in stare starše. Prireditve (gledališke, lutkovne ipd.) spodbujajo otroke k ustvarjalnemu razmišljanju ter jim razvijajo čut za lepo in dobro. Mestna knjižnica s primerno opremljenostjo mladinskih oddelkov skrbi, da se otroci v enotah Mestne knjižnice dobro počutijo in se vanje vedno znova radi vračajo.

#### Prireditve za odrasle

Število predvidenih kulturnih prireditev za odrasle (po področjih: bralni večeri, koncerti, razstave itn.):

Dogodek	Število prireditev
Literarni dogodki	123
Razstave	187
Strokovna in poljudna predavanja	106
Potopisna predavanja	105
Glasbene prireditve	22
Filmske in video projekcije	42
Gledališke predstave	9
Delavnice	48
Natečajji in tekmovanja	4
<b>SKUPAJ</b>	<b>646</b>

**Število predvidenih kulturnih prireditev za odrasle (po knjižničnih enotah)**

<b>Dogodek</b>	<b>Enota knjižnice</b>	<b>Število prireditev</b>
Literarni dogodki	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	15
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	8
	Knjižnica Fužine	3
	Knjižnica Zalog	10
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	40
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	3
	Knjižnica Rudnik	2
	Knjižnica Grba	2
	Knjižnica Ig	6
	Knjižnica Dobrova	1
	Knjižnica Škofljica	9
	Knjižnica Velike Lašče	9
	Knjižnica Horjul	2
	Knjižnica Brezovica	2
	<b>Knjižnica Šiška</b>	10
	<b>Slovanska knjižnica</b>	1
	<b>Borza dela</b>	0
	<b>Borza znanja</b>	0
<b>Središče za mlade</b>	0	
<b>Skupaj</b>		<b>123</b>
Razstave	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	8
	Knjižnica Glinškova ploščad	4
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	12
	Knjižnica Fužine	10
	Knjižnica Zalog	6
	Knjižnica Jarše	5
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	30
	Knjižnica Poljane	2
	Knjižnica Kolodvor	10
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	12
	Knjižnica Ig	10
	Knjižnica Dobrova	5
	Knjižnica Škofljica	15
	Knjižnica Velike Lašče	6
	Knjižnica Podpeč	2
	Knjižnica Brezovica	2
	<b>Knjižnica Šiška</b>	12
	<b>Slovanska knjižnica</b>	11
<b>Borza dela</b>	0	
<b>Borza znanja</b>	24	
<b>Potujoča knjižnica</b>	1	
<b>Središče za mlade</b>	0	
<b>Skupaj</b>		<b>187</b>
Strokovna in poljudna predavanja	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	5
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	0
	Knjižnica Fužine	18
	Knjižnica Zalog	2
	Knjižnica Jarše	1
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	30
<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	5	

	Knjižnica Grba	3
	Knjižnica Ig	2
	Knjižnica Dobrova	1
	Knjižnica Škofljica	3
	Knjižnica Brezovica	2
	<b>Knjižnica Šiška</b>	10
	Knjižnica Gameljne	4
	<b>Slovanska knjižnica</b>	7
	<b>Borza dela</b>	3
	<b>Borza znanja</b>	2
	<b>Središče za mlade</b>	8
Skupaj		<b>106</b>
Potopisna predavanja	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	8
	Knjižnica dr. France Škerl	8
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	6
	Knjižnica Fužine	5
	Knjižnica Jarše	1
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	10
	Knjižnica Poljane	6
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	7
	Knjižnica Rudnik	6
	Knjižnica Ig	2
	Knjižnica Dobrova	1
	Knjižnica Škofljica	4
	Knjižnica Horjul	4
	<b>Knjižnica Šiška</b>	10
	Knjižnica Šentvid	10
	Knjižnica Vodice	2
	Knjižnica Gameljne	4
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>Borza dela</b>	0
	<b>Borza znanja</b>	2
	<b>Središče za mlade</b>	9
Skupaj		<b>105</b>
Glasbene prireditve	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	1
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	4
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	10
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	1
	<b>Knjižnica Šiška</b>	5
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>Borza dela</b>	0
	<b>Borza znanja</b>	1
	<b>Središče za mlade</b>	0
Skupaj		<b>22</b>
Filmske in video projekcije	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	0
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	0
	Knjižnica Jarše	26
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	10
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	1
	<b>Knjižnica Šiška</b>	1
	<b>Slovanska knjižnica</b>	4
	<b>Borza dela</b>	0

	<b>Borza znanja</b>	0
	<b>Središče za mlade</b>	0
Skupaj		<b>42</b>
Gledališke predstave	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	0
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	2
	Knjižnica Zalog	1
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	3
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	2
	<b>Knjižnica Šiška</b>	1
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>Borza dela</b>	0
	<b>Borza znanja</b>	0
	<b>Središče za mlade</b>	0
Skupaj		<b>9</b>
Delavnice	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	0
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	0
	Knjižnica Fužine	3
	Knjižnica Zalog	2
	Knjižnica Polje	1
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	10
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	0
	Knjižnica Rudnik	1
	Knjižnica Dobrova	1
	Knjižnica Škofljica	1
	Knjižnica Brezovica	1
	<b>Knjižnica Šiška</b>	4
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>Borza dela</b>	0
	<b>Borza znanja</b>	24
	<b>Središče za mlade</b>	0
Skupaj		<b>48</b>
Natečaji in tekmovanja	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	1
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	0
	Knjižnica Fužine	3
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	0
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	0
	<b>Knjižnica Šiška</b>	0
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>Borza dela</b>	0
	<b>Borza znanja</b>	0
<b>Središče za mlade</b>	0	
Skupaj		<b>4</b>

#### Prireditve za otroke

Število predvidenih kulturnih prireditev za otroke (po področjih: literarni dogodki, razstave itn.):

<b>Dogodek</b>	<b>Število prireditev</b>
Literarni dogodki	110
Razstave	131
Pravljичne, bralne ure	1009
Predstave	30

Ustvarjalne delavnice	81
Uganke, kvizi	113
<b>SKUPAJ</b>	<b>1474</b>

**Število predvidenih dogodkov, namenjenih otrokom (po enotah knjižnice):**

<b>Dogodek</b>	<b>Enota knjižnice</b>	<b>Število prireditev</b>
Literarni dogodki (večeri, okrogle mize, klubi, predstavitve (novih) mladinskih knjig,...)	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	4
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	8
	Knjižnica Polje	3
	Knjižnica Fužine	2
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	82
	Knjižnica Novo Poljane	8
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	2
	Knjižnica Rudnik	1
	<b>Knjižnica Šiška</b>	0
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
<b>SKUPAJ</b>		<b>110</b>
Razstave	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	0
	Knjižnica Glinškova ploščad	2
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	12
	Knjižnica Polje	5
	Knjižnica Fužine	1
	Knjižnica Zalog	2
	Knjižnica Jarše	15
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	63
	Knjižnica Kolodvor	10
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	1
	<b>Knjižnica Šiška</b>	10
	Knjižnica Gameljne	10
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
<b>SKUPAJ</b>		<b>131</b>
Pravljične, bralne ure	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	32
	Knjižnica Glinškova ploščad	32
	Knjižnica Črnuče	32
	Knjižnica Savsko naselje	32
	Knjižnica dr France Škerl	32
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	32
	Knjižnica Polje	110
	Knjižnica Fužine	50
	Knjižnica Zalog	120
	Knjižnica Jarše	33
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	78
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	80
	Knjižnica Rudnik	60
	Knjižnica Brdo	10
	Knjižnica Grba	10
	Knjižnica Ig	15
	Knjižnica Dobrova	20
	Knjižnica Velike Lašče	40
	Knjižnica Horjul	30
	Knjižnica Podpeč	20
	Knjižnica Brezovica	20

	<b>Knjižnica Šiška</b>	70
	Knjižnica Šentvid	32
	Knjižnica Gameljne	35
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>Potujoča knjižnica</b>	4
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1009</b>
Predstave (lutkovne, gledališke, glasbene, ipd.)	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	2
	Knjižnica Glinškova ploščad	2
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	4
	Knjižnica Polje	2
	Knjižnica Fužine	2
	Knjižnica Zalog	1
	Knjižnica Jarše	2
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	0
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	5
	Knjižnica Rudnik	1
	<b>Knjižnica Šiška</b>	5
	Knjižnica Šentvid	1
	Knjižnica Gameljne	1
	Knjižnica Vodice	2
<b>Slovanska knjižnica</b>	0	
	<b>SKUPAJ</b>	<b>30</b>
Ustvarjalne delavnice	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	19
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	3
	Knjižnica Polje	2
	Knjižnica Fužine	2
	Knjižnica Zalog	4
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	5
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	4
	Knjižnica Rudnik	4
	Knjižnica Grba	4
	Knjižnica Ig	4
	Knjižnica Dobrova	4
	Knjižnica Horjul	4
	Knjižnica Podpeč	2
	Knjižnica Brezovica	2
	<b>Knjižnica Šiška</b>	18
	Slovanska knjižnica	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>81</b>
Uganke, kvizi	<b>Knjižnica Bežigrad</b>	10
	<b>Knjižnica Jožeta Mazovca</b>	10
	Knjižnica Polje	10
	Knjižnica Fužine	10
	Knjižnica Zalog	6
	Knjižnica Jarše	6
	<b>Knjižnica Otona Župančiča</b>	8
	<b>Knjižnica Prežihov Voranc</b>	4
	Knjižnica Rudnik	2
	Knjižnica Brdo	1
	Knjižnica Grba	2
	Knjižnica Ig	2
	Knjižnica Dobrova	2



	Knjižnica Škofljica	2
	Knjižnica Velike Lašče	2
	Knjižnica Horjul	2
	Knjižnica Podpeč	2
	Knjižnica Brezovica	2
	<b>Knjižnica Šiška</b>	15
	Knjižnica Šentvid	4
	Knjižnica Gameljne	11
	<b>Slovanska knjižnica</b>	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>113</b>

#### 4.3 Dejavnosti posameznih območnih enot, oddelkov in centrov

Za leto 2010 želimo v posameznih območnih enotah, krajevnih knjižnicah, oddelkih in centrih izpostaviti naslednje dejavnosti:

##### Knjižnica Bežigrad

###### Dejavnosti za odrasle:

- Beri širše: projekt, ki uspešno poteka zadnji dve leti in je med bralci dobro sprejet. V letu 2010 se osredotoča na Beri širše – beri Slovence. Izbirali bomo knjižnično gradivo avtorjev določene slovenske pokrajine. Načrtujemo tudi štiri razstave na to temo.
- Priložnostne razstave: Redni program razstav dopolnjujemo s priložnostnimi razstavami, vezanimi na obletnice, pomembne dogodke, svetovne dneve. Razstave vključujejo izbrano gradivo knjižnice, razstave pripravljamo na oddelkih za otroke in odrasle.
- Video projekcije: v Knjižnici Bežigrad imamo dve lokaciji (oddelek za neknjižno gradivo in mladinski oddelek), kjer je možen ogled filmov na DVD in VHS nosilcih.
- Foto-natečaj: v sklopu razstave ob 200. letnici Botaničnega vrta bomo izvedli foto natečaj.
- Knjižnica na obisku oz. izposoja gradiva na domu: izposoja na domu je namenjena našim članom, ki ne morejo sami obiskovati knjižnice (invalidnost, bolezen, starost). Pri obveščanju potencialnih uporabnikov sodelujemo z Društvom invalidov Ljubljana Bežigrad in Centrom za socialno delo Bežigrad. Knjižnično gradivo dostavljamo na dom enkrat ali dvakrat mesečno, po dogovoru s članom.

###### Dejavnosti za otroke in mladino:

- Literarni dogodki: predstavitve novih mladinskih knjig. V času pravljčnih uric za otroke, staršem in otrokom predstavimo novosti na mladinskem oddelku.
- Priložnostne razstave: vsak mesec pripravimo več priložnostnih razstav na mladinskem oddelku.
- Ustvarjalne delavnice: potekale bodo med šolskimi počitnicami (zimске, poletne, jesenske, decembrske).
- Uganke, kvizi: literarni kviz Miškova uganka, nagradna uganka za mlade reševalce se pripravlja vsak drugi mesec, Mala uganka, mesečna likovna nagradna uganka za najmlajše bralce, ki še ne znajo pisati pa vsak mesec.
- Bralna značka za predšolske in šolske otroke: bralna značka, ekološka bralna značka, angleška in nemška bralna značka, bralne iskricе in predšolska bralna značka. Sezname pripravljamo med poletjem ter jih na začetku šolskega leta posredujemo učiteljem in knjižničarkam v šolah ter vzgojiteljicam v vrtcih za Bežigradom.
- Kolekcije knjig bomo pripravljali za vrtce in šole po njihovih željah in izbranih temah.

## **Knjižnica Jožeta Mazovca**

### Dejavnosti za odrasle:

Že vrsto let potekajo v vseh enotah naslednje dejavnosti: potopisna in strokovna predavanja (slednjih je zlasti veliko v enoti Fužine), otvoritve umetniških razstav, večje in manjše priložnostne knjižne razstave, ustvarjalne in izobraževalne delavnice, bralna srečanja v KJM, Fužinah in Zalogu ter filmska šola za odrasle v Jaršah. Vse bolj pa se uveljavlja tudi Središče za samostojno učenje. S temi dejavnostmi bomo nadaljevali tudi v letu 2010.

Ker pa se nam zdi pomembno, da je knjižnica v svojem lokalnem okolju prostor, kjer se uporabniki čutijo sprejete v svojem »vsakdanu« in vsak kot posameznik, želimo posebej poudariti socialni in socializacijski pomen knjižnice in jo približati ljudem v okolju, kjer delujemo.

- Pred leti smo poleg bralne skupine v prostorih knjižnice osnovali tudi bralno skupino v Domu starejših občanov Fužine, ki jo bomo tudi v bodoče obiskovali dvakrat mesečno. V knjižnici Fužine bomo nadaljevali s sodelovanjem pri projektu »Skala«, ki v naših prostorih izvaja učno pomoč šolski mladini. V Knjižnici Fužine se tudi srečujejo člani društva »Naravni začetki«, zato bomo skrbeli za pester izbor gradiva na tematiko materinstva, nege in vzgoje.
- Tudi pri odraslih obiskovalcih smo se že do sedaj posebej posvetili obiskovalcem s posebnimi potrebami, saj imamo v bližini VDC Tončke Hočevar in Društvo Altra, oboji so naši zvesti obiskovalci.
- Še naprej bomo tesno sodelovali s Četrtno skupnostjo Moste ter se tudi v letu 2010 z našo ponudbo udeležili prireditvev »Evropski dan sosedov«, »Sosed sosedu« ter »Fužinska fešta«.
- Pričakujemo, da bomo v KJM v letu 2010 svojo dejavnost za odrasle popestrili tudi s sodelovanjem z Zavodom En Knap in Društvom za sodobni ples, s katerimi bomo po novem prav tako sosedje v isti stavbi. Obeta se pestra ponudba zlasti plesnih in gledaliških dogodkov tudi za obiskovalce naše knjižnice. V sodelovanju bomo oblikovali tudi posebno zbirko gradiva za sodobni ples.

### Dejavnosti za otroke in mladino:

V naših enotah izvajamo najpogostejše dejavnosti knjižnic na področju vzgoje mladega bralca: ure pravljic enkrat tedensko v vseh enotah, ustvarjalne delavnice med počitnicami, knjižne uganke in v zadnjih letih tudi projekt Rastem s knjigo. Z vsem tem bomo v letu 2010 nadaljevali. Prav tako v vseh enotah poteka bibliopedagoška dejavnost: obiski in ogledi knjižnice s knjižno in knjižnično vzgojo, pri šolskih skupinah tudi seznanjanje mladih uporabnikov s COBISS/OPAC.

- Posebej se bomo posvetili obiskovalcem s posebnimi potrebami iz Zavoda Janeza Levca, ki pogosto obiščejo Knjižnico Jožeta Mazovca.
- V enoti Jarše se bodo tudi v prihodnje intenzivneje posvečali filmski vzgoji mladih v predšolskem in šolskem obdobju; predšolske »gledalce« bo pomagala vzgajati tudi zunanja sodelavka.
- Novost v letu 2010 pa predstavljajo pravljичne ure v angleškem jeziku, ki bodo v sodelovanju z zunanjo izvajalko potekale vsako drugo sredo v terminu pravljичne ure.

## **Knjižnica Otona Župančiča**

### Dejavnosti za odrasle:

- Jeseni 2009 smo začeli nov cikel pogovorov o prepletanju literarne umetnosti z drugimi oblikami umetnosti z naslovom "V KOŽI BESEDE", ki se bo nadaljeval v leto 2010.
- V Knjižnici Poljane bomo nadaljevali zanimivo sodelovanje s Tehniškim muzejem in razstavljali stare tehniške aparate. Začeli pa bomo z novim programom, z izposojajo pretežno neknjižnega gradiva ter z literarnimi uspešnicami in obveznim šolskim branjem
- Dostava gradiva na dom: nadaljevali bomo z dostavo gradiva na dom. Dostava je namenjena članom knjižnice, ki je sami ne morejo obiskati zaradi starosti, bolezni ali

invalidnosti. Knjižničarka bo na dom člana dostavila knjižnično gradivo po lastnem izboru ali po izboru člana.

- Antikvarna prodaja knjižnega gradiva: zelo uspešna je antikvarna prodaja gradiva, čeprav so cene posameznega gradiva samo simbolične.

#### Dejavnosti za otroke in mladino:

- Mladinski oddelek KOŽ bo konec leta 2009 na novo postavil mladinsko knjižnično gradivo, tako da bo v letu 2010 potekalo testno obdobje in predstavitve nove postavitve gradiva tako strokovni javnosti kot organiziranim uporabnikom oz. članom. Sodelovali bodo pri realizaciji novih interaktivnih projektov za otroke (Kosovirjeva žlica).

### **Knjižnica Prežihov Voranc**

#### Dejavnosti za odrasle:

- Načrtujemo pester izbor prireditev: literarni večeri, predstavitve knjig, knjižne čajanke, knjižni klubi. Razstave.
- Uporabnike bomo vključevali v različne oblike učnih aktivnosti v procesih vseživljenjskega učenja: samostojno učenje, vodeni ogledi, informacijsko opismenjevanje, predavanja.

#### Dejavnosti za otroke in mladino:

- Palček bralček: bralna značka Palček bralček za predšolske otroke je rezultat uspešnega sodelovanja med starši, otroci, vrtci, osnovnimi šolami in Knjižnico Prežihov Voranc. Palček Bralček je izredno uspešna promocija branja, bralne značke in knjižnice. Najpomembnejše je, da prinaša akcija dolgoročno zelo dobre rezultate. Vse prireditve v okviru Palčka Bralčka so s strani otrok in vzgojiteljic v vrtcih odlično sprejete. Vsako leto poleg tiskanih priznanj obdarimo otroke tudi s posebej zanje narejenim darilcem. Tako otroci vedo, da njihov trud ni bil zaman, pridobijo si prvo veliko pozitivno izkušnjo v zvezi z branjem in pridobivanjem znanja. Slavnostne podelitve priznanj potekajo v mesecu maju in juniju v različnih knjižnicah, ki so v neposredni bližini posameznih vrtcev. Zlasti smo ponosni na sodelovanje z osnovnimi šolami, ki sodelujejo na podelitvah predšolske Bralne značke z gledališkimi in lutkovnimi predstavami.
- Robinzonijada v informacijski džungli: tekmovanje za mlade bralce je zabaven preizkus iznajdljivosti pri iskanju informacij v knjižnici in na svetovnem spletu. Namenjena je otrokom, ki obiskujejo 5. do 9. razred osnovne šole. Otroci pri projektu sodelujejo individualno in iščejo odgovore na pet zastavljenih vprašanj. Zmagovalec prejme za nagrado knjigo, DVD ali CD zgoščenko. Vsi reševalci si ob koncu sezone zaslužijo slavnostno prireditev ter podelitev priznanj in nagrad.
- Viški višek: Viški Višek ali: Viški Vse In ŠE Knjiga je ime, ki označuje prijetna druženja in pogovore osnovnošolcev zadnjega triletja predvsem o knjigah, ki jih radi ali manj radi berejo. Zlasti manj priljubljena obvezna branja za osnovnošolce skušamo predstaviti v bolj zabavni luči. Debatiramo tudi o temah, ki zanimajo mlade.
- Knjižna uganka za otroke: uganka je vsak mesec nova. Otroci uganko rešujejo na spletni strani knjižnice. Žrebanje pravih rešitev poteka vsak mesec. Izžrebani reševalec prejme knjižno nagrado.

### **Knjižnica Šiška**

#### Dejavnosti za odrasle:

V letu 2010 bomo za odrasle uporabnike organizirali pestro paleto najrazličnejših prireditev.

- Poleg dobro utečenih in obiskanih potopisnih predavanj bomo v okviru TVŽU organizirali različna predavanja in srečanja z ustvarjalci ter likovne in fotografske razstave.
- Začeli bomo graditi razširjeno zbirko gradiva na temo konji in konjeništvu, obogatili bomo zbirko knjižnega gradiva s to tematiko predvsem z izborom tujejezičnega gradiva in jo nadgradili z zbirko neknjižnega gradiva s poučno in izobraževalno vsebino na različnih medijih o posebnostih pasem, o vzgoji in šolanju konj, o negi konj, o posameznih športnih

disciplinah, o uporabi konj v fizio in psihoterapevtske namene. S pomočjo zunanjih sodelavcev bomo organizirali cikel predavanj z različnih področij konjeništv.

#### Dejavnosti za otroke in mladino:

- V letu 2010 bomo še posebej v osrednji knjižnici dopolnili in popestrili prireditveno dejavnost. Nekajkrat tedensko se bodo odvijale prireditve in dejavnosti za najmlajše: ure pravljic, pravljичne urice v angleščini, afriške pripovedke, ustvarjalne delavnice, kinološke urice, knjižne uganke, tečaji tujih jezikov (italijanščine, španščine).
- Organizirali bomo Malčkovo bralno značko, s katero želimo vzpodbujati predvsem družinsko branje in kvalitetno preživljanje prostega časa otrok v družbi njihovih staršev.
- Ponovno bomo sodelovali tudi v projektu Rastem s knjigo, v okviru katerega knjižnico obiščejo vsi sedmošolci z našega področja in katerim bomo predstavili našo dejavnost na njim zanimiv in privlačen način.
- Kot knjižnica, ki se ponaša s posebno kinološko zbirko, bomo nekaj izobraževalnih dejavnosti za mlade posvetili kinologiji. 1x mesečno bomo prirejali »Kinološke urice«, katerih namen je seznaniti otroke s kinološko kulturo: izbira primerne pasme, različni vedenjski vzorci v odnosu človek - otrok - pes, odgovornost, ki jo lastništvo psa prinese, predstavitev različnih pasem....
- Prirejali bomo tudi bralne urice z Galom. To je posebna dejavnost, ki poteka z izšolanim terapevtskim psom. Otrokom se najprej pove ljudska pravljica, ki ji sledijo aktivnosti z izšolanim terapevtskim psom. Otrokom, ki imajo strah pred psi, bo Gal pomagal, da se bodo strahov znebili.

#### Potujoča knjižnica

Potujoča knjižnica obiskuje 44 postajališč: 40 krajev, 2 zapora, 1 dom za upokojence, 1 center za rehabilitacijo invalidov.

V okviru garancijskega roka bomo do sedaj spoznane napake in pomanjkljivosti na bibliobusu odpravili in izpopolnili njegovo delovanje.

Za leto 2010 izpostavljam:

- Začetek sodelovanja z Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana.
- Nadaljevanje sodelovanja s Sekcijo za potujoče knjižničarstvo ZBDS pri projektu »Potujoče novice«, glasilu potujočih knjižničarjev Slovenije.
- Srečanje Potujočih knjižnic Slovenije.
- Za 15. oktober, dan Potujoče knjižnice, pripravljamo celostno predstavitev delovanja Potujoče knjižnice na enem od izposojevališč.
- Predstavitve Potujoče knjižnice v VVZ Sonček Šentvid, Sonček Podgorica, Sapramiška Črnuče.
- Celoletna pedagoška in mentorska pomoč študentom bibliotekarstva.

#### Slovanska knjižnica – Center za domoznanstvo in specialne humanistične zbirke

- Domoznanske prireditve: vsako leto se bomo posvetili enemu tematskemu sklopu domoznanskih vsebin, zato da bi ga lahko čimbolj podrobno in kvalitetno obdelali z več zornih kotov (včeraj, danes, jutri), z vnaprej določenim programom 4-6 razstav, pripadajočih predavanj in okroglih miz. Vsako razstavo želimo predstaviti tako fizično, v klasični publicirani obliki, kot tudi virtualno v obliki virtualne razstave, umeščene na spletno stran knjižnice. Na ta način bomo dosegli najširši spekter uporabnikov. Pri pripravi se bomo intenzivno povezovali z drugimi ustreznimi mestnimi institucijami (muzeji, arhivi, instituti, društva...). Otvoritev vsake razstave vključuje predavanje ali okroglo mizo na temo ter promocijsko zgibanko. Vsaka razstava se po koncu preseli v virtualno obliko na spletno stran knjižnice ali na regijski portal Kamra. Ob koncu leta zbrano gradivo vseh izvedenih razstav izdamo v domoznanski serijski publikaciji kot zaokroženo tematsko številko. Vsebinski sklop leta 2010 bo nosil naslov »Ljubljana med

nostalgijo in sanjami« in bo zajemal štiri razstave s pripadajočimi prireditvami, ki bodo raziskovale nekdanje stanje določenih ključnih mestnih točk in njihove vizije razvoja:

- »Ljubljanska opera«
  - »Ljubljanska železniška postaja«
  - »Kongresni trg«, začetek septembra
  - »Ljubljanski nogometni stadion«
- Predstavitev ruske kulture (sodelovanje z Mednarodnim klubom slovanskih rojakov Ruslo):
- Ruski literarni večer: A. S. Puškin in njegovi odmevi v današnjem času. Promocija klasične ruske literature in kulture ter hkrati navezava na tovrstno aktualno ljubiteljsko ustvarjalnost v našem kulturnem prostoru. Kulturni dogodek, ki bo vključeval razstavo gradiva SLK (predstavitev Puškinovega dela v kletni hali ob vhodu v dvorano), kombinirano s predstavitvijo umetniškega delovanja članov društva, glasbenimi dodatki in literarnim večerom.
  - Ruski filmski abonma: SLK želi v svojem programu podpirati predstavljanje slovanskih kultur, še posebej tistih, katerih predstavniki so kot priseljenci številčno močno prisotni v mestu Ljubljani. V dvorani bodo štiri filmske projekcije različnih ruskih filmov s slovenskimi podnapisi. V januarju 2010 začne potekati promocija abonmaja z biltenom, ki najavlja naslove, vsebine in termine predvajanj filmov.
  - Fotografska razstava »Kako Rusi vidimo Slovence«: kako našo družbo in aktualne dogodke vidijo priseljenci, ki so si Slovenijo izbrali za drugi dom in v njej ustvarjalno delujejo, kakšna sta komunikacija in dialog med obema skupnostma; širša predstavitev delovanja društva.
- Cikel predavanj o slovenski književnosti: nosilka predavanj bo dr. Irena Avsenik Nabergoj, strokovnjakinja za dela Ivana Cankarja, predavateljica na Primorski univerzi in avtorica več monografij, nekaterih objavljenih tudi v tujini. Pripravila bo tri zanimiva enourna predavanja s svojega raziskovalnega področja, na katera bomo povabili zlasti študente humanističnih ved, pa tudi širše.

### **Pionirska - Center za mladinsko književnost in knjižničarstvo**

Program Pionirske – centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo predvideva tako projekte in redne dejavnosti, ki potekajo v okviru MKL in so namenjeni prebivalcem Ljubljane, kot tudi projekte in redne dejavnosti, ki izvirajo iz poslanstva Pionirske in po nameri pripadajo obči knjižničarski stroki ter vsej Sloveniji in zainteresiranim v tujini. S svojim delom se tesno povezuje z oddelkom za otroke in mlade v KOŽ, kjer se njene teoretične zamisli praktično uresničujejo (npr. projekt nove postavitve gradiva na mladinskih oddelkih splošnih knjižnic). Poleg že uveljavljenih rednih delavnosti v letu 2010 vzpostavljamo redno strokovno sodelovanje z revijo BUKLA, kar je tudi priporočala Javna agencija za knjigo RS. Kot strokovni sodelavci bomo prisotni prav vsak mesec v letu 2010 (predvidoma 10 številčk) s svojo rubriko, kjer bomo problemsko predstavljali sprotno knjižno produkcijo za otroke in mladino.

V letu 2010 bomo s Priročnikom za branje kakovostnih mladinskih knjig nadaljevali in naredili še dodatne korake naprej v smeri dodelave orodja, ki je temelj za delovanje Priročnika, to je Male knjižnice. Prizadevamo si, da bi le ta postala široko dostopna vsem uporabnikom, zlasti pa tudi otrokom, njihovim staršem, vzgojiteljem, mentorjem branja, učiteljem ..., da bi v letu 2010 Ljubljana kot svetovna prestolnica knjige dejansko svojim uporabnikom nudila možnosti za promocijo dobrega in kakovostnega branja (tudi po spletu). Priročniku bomo dali novo likovno podobo, v uredniški odbor pritegnili še eno članico (Društvo Bralna značka Slovenije). Želimo, da bi Priročnik postal znan in brezplačno dostopen prav vsem potencialnim uporabnikom.

## Center za vseživljenjsko učenje

V letu 2009 je bil ustanovljen Center za vseživljenjsko učenje, ki ga sestavljajo Borza dela, Borza znanja, Središče za mlade, Središče za samostojno učenje in Točke vseživljenjskega učenja.

### Borza dela

Tudi v letu 2010 bo Borza dela informirala in svetovala na področju zaposlovanja in pripravljala vodstva za skupine, ki jih k nam usmerja Zavod RS za zaposlovanje, CIPS – Zaposlitveni kotiček in Zavod Papilot.

Načrt za leto 2010 vključuje predstavitev dela Borze dela vsem zaposlenim v enotah MKL. Načrtujemo ustanovitev Informacijske točke Borze dela v območni enoti Knjižnica Prežihov Voranc na Viču, kjer bi poleg utečenega dela posebno pozornost posvečali azilantom. Nameravamo organizirati deset izobraževalnih delavnic v vseh enotah v MKL. V območni enoti Knjižnica Otona Župančiča načrtujemo tri prireditve z znanimi osebami (Roy Goreya, Sanja Rozman). Trudili se bomo pridobiti sponzorska sredstva za izvedbo literarnega večera. Poleg tega pa načrtujemo še štiri delavnice v Knjižnici Velenje in Mariborski knjižnici, kjer delujeta enoti Borze dela, mrežo koordinira Borza dela v MKL.

V okviru Nacionalnega projekta javnih del smo se prijaviili na razpis javnih del, ki bodo potekala v MKL, Mariborski knjižnici in Knjižnici Velenje.

### Borza znanja

Borza znanja je informacijsko središče, v katerem zbiramo, urejamo in posredujemo podatke o ljudeh, ki znanje iščejo, in o ljudeh, ki znanje ponujajo. Predmet ponudbe in povpraševanja predstavljajo znanja, vedenja, veščine, spretnosti in informacije s kar najrazličnejših področij.

Aktivnosti v BZ za leto 2010:

- Sejem znanja slovenskih borz znanja 2010 (spomladi in jeseni).
- Svetovna prestolnica knjige 2010: izdelovanje knjige, papirja in kaligrafska delavnica »Kako so pisali in izdelovali knjige nekoč«.
- Aktivnejše pridobivanje novih članov.
- Sodelovanje na sejnih doma in v tujini, kjer bi se predstavil koncept delovanje Borze znanja.
- 2 x letno srečanje in izobraževanje mreže Borz znanja in 1 x letno obisk ostalih Borz znanja v Sloveniji.
- Večja promocija in predstavitev dejavnosti v medijih, redno oglaševanje na komercialnih radijskih postajah. Promoviranje BZ prek Facebooka, promocija BZ na fakultetah.
- Prevod vsebin spletne strani v angleški jezik, izdelava brošure slovenskih Borze znanj.
- Posredovanje info gradiv v centre, kjer se zbirajo ciljne skupine potencialnih članov Borze.
- Predstavitev dejavnosti BZ v ostalih enotah MKL (delavnice).
- Načrtujemo 24 razstav in 24 kreativnih delavnic.
- Sodelovanje na različnih konferencah in posvetih.

### Središče za mlade

Središče za mlade je namenjeno ciljni skupini mladih med 15. in 25. letom starosti, dijakom in študentom. SM vzpostavljamo kot tretji prostor za aktivno preživljanje prostega časa in za zabavo. Z aktivno udeležbo mladih (knjižnica 2.0) bomo sooblikovali ponudbo SM v analogni in digitalni obliki. Prireditve, ki jih načrtujemo so že uveljavljena potopisna predavanja, strokovna predavanja (npr. suvereno nastopanje v javnosti, kako obvladati tremo pred izpiti, kako si vzeti čas zase), kreativne delavnice, koncerti »mladi za mlade« ter stripovske delavnice in pogovori s stripovskimi avtorji (v sodelovanju z Aleksandrom Buchom iz Strip.ART.nice bomo pripravili razstavi s pogovorom dveh prepoznavnih stripovskih avtorjev iz JV Evrope), Igrarium: učenje in druženje prek namiznih iger, zbiranje info gradiva za

mlade, promocija branja in stripoteke. Ohranili in širili bomo tudi povezovanje z zunanjimi partnerji L'MIT, ŠKUC, MISSS, Free4U, Urad za mladino MOL, Urad za mladino RS.

### Središče za samostojno učenje

Cilj ponudbe SSU bo tudi v letu 2010 pridobivanje novih udeležencev, vzpodbujanje njihove potrebe po učenju, njihovi odgovornosti za učenje in aktivni vlogi v samem Središču.

- Brezplačne delavnice in mentorske urice (Prvi digi koraki, Poletni digi koraki, Zimski digi koraki, Digitalna fotografija, MS PowerPoint, Step by step – English for beginners, Slovenščina za tujce, Korak v družbo znanja).
- Spletno glasilo OSU – Organizirano samostojno učenje bo izšlo trikrat letno in bo vsebovalo predstavitev novosti v SSU, intervjuje z udeleženci, utrinke z delavnic, analize delovanja, nagradne igre. Glasilo bo objavljeno na spletni strani knjižnice.
- Bogatitev zbirke učnih gradiv z gradivi za tuje jezike in gradivi, prilagojenimi osebam s posebnimi potrebami (gibalnimi, vidnimi ali slušnimi ovirami).
- Uganka meseca (zabavne uganke za urjenje spomina, abstraktnega mišljenja. Objava uganke in zbiranje rešitev v prostorih SSU, izžrebanec bo nagrajen s knjigo in objavljen v OSU.
- Udeleženec meseca (izbran bo udeleženec, ki se je v SSU v določenem mesecu samostojno učil največje število ur, udeleženec bo nagrajen, intervju z udeležencem bo objavljen v OSU.
- Udeleženec leta (izmed vseh že izbranih udeležencev meseca bo izbran udeleženec leta).

Nadaljevali bomo sodelovanje z Andragoškim centrom RS (izobraževanja za zaposlene v Središču), Centrom za slovenščino kot drugim/tujim jezikom (brezplačna pridobitev učnih gradiv za učenje slovenščine, promocija delavnice Slovenščina za tujce), British Council Slovenija (brezplačna pridobitev učnih gradiv za pripravo na izpite iz angleškega jezika Univerze Cambridge, informacije o rokih izpitov, prijavah na izpit), Društvom paraplegikov (promocija delavnic računalniškega opismenjevanja), ISA.IT (brezplačna pridobitev učnih gradiv za pripravo na izpite ECDL in informacije o izpiti), Mrežo središč za samostojno učenje (skupne aktivnosti, udeležba na rednih, letnih srečanjih, izmenjava izkušenj), Zavodom RS za zaposlovanje, Zaposlitvenim kotičkom (promocija Središča s pomočjo svetovalcev pri osebnih razgovorih z brezposelnimi, predstavitev Središča vsem obiskovalcem).

### Točke vseživljenjskega učenja

Točke vseživljenjskega učenja so namenjene vsem članom knjižnice, še posebej pa mladim, brezposelnim, šibkejšim skupinam zaposlenih in starejšim občanom. Zagotavljajo večjo vključenost ranljivih skupin prebivalstva v različne oblike učenja, zagotavljajo informiranost o možnostih učenja in prednostih, ki jih le to prinaša.

Vsebinsko področje učenja na posamezni točki bo prilagojeno zgoraj opisanim ciljnim skupinam. Cilje in področje učenja za vsako posamezno srečanje bo mentor oblikoval skupaj z udeleženci. Na točkah vseživljenjskega učenja je omogočeno učenje tujih jezikov in pridobivanje računalniških znanj. Poleg tega bodo organizirana tudi različna predavanja in tečaji. V Knjižnici Jožeta Mazovca načrtujemo tečaj angleščine za starejše in različna predavanja, v Knjižnici Bežigrad tečaja italijanščine in španščine, v Knjižnici Šiška bo največji poudarek na potopisnih predavanjih in predavanjih s področja zdravja. V letu 2010 načrtujemo selitev TVŽU iz Knjižnice Nove Poljane v eno od krajevnih knjižnic v mreži Knjižnice Prežihov Voranc.

## 5 IZOBRAŽEVANJE UPORABNIKOV IN ZAPOSLENIH

### Strateške usmeritve

- Izobraževalna vloga je ena od štirih vlog, ki jih ima splošna knjižnica v lokalnem okolju; strateške usmeritve MKL na področju izobraževanja uporabnikov v procesu vseživljenjskega učenja so: učenje za aktivno državljanstvo, učenje za osebni razvoj, učenje za socialno vključenost in učenje za večjo zaposljivost. Učne aktivnosti knjižnica oblikuje, organizira in izvaja za vse ciljne skupine uporabnikov na področju neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja in so za končne uporabnike brezplačne. Kadar so učne aktivnosti podprte z napredno IKT, uveljavljajo koncept spleta 2.0. Usposabljanje uporabnikov za samostojno uporabo knjižnice in njenih storitev.
- Delovanje knjižnice kot učeče se organizacija temelji na štirih glavnih dejavnostih: pridobivanju znanja, distribuciji informacij, interpretaciji informacij in organizacijskem spominu. Mestna knjižnica Ljubljana je zavezana konceptu učeča se organizacije, v kateri poteka proces nenehnega učenja na ravni posameznikov, na ravni skupin in organizacije kot celote.
- Knjižnica si bo nove kadre v veliki meri vzgajala sama, tako da bo intenzivno usposabljala novo zaposlene delavce ter sodelovala s primerno izobraženimi prostovoljci, jih strokovno usposabljala in izmed njih izbirala najboljše za redno zaposlitev.

### Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010

- Izobraževanje uporabnikov za aktivno državljanstvo: z aktivnostmi v okviru vseživljenjskega učenja knjižnica vzpodbuja razvoj takšnih znanj in spretnosti, ki omogočajo sodelovanje v družbenih procesih in vključevanje v različne dejavnosti civilne družbe (prostovoljno delo, delo v lokalni skupnosti, vzgoja za demokracijo, človekove pravice).
- Oblikovanje, organizacija in izvajanje učnih aktivnosti za uporabnike:
  - Izvajanje online referenčne službe Vprašaj knjižničarja in oblikovanje novih učnih aktivnosti na spletni strani.
  - Oblikovanje učnih gradiv (analognih in e-gradiv).
  - Promocija izobraževanja uporabnikov: sejmi, plakati, zloženke, prek spletne strani.
  - Sodelovanje z zunanjimi ponudniki izobraževanja, predvsem nevladnimi organizacijami in ponudniki znotraj MOL.
- Oblikovanje ključnih kompetenc: določitev projektne skupine, ki bo vodila procese oblikovanja modela kompetenc. Določitev ključnih kompetenc.
- Uvedba modela stalnega strokovnega izpopolnjevanja (SSI) za zaposlene v knjižnici: pregled dosedanjega izobraževanja zaposlenih, seznam zunanjih ponudnikov izobraževanja in določitev potrebnih znanj na podlagi analize potreb in želja po izobraževanju.

### Pričakovani učinki

- Podpora procesom vseživljenjskega učenja in dvig informacijske pismenosti v družbi.
- Premagovanje izključenosti najbolj ranljivih skupin prebivalcev: mladih, ki so opustili šolanje, brezposelnih, starejših, narodnostnih skupnosti.
- Uveljavitev novih metod izobraževanja (e-učenje in učenje na daljavo) bodo omogočile mentorjem in udeležencem v izobraževanju aktivno sodelovanje ter hiter dostop in izmenjavo učnih vsebin.
- Širitev izvajanja učnih aktivnosti za uporabnike po celi mreži MKL.
- Model kompetenc bo pomagal knjižnici uresničevati poslovno strategijo in cilje.
- Model kompetenc se bo uporabljal kot kriterij v različnih kadrovskih procesih.



- Model kompetenc daje smernice za izobraževanje zaposlenih ter povečuje motiviranost zaposlenih, izboljšuje komunikacijo med zaposlenimi in omogoča permanentno delitev znanja in izkušenj med zaposlenimi.
- Pridobitev znanja na področjih, ki so se v analizi pokazala kot najbolj podhranjena.
- Promocija izobraževanja bo postala sredstvo za motivacijo zaposlenih.
- Izvajanje Pravilnika o prostovoljnem delu in usposabljanju na delovnem mestu bo povečalo vključevanje prostovoljcev v knjižnico.
- Uveljavitev mentorstva in coachinga pri usposabljanju na delovnem mestu.
- Vzpostavitev učnega centra za izobraževanje knjižničarjev.

#### Kazalniki uspešnosti

- Število uporabnikov vključenih v izobraževanje.
- Število izvedenih ur izobraževanja za uporabnike.
- Število dostopov na daljavo.
- Indeks zadovoljstva uporabnikov (ankete).
- Število zaposlenih, ki sodelujejo pri izobraževanju uporabnikov.
- Izmerjen vpliv in učinek, ki ga ima izobraževanje uporabnikov za posameznika in lokalno skupnost z uporabo orodja Generic Learning Outcomes.
- Vzpostavljen učinkovit pretok informacij med zaposlenimi.
- Izvedba rednih letnih razgovorov z zaposlenimi.
- Število ur izobraževanja in usposabljanja na zaposlenega.
- Indeks zadovoljstva zaposlenih.
- Spremljanje delovne uspešnosti, nagrajevanja in napredovanja.
- Število objav, predavanj in aktivne udeležbe na strokovnih posvetih.
- Število prostovoljcev.
- Odstotek celotnega proračuna knjižnice namenjenega izobraževanju zaposlenih.

#### 5.1 Izobraževanje uporabnikov

Mestna knjižnica Ljubljana omogoča in zagotavlja svojim uporabnikom vseživljenjsko neformalno izobraževanje in priložnostno učenje, ki je namenjeno vsem starostnim strukturam uporabnikov in je namenjeno:

- Podpori procesom vseživljenjskega izobraževanja.
- Dvigu informacijske pismenosti.
- Premagovanju izključenosti t.i. ranljivih skupin.
- Vzpodbujanju novih metod izobraževanja (e-učenje in učenje na daljavo).
- Vzpodbujanju samoizobraževanja in uporabe gradiv knjižnice.

Število predvidenih izobraževalnih dogodkov po enotah knjižnice:

#### Izobraževanja za odrasle:

Dogodek	Število prireditev
Bibliopedagoško delo	117
Računalniško opismenjevanje	85
Tečaji	8
Izobraževalne delavnice	33
Strokovne konference in simpoziji	2
Samostojno učenje	197
<b>SKUPAJ</b>	<b>442</b>

<b>Dogodek</b>	<b>Enota knjižnice</b>	<b>Število izobraževanj</b>
Bibliopedagoško delo (vodeni obiski knjižnice)	Knjižnica Bežigrad	32
	Knjižnica Jožeta Mazovca	8
	Knjižnica Fužine	10
	Knjižnica Jarše	6
	Knjižnica Otona Župančiča	40
	Knjižnica Prežihov Voranc	2
	Knjižnica Rudnik	2
	Knjižnica Škofljica	1
	Slovanska knjižnica	16
<b>SKUPAJ</b>		<b>117</b>
Računalniško opismenjevanje (tečaji, delavnice, ...)	Knjižnica Bežigrad	30
	Knjižnica Jožeta Mazovca	16
	Knjižnica Fužine	10
	Knjižnica Otona Župančiča	2
	Knjižnica Prežihov Voranc	2
	Knjižnica Škofljica	1
	Knjižnica Brezovica	1
	Knjižnica Rudnik	2
	Knjižnica Dobrova	1
	Knjižnica Šiška	10
	Knjižnica Šentvid	10
<b>SKUPAJ</b>		<b>85</b>
Tečaji (jezikovni in drugi)	Knjižnica dr. France Škerl	3
	Knjižnica Jožeta Mazovca	2
	Knjižnica Šiška	3
<b>SKUPAJ</b>		<b>8</b>
Izobraževalne delavnice	Knjižnica Jožeta Mazovca	6
	Knjižnica Zalog	3
	Knjižnica Šiška	4
	Slovanska knjižnica	2
	Borza dela	18
<b>SKUPAJ</b>		<b>33</b>
Strokovne konference in simpoziji	MKL: Strokovni posvet o postavitvi gradiva za otroke in mladino	1
	MKL: Knjižnica, srce mesta: med tradicijo in prihodnostjo	1
<b>SKUPAJ</b>		<b>2</b>
Samostojno učenje (izvajanje mentorstva v SSU, TVŽU, BZ)	TVŽU v območnih enotah	96
	SSU v Knjižnici Otona Župančiča	77
	Borza znanja v območnih enotah	24
<b>SKUPAJ</b>		<b>197</b>

## Izobraževanja za otroke:

Dogodek	Število prireditev
Bibliopedagoško delo	769
Računalniško opismenjevanje	201
Tečaji	35
Izobraževalne delavnice	46
<b>SKUPAJ</b>	<b>1051</b>

## Izobraževanja za otroke:

Dogodek	Enota knjižnice	Število izobraževanj
Bibliopedagoško delo (vodeni obiski knjižnice, Rastem s knjigo, Literarni sprehodi po Ljubljani,...)	Knjižnica Bežigrad	15
	Knjižnica Jožeta Mazovca	110
	Knjižnica Polje	130
	Knjižnica Fužine	18
	Knjižnica Zalog	11
	Knjižnica Jarše	7
	Knjižnica Prežihov Voranc	38
	Knjižnica Šiška	40
	Knjižnica Šentvid	24
	Knjižnica Gameljne	5
	Knjižnica Vodice	5
	Knjižnica Otona Župančiča	361
	Potujoča knjižnica	5
<b>SKUPAJ</b>	<b>769</b>	
Računalniško opismenjevanje (tečaji, delavnice, ...)	Knjižnica Bežigrad	30
	Knjižnica Fužine	6
	Knjižnica Prežihov Voranc	1
	Knjižnica Škofljica	1
	Knjižnica Rudnik	1
	Knjižnica Dobrova	1
	Knjižnica Nove Poljane	80
	Knjižnica Otona Župančiča	40
	Knjižnica Šiška	35
Središče za mlade	6	
<b>SKUPAJ</b>	<b>201</b>	
Tečaji (jezikovni tečaji, ...)	Knjižnica Šiška	35
<b>SKUPAJ</b>	<b>35</b>	
Izobraževalne delavnice	Knjižnica Brezovica	1
	Knjižnica Velike Lašče	1
	Knjižnica Šiška	35
	Središče za mlade	9
<b>SKUPAJ</b>	<b>46</b>	

### 5.2 Izobraževanje zaposlenih

Znanja, ki jih pridobivamo knjižničarji skozi redno šolanje in delovne izkušnje, ne zadoščajo več za opravljanje poklica, zato je potrebno knjižnico v celoti usmeriti v permanentno učečo se organizacijo: eksterna in interna izobraževanja, izvajanje mentorstva, aktivna udeležba na strokovnih posvetih in sodelovanja v strokovnih telesih, usposabljanje prostovoljcev za delo v knjižnici, uvajanje novih metod izobraževanja (e-učenje in učenje na daljavo) in vzpodbujanje

publicistične dejavnosti zaposlenih. Uresničevanje modela stalnega strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih, ki upošteva potrebe knjižnice in vsakega posameznika, bo prispevalo k razvoju kariere vsakega zaposlenega in uspešnosti celotne knjižnice.

### Eksterna izobraževanja

V MKL načrtujemo na podlagi strateških usmeritev in ciljev naslednja izobraževanja:

- Delavnica z zunanjim izvajalcem ( po meri naročnika): Določitev ključnih kompetenc.
- Delavnica z zunanjim izvajalcem (po meri naročnika): Komunikacija z uporabniki.
- Tečajji, ki jih organizirata IZUM in IBC NUK.
- Strokovna srečanja z aktivno udeležbo zaposlenih MKL: Posvetovanje Sekcije za splošne knjižnice, Knjižnica – igrišče znanja in zabave, Konferenca IZUM, Knjižni sejem v Frankfurtu in Bologni, Konferenca IFLA.

### Interna izobraževanja

V MKL je oblikovan tim trenerjev za pripravo in izvedbo internega izobraževanja zaposlenih (6 knjižničarjev z mednarodnim certifikatom ECDL). V letu 2010 pripravljamo:

- Uporaba podatkovnih baz.
- Oblikovanje e-gradiva za uporabo bibliotekarske terminologije v angleškem jeziku.
- Vnos e-vsebin.
- E-uprava, e-bančništvo, e-storitve.
- Oblikovanje e-gradiv za uporabo servisov za samostojno uporabo knjižnice.
- Izobraževanje za izvajanje elektronskega referenčnega servisa Vprašaj knjižničarja.

### **5.3 Izobraževanje knjižničarjev slovenskih knjižnic in študentov bibliotekarstva**

V knjižnici načrtujemo v strateškem obdobju 2010-2012 vzpostavitev učnega centra za izobraževanje knjižničarjev, ki bo namenjen:

- Izobraževanju knjižničarjev regije (osrednjeslovenska regija).
- Izobraževanju šolskih in mladinskih knjižničarjev na nacionalni ravni.
- Mentorstvu študentom bibliotekarstva in prostovoljcem.

Strokovne srede, izobraž. šolskih in mladinskih knjižničarjev na nacionalni ravni v letu 2010:

- 13. januar – Družinsko branje
- 10. februar – Kje smo z branjem?
- 10. marec – Kako ob gradivih spleta 2.0 doseči dobro bralno pismenost v materinščini
- 14. april – Vrh razmišljanj iz prejšnjih treh strokovnih sred ob novi postavitvi gradiva za otroke in mladino
- 12. maj – Strokovna ekskurzija
- 13. oktober – Predstavitve MEGA-kviza
- 10. november – izstopajoča "zgodba" in različna branja Priročnika 2010
- 08. december – predstavitev monografije "Berem" knjižnico

Vaje AIK in UDK: MKL bo kot osrednja območna knjižnica organizirala dvakrat letno (pred spomladanskimi in jesenskimi strokovnimi izpiti) praktične vaje iz AIK in UDK za knjižničarje osrednjeslovenske regije, ki se pripravljajo na bibliotekarski izpit. Vaje bo izvajala Služba za pridobivanje in bibliografsko obdelavo knjižničnega gradiva.

Za knjižničarje osrednjeslovenske regije za leto 2010 pripravljamo:

- Predavanje Avtorsko pravo v digitalnem okolju.
- Delavnico 3D digitalizacija gradiva in predstavitev podjetja IB-PROCADD.
- Delavnico Kako pisati za splet?
- Delavnico Učinkovita komunikacija.

#### **5.4 Mentorstvo in prostovoljstvo**

Mentorske programe za novo zaposlene, prostovoljce, dijake srednjih šol ter študente bibliotekarstva in drugih študijskih smeri bomo v letu 2010 izvajali v skladu s Pravilnikom o prostovoljnem delu in usposabljanju na delovnem mestu.

Tudi v letu 2010 bomo namenili posebno pozornost prostovoljcem, ki bodo v MKL opravljali različne oblike prostovoljnega dela, in sicer:

- Usposabljanje za opravljanje strokovnega izpita.
- Usposabljanje na delovnem mestu.
- Rehabilitacijo na delovnem mestu.
- Obvezno študentsko prakso.
- Prakso oz. izbirne vsebine za dijake.

V delo s prostovoljci bodo glede na vsebine, ki jih izvajajo, vključeni zaposleni v MKL.

## 6 DOMOZNANSKA DEJAVNOST

Za izvajanje domoznanske dejavnosti se je v letu 2009 Slovenska knjižnica preoblikovala v Center za domoznanstvo in specialne humanistične študije.

### Strateške usmeritve

- Dokončna vzpostavitev enotne domoznanske službe.
- Vzpostavitev virtualne podpore za uporabo domoznanskega gradiva.
- Promoviranje domoznanskih dejavnosti in humanističnih zbirk.

### Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010

- Združitev domoznanskih zbirk območnih enot (OE), določitev osnovnega koncepta digitalizacije zbranih člankov iz OE (hemeroteke člankov na fotokopijah). Postopek združitve zbirk se odvija na podlagi dokumenta Organiziranost domoznanske dejavnosti. Glavnina dela poteka v sodelovanju z vodji OE:
  - Vodje OE predajo že izdelane sezname in popise (popis geogr. območja, ustvarjalcev, organizacij, pomembnih točk oz. večjih krajev, kulturnih in naravnih znamenitosti, seznam posebnih producentov gradiva in serijskih publikacij).
  - Vodje OE določijo kontaktno osebo za domoznanstvo, ki bo posrednik med SLK in krajevnimi knjižnicami v mreži OE.
  - OE predajo domoznansko gradivo oz. zbirke v SLK.
  - S Centrom za domoznanstvo se OE dogovorijo o vzpostavitvi dveh zunanjih zbirk, ki sta vezani na lokacijo in bosta oblikovani in vzdrževani v sodelovanju: Bitenčeva zbirka v Knjižnici Šiška in Zbirka španskih borcev v Knjižnici Jožeta Mazovca.
- Vzpostavitev domoznanske podstrani na spletni strani knjižnice in zagon domoznanskega elektronskega kataloga, sproti vnos interaktivnih projektov (virtualne razstave, zemljevidi, itd) v sodelovanju in s podporo Službe za razvoj in območnost.
- Projekt priprave zbornika ob 110. obletnici začetkov SLK (planiranje in realizacija 2011), ki bo predstavitev dragocenih gradiv knjižnice s poudarkom na domoznanstvu. Osnovna priprava koncepta, vsebin, finančna konstrukcija oblikovanja in tiska, pridobitev sredstev.
- Prireditvena dejavnost in priprava s prireditvami povezane prve številke domoznanske serijske publikacije ter sproti izdajanje drobnega promocijskega gradiva (plakati, zgibanke). Pripravljene razstave se selijo tudi v OE in nekatere krajevne knjižnice in tako širše promovirajo domoznanstvo, na željo vodij OE se pripravijo tudi skupne razstave ali prireditve.
- Oblikovanje pogojev za domoznansko sofinanciranje primestnih občin (SLK, vodje OE), ki bo osnova za določitev domoznanskega območja. Redno vzdrževanje pretoka domoznanskih informacij znotraj mreže na območju (formalno imenovanje kontaktnih oseb v OE, mailing lista, občasni sestanki, pretok informacij o novem domoznanskem gradivu na območju). Postopki za zaposlitev dodatnega knjižničarja v SLK iz tega naslova.

### Pričakovani učinki

- Postavljeni so temelji za kvalitetne domoznanske zbirke, na voljo vsem uporabnikom v mreži MKL.
- Odpiranje domoznanske knjižnice navzven in povečanje dostopnosti gradiv.
- Prepoznavnost domoznanske dejavnosti MKL.

## Kazalniki uspešnosti

- Število uporabnikov zbirk (obiski spletne podstrani).
- Število digitaliziranih vsebin.
- Število obiskovalcev prireditev.
- Indeks pretoka informacij iz krajevnih knjižnic.
- Vzpostavljena partnerstva in sodelovanje z različnimi ponudniki domoznanskega gradiva in informacij.

## 7 PROJEKTI

Mestna knjižnica Ljubljana s sodelovanjem v različnih projektih nadgrajuje obstoječe in razvija nove storitve za uporabnike. Knjižnica sodeluje in se povezuje v partnerstva z drugimi knjižnicami, s kulturnimi ustanovami, z različnimi izobraževalnimi ustanovami, lokalno upravo, z ustanovami s področja prostovoljstva, z nevladnimi ustanovami in z lokalnim gospodarstvom.

### Strateške usmeritve

- Ustvarjanje pogojev, ki bodo knjižnico vzpostavili kot prostor kulturnega srečevanja vseh prebivalcev Ljubljane.
- Povečanje dostopnosti knjižnice in knjižničnih zbirk ter učinkovitosti knjižničnih storitev.
- Oblikovanje novih storitev za uporabnike.
- Izgradnja novega informacijskega sistema, ki bo v enotno omrežje vključeval vse enote Mestne knjižnice Ljubljana.
- Dostopnost knjižnice 24/7 – dostop na daljavo.
- Spletna stran knjižnice vzpostavlja hitro in učinkovito komunikacijo z uporabniki.
- Knjižnica deluje v skladu s smernicami spleta 2.0 in Knjižnice 2.0.

### Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010

- Razvijanje prepoznavnega kulturnega programa: knjižnica postane »mestna točka« za vse vrste aktivnosti, povezane z ljubljansko umetnostjo, kulturo, znanostjo.
- Ustvarjanje ravnotežja med identiteto, kakovostjo in številom prireditvev.
- Sodelovanje v programu Svetovne prestolnice knjige: v času trajanja projekta javnosti in različnim ciljnim skupinam uporabnikov predstaviti izbrane prireditve s področja promocije branja in vzpodbujanja bralne kulture.
- Oblikovanje novih storitev in servisov za uporabnike in vzpostavljanje uporabnikom prijazne knjižnice: z novimi storitvami si bomo prizadevali pridobiti nove uporabnike; zadovoljiti potrebe uporabnikov po vseživljenjskem izobraževanju in razvoju knjižnice kot socialnega središča ter postopnem usposabljanju uporabnikov za samostojno uporabo knjižnice in njenih storitev.
- Izgradnja digitalne knjižnice: razvoj informacijskega sistema in e-poslovanja, gradnja, vzdrževanje in uporaba spletne strani knjižnice [www.mklj.si](http://www.mklj.si), razvoj in implementacija novih spletnih storitev e-knjižnice za uporabnike, dostop do tujih in izgradnja lastnih podatkovnih zbirk.

### Pričakovani učinki

- Prispevek knjižnice h kulturnemu razvoju posameznika in družbe.
- Dostopnost primerljivih, kakovostnih prireditvenih vsebin v vseh knjižnicah in dvig prepoznavnosti prireditvene ponudbe.
- Boljša izraba knjižničnih prostorov, namenjenih prireditvam.
- Tesnejše sodelovanje s kakovostnimi zunanjimi izvajalci in različnimi kulturnimi ustanovami.
- Z uvedbo novih tehnologij bodo procesi, ki se izvajajo v knjižnici, enostavnejši, hitrejši in bolj varni.
- Uporabnikom bomo z uvedbo tehnologij približali knjižnične storitve, kar bo poenostavilo njihovo uporabniško izkušnjo.
- Spletna stran knjižnice kot orodje za komunikacijo z uporabniki.
- Povečana uporaba elektronskih virov, do katerih dostopajo uporabniki prek spletne strani knjižnice.



- Dostopnost knjižničnih informacijskih virov 24 ur na dan in vse dni v letu.
- Kazalniki uspešnosti

- Udeležba na prireditvah.
- Pridobivanje novih članov; povečana izposoja gradiva in obisk.
- Zadovoljstvo uporabnikov z uporabo IKT.
- Povečan obisk spletne strani in večja uporaba podatkovnih zbirk.
- Število prebivalcev lokalne skupnosti, ki aktivno sodelujejo s knjižnico na različnih področjih.
- Povečana prepoznavnost pri ustanoviteljih in drugih organizacijah.
- Objave v medijih in odzivi strokovne javnosti.

### **Enotna članska izkaznica**

Izvajalec: Oddelek za informatiko, izvajalec podjetje Margento, IZUM

Trajanje: 2010

Cilji: z enotno člansko izkaznico bo šele omogočen enak dostop do gradiva, informacij in storitev vsem prebivalcem Ljubljane in njenim obiskovalcem.

Ciljna skupina: uporabniki knjižnice

#### Opis:

MKL bo za svojo člansko izkaznico uporabljala mestno kartico Urbana.

Predvidene aktivnosti:

- V sodelovanju z Ultro priprava in izdelava različnih scenarijev.
- Ultra izdela programsko aplikacijo v sodelovanju z IZUMom.
- Nakup tiskalnikov.
- Integracija Urbane v sistem MKL.
- Testiranje.

Projekt bo izpeljan izven rednega programa MKL, in sicer v sodelovanju z MOL, ki bo predvidoma prevzel financiranje nadgradnje sistema Urbana za potrebe MKL.

### **Izgradnja informacijskega sistema in e-poslovanja**

Izvajalec: Oddelek za informatiko, zunanji izvajalci

Trajanje: 2010

Cilji: vzpostavitev informacijskega sistema, ki bo zagotavljal poenoteno poslovanje knjižnice, visoko raven razpoložljivosti uporabniških servisov in omogočal preprosto restavriranje in vzdrževanje systemskega okolja

Ciljna skupina: zaposleni MKL, uporabniki knjižnice

#### Opis:

Z izgradnjo novega informacijskega sistema bomo poenotili poslovanje knjižnic v mreži MKL tudi na tem področju. Pričakujemo, da bo z izgradnjo IS olajšana komunikacija med zaposlenimi knjižnice, zaposleni bodo imeli olajšan dostop do lastnih dokumentov iz kateregakoli računalnika v knjižnici, poskrbljeno bo za varnostno arhiviranje vseh podatkov knjižnice. Za uporabnike bomo vzpostavili poenoten servis za nadzor uporabniških računalnikov, tiskanja, dostopa do brezžičnega omrežja, omogočili bomo dostop do spletnih podatkovnih zbirk in digitaliziranih knjižničnih vsebin za vse člane MKL. Vzdrževalci informacijskega sistema bodo imeli olajšan dostop do vseh računalnikov v knjižnici in bodo v primeru težav hitreje ter bolj učinkovito pomagali uporabnikom in zaposlenim prek oddaljenega dostopa.

Predvidene aktivnosti:

- Nakup dodatnih diskovnih kapacitet za dokumentacijsko okolje ter arhiv.

- Kopiranje dokumentov zaposlenih ter arhiva v novo dokumentacijsko okolje.
- Nakup sistema za varnostno arhiviranje podatkov.
- Vzpostavitev ter konfiguracija sistema za varnostno arhiviranje podatkov.
- Zagon novega informacijskega sistema v okolju na Kersnikovi 2 ter priklop osebnih računalnikov za zaposlene na novo okolje.
- Nakup mrežne opreme.
- Izgradnja optičnih ter VPN povezav.
- Testiranje povezav.
- Priklop osebnih računalnikov enot na IS ter rekonfiguracija ter nadgradnja.
- Nakup in instalacija enotne telefonije MKL ter integracija z IS MKL.
- Nakup in integracija sistemov za samostojno tiskanje in fotokopiranje.

### **Nadgradnja spletne strani MKL [www.mklj.si](http://www.mklj.si)**

1. *Prevajanje določenih sklopov spletne strani MKL v angleški jezik*
2. *Vzpostavitev domoznanskega portala MKL za domoznanstvo in elektronskega domoznanskega kataloga*

Izvajalec: Slovanska knjižnica - Center za domoznansko dejavnost in specialne humanistične zbirke, oddelek za informatiko

Trajanje: 2010

#### Cilji:

- Obogatiti spletno stran z domoznanskimi vsebinami, omogočiti oddaljen dostop do domoznanskih podatkov.
- Eksplicitno poudariti in nazorno predstaviti številna domoznanska gradiva, ki jih hrani knjižnica.
- Z ustrezno razvrstitvijo olajšati iskanje tovrstnega gradiva po tematskih, zgodovinskih in vrstnih parametrih.
- Nagovoriti uporabnika s primerno obliko in ga z bibliografskimi podatki usmeriti k uporabi gradiva.
- Podpirati in olajšati delo z domoznanskimi dokumenti.

Ciljna skupina: vsi uporabniki knjižnic v mreži MKL in vsi uporabniki spleta, ki jih zanimajo podatki o Ljubljani

#### Opis:

Spletni portal bo služil kot mesto, na katerem bodo uporabniki lahko dostopali do virtualnih razstav SLK, elektronskega kataloga domoznanskih gradiv, interaktivnih zemljevidov, itd.

#### Aktivnosti:

- Načrtovanje spletnega portala MKL za domoznanstvo – zgradba, določitev okvirnih vsebin, izbira tehnologij.
  - Inštalacija testnega okolja za spletni portal za domoznanstvo, testiranje, odpravljanje napak.
  - Selitev spletnega portala za domoznanstvo na živi strežnik, dopolnjevanje, vzdrževanje.
- Katalog bo tehnično oblikovan kot vozlišče elektronskih (.htm) dokumentov, ki omogočajo dobro in enostavno vizualno oblikovanje ter navigacijo po dokumentih. Poleg navigacije bo v vozlišče vključen tudi iskalnik, ki bo omogočal iskanje po izbiri in želji uporabnika. Posamezni zadetek v obliki listkovnega bibliografskega opisa (z elementi vsebine), bo povezan z zadetkom na Cobissu, kar bo omogočilo tudi informacijo o gradivu v drugih knjižnicah.
- Katalog bo potrebno mesečno dopoljevati, bibliografske podatke posameznega dokumenta bi bilo mogoče povezovati s pripadajočim digitaliziranim gradivom (npr. slikovno, kartografsko gradivo, smiselno izbrani članki).

### 3. Razvoj Intraneta kot komunikacijskega orodja za zaposlene

Izvajalec: sodelavka za odnose z javnostmi in Služba za razvoj in območnost

Trajanje: 2010

Cilji:

- Oblikovanje vsebinske strukture intraneta.
- Izdelava dokončne strukture intraneta (v sklopu spletne strani).
- Selitev intraneta na živi strežnik, testiranje, odprava napak in dopolnjevanje.
- Razvoj dodatnih vsebin na intranetu MKL.
- Upravljanje vsebin (uredniški odbor).

Ciljna skupina: zaposleni v MKL

Opis:

Z združitvijo knjižnic v MKL in večjim številom zaposlenih, se je pokazala potreba po vključitvi zaposlenih na intranet. Dobro zasnovan intranet bo omogočal boljši pretok informacij od zaposlenih do uprave in obratno, zaposleni bodo na njem izražali svoja mnenja in bili tako neposredno vključeni v sam proces delovanja knjižnice.

#### **Priročnik za zaposlene**

Izvajalec: sodelavka za odnose z javnostmi in kadrovska služba

Trajanje: 2010

Cilji:

glavni cilj priročnika je zbrati vse informacije o knjižnici na enem mestu (kdo smo, vizija, poslanstvo, cilji, organiziranost MKL, delovne obveznosti zaposlenih, kako komuniciramo, o izobraževanju, itd.)

Ciljna skupina: vsi zaposleni v MKL, predvsem pa novozaposleni

Opis:

Priročnik za zaposlene je posebna tiskovina, v kateri so koristne informacije o knjižnici, predvsem tiste po katerih zaposleni največ povprašujejo. Priročnik bo koristen tudi za novo zaposlene in prostovoljce.

#### **Okolju prijazna knjižnica**

Izvajalec: sodelavka za odnose z javnostmi, oddelek za informatiko, služba za tehnično vzdrževanje

Trajanje: 2010 - 2012

Cilji:

- Pregled možnosti za manjšo rabo energije.
- Seznanitev zaposlenih z načrtovanimi spremembami.
- Vpeljevanje ukrepov in sprememba navad zaposlenih.
- Zniževanje stroškov.
- Zmanjševanje onesnaževanja okolja.
- Učinkovito ravnanje z odpadki.
- Razvijanje stikov z neprofitnimi organizacijami pri recikliranju različnih odpadkov (zbiranje odsluženih tiskalnikov, itd.).
- Postati »zelena knjižnica«.
- Pridobivanje sredstev EU.

Ciljna skupina: zaposleni MKL, posledično tudi uporabniki, širša javnost

Opis:

S sprejemanjem ukrepov o učinkoviti rabi energije želimo spodbuditi zaposlene k bolj gospodarnemu ravnanju z energijo, k zmanjševanju stroškov in takšnemu ravnanju z odpadki, ki vodijo k zmanjševanju onesnaževanja okolja. Ukrepi naj postanejo splošna organizacijska kultura knjižnice.

## **Ljubljana – Svetovna prestolnica knjige 2010**

Izvajalec: Mestna knjižnica Ljubljana

Trajanje: april 2010 – april 2011

### Cilji:

- Širši javnosti približati literaturo in spodbujati branje.
- Promocija literature in avtorjev.
- Spodbujanje dostopnosti knjig in branja.
- Vključevanje in povezovanje vseh členov knjižne verige.

Ciljna skupina: prebivalci Ljubljane

### Opis:

Mestna knjižnica Ljubljana se pridružuje projektu Ljubljana – Svetovna prestolnica knjige 2010 s številnimi samostojnimi projekti, ki bodo izvedeni v časovnem obdobju april 2010 – april 2011. Namen je pritegniti prebivalce Ljubljane ter opozoriti uporabnike knjižnice na pomembnost kulture branja in vseživljenjskega izobraževanja. Projekti so zastavljeni v vseh možnih oblikah in povezujejo širok krog znanj in vsebin: razstave, natečaji, literarni večeri, interaktivni modeli, kino, festivali, delavnice, okrogle mize, simpoziji, spletne vsebine ipd. Izvedeni bodo v celotni mreži MKL, v Trubarjevi hiši literature ter na ulicah Ljubljane. Izpostavljamo:

- *Knjiga-ljudje-mesto* (fotografski natečaj): Namen projekta je opozoriti na prisotnost in pomembnost knjige v življenju posameznika, družbe in mesta. S fotografijami bi zaobjeli podobe trenutkov, ki ponujajo možnost vizualnega zapisa zgodb, dokumentirajo čas in prostor. Z izborom kvalitetnih in sporočilno zanimivih fotografskih del, razstavljenih v knjižničnih prostorih bi vizualno promovirali knjige, knjižnice, pomen branja za posameznika in družbo nasploh.
- *Potujoči literarni in dokumentarni kino*: Vizualnemu principu sprejemanja sodobnih medijev in nosilcev informacij sledimo tudi v knjižnici, zato se bo Potujoča knjižnica v projektu: »Potujoči literarni in dokumentarni kino« s svojo mobilnostjo, sodobno opremo in privlačno zunanjo podobo na vizualen način približala bralcem in jim tako ponudila knjigo, neknjižno gradivo in knjižnične storitve. V sodelovanju z ostalimi partnerji (RTVS, Slovenska Kinoteka, Kino Dvor) bomo pripravili ogled slovenskih filmov, posnetih po literarni oz. dokumentarni predlogi. K ogledu filma in pogovoru bomo povabili tudi ustvarjalce (režiser, igralec, scenarist,...).
- *Mozaiki branja – festival knjige in knjižnic*: Namen festivalskega projekta je javnosti in različnim ciljnim skupinam uporabnikov predstaviti niz prireditev in dogodkov, ki promovirajo dejavnosti knjižnic, povezanih z branjem, znanjem, ustvarjalnostjo in kulturo nasploh. Nosilec projekta je Mestna knjižnica Ljubljana, ki pri projektu tesno sodeluje s Sekcijo za splošne knjižnice pri ZBDS – ob sodelovanju strokovnjakov iz knjižnic z različnih področij ter zainteresiranih inštitucij in posameznikov, ki s knjižnicami delijo poslanstvo promocije dejavnosti s področja knjige, kulture in izobraževanja. Izbor vsebin enomesečnega festivala knjižnic izpostavlja sodobne, aktualne, komunikativne vsebine tako za odrasle uporabnike, otroke in mladino, uporabnike v tretjem življenjskem obdobju in specifične oblike ponudbe za posebne skupine uporabnikov; vključuje tudi vsebine, ki predstavljajo zanimivejše projekte razvejane palete ponudbe knjižnic slovenski in mednarodni javnosti.
- *Strip (natečaj, delavnica, razstava, okrogla miza)*: Z vključitvijo v projekt »Svetovne prestolnice knjige 2010« se tako stripovsko podajanje pisane besede staplja s tradicionalno podobo literature in posodablja koncept knjige; z delavnicami, razstavami,

okroglimi mizami, evropskim sodelovanjem, vzpostavitvijo spletnih strani in promocijo mladih ustvarjalcev pa poudarja koncept »hibridne« knjižnice: odprtost, povezovanje in lastno udeležbo, in uporabnika vpelje tako v fizični kot virtualni knjižnični prostor.

- *Interaktivni model za otroke v knjižnici - Kosovirjeva žlica*: je pravljčni predmet iz knjige Kosovirja na leteči žlici avtorice Svetlane Makarovič; za poslušanje pesmic, pravljič in radijskih iger; realistična maketa je narejena iz nosilne umetne mase, zajemalni del žlice ima ergonomsko obliko za udobno sedenje; "paradižniki" so del ergonomske oblike in so v vzglavju ozvočeni in imajo izvesek za izbiro pesmic.
- *Knjižnica, moj azil / Library Asylum*: V sodelovanju z Azilnim domom smo ugotovili potrebe azilantov kot ranljive socialne skupine, ki jih knjižnica lahko s prireditvami, aktivnostmi in knjižnim gradivom uspešno zadovolji oz. dopolni ponudbo, ki jo že izvaja Sektor za azil. Načrtovane aktivnosti: prosilce za azil bomo vključili v lokalno okolje; s prireditvami za otroke bomo integrirali v knjižnico in s tem v lokalno skupnost tudi odrasle; prosilcem za azil bomo omogočili stik z matično domovino in njihovim jezikom; prebivalcem Azilnega doma (AD) bomo omogočili učenje slovenskega ali/in drugih svetovnih jezikov z zbirko ustreznega gradiva; dolgoročno bomo zagotavljali fond knjig za ranljive skupine prebivalstva in dejavnosti za njihovo socializacijo; prosilce za azil bomo seznanjali s slovensko kulturo, z različnimi informacijami javnega značaja s področja bivanja v Sloveniji, možnostmi zaposlovanja, zdravstvenega varstva, izobraževanja ipd.; spodbujali bomo sodelovanje različnih institucij in medkulturni dialog.
- *Literarni blog*: Mestna knjižnica Ljubljana za svoje uporabnike na svojem spletnem blogu (knjiznica-ljubljana.blogspot.com) pripravlja predloge za kvalitetno branje v obliki anotacij. Vsebine pripravljajo zaposleni v Mestni knjižnici Ljubljana. Blog nameravamo razširiti s ponudbo prirejanje spletnih delavnic iz širšega področja literature, pri tem bomo uporabljali orodja spleta 2.0. Literarni blog bo namenjen vsem starostnim skupinam, od prvih bralcev do uporabnikov v tretjem življenjskem obdobju. K oblikovanju vsebin želimo pritegniti tudi naše uporabnike, saj bodo lahko tudi sami prispevali svoje literarne kritike. Želimo ustvarjati dialog med bralci in knjižničarji, ter s tem podati večji pomen vsebinam v nastajajoči digitalni knjižnici MKL.
- *Beri širše – beri Slovence!*: Namen projekta je sistematično predstaviti obiskovalcem knjižnice sodobne slovenske književnike ter s tem duha in kulturo posameznih pokrajin Slovenije. S tem bomo spodbujali k branju tiskanih knjig, poslušanju zvočnih knjig in glasbe ter ogledu filmov slovenskih avtorjev. Posebnost projekta bo usmerjena v branje e-knjig na novem nosilcu zapisov – bralniku.

Od aprila 2010 bo MKL skupaj z Muzejem in galerijami mesta Ljubljane upravljala Trubarjevo hišo literature. V njej bomo izvajali naslednje dejavnosti:

- Čitalnica z zbirko dnevnega časopisja in revij s področja literature in humanistike.
- Prepoznaven kulturni program z literarnimi vsebinami.
- Predstavitve izbranih tem iz digitalizirane zbirke ljubljanskih občinskih glasil (zbirka je dostopna na dLib).

Mestna knjižnica Ljubljana v okviru Svetovne prestolnice knjige koordinira vseslovenski projekt spodbujanja branja in nakupa knjig Knjige za vsakogar. Namen projekta je, da Ljubljana kot svetovna prestolnica knjige 2010 spodbudi zavedanje o pomenu branja in knjige za razvoj vsakega posameznika in s tem celotne družbe. Predlagani projekt prodaje knjig po ugodnih cenah v knjižnicah bo spodbudil ljudi k branju in tudi kupovanju kakovostne literature, hkrati pa knjižnice obogatil z novimi vsebinami ter novimi bralci.

### **Preureditev tujejezičnega leposlovnega oddelka**

Izvajalec: Knjižnica Otona Župančiča, Oddelek za odrasle

Trajanje: 2010

#### Cilji:

Doseči želimo vizualno popestritev dela leposlovnega oddelka s tujejezičnim gradivom in posledično popularizacijo izposoje tujejezičnega leposlovja. S preureditvijo knjižnih regalov bomo pridobili nekaj metrov več za gradivo na leposlovnem oddelku in posledično v skladiščnih prostorih za leposlovno in strokovno gradivo. Oblikovali bomo zaokrožena jezikovna področja (jezikovni otočki), razpoznavnost otočkov pa dosegli z na steni visečimi upodobljenimi portreti najvidnejših literatov iz posameznega jezikovnega področja.

Ciljna skupina: člani in obiskovalci knjižnice

#### **"Pravična kavarna"**

Izvajalci: najemniki kavarniškega prostora, projektant, uprava MKL in KOŽ

Potek in trajanje: začetek delovanja kavarne jeseni 2010

#### Cilji:

Zagotoviti prijeten prostor za srečevanje, kjer bi se uporabniki knjižnice in drugi gostje poleg gostinske ponudbe seznanili tudi s problematiko "pravične proizvodnje", s človekovimi pravicami, o pomoči nerazvitemu svetu ipd. Najemnik bo zagotavljal prostor za razne oblike pogovorov in predstavitev.

Ciljna skupina: obiskovalci KOŽ v najširšem pomenu besede in drugi gostje kavarne, ki bo odprtega tipa.

#### Opis:

Po treh letih bivanja na Kersnikovi 2 je končno nastopil čas, da si privoščimo čisto ta pravo kavarno in še malo boljšo. Navdušili smo se nad idejo, da bi najem kavarne zaupali najemniku, ki bi zagotavljal delovanje in ponudbo "pravične kavarne". To bi bila prva tovrstna kavarna v Sloveniji. S tem bi sledili trendu v svetu (v naši bližini sta takšni kavarni v Trstu in na Dunaju) in tudi v Ljubljani zagotavljali proizvode, ki so nastajali na osnovi fair-playa med delodajalcem in delavcem in brez izkoriščanja dela otrok. Prednost imajo bio-produkti.

#### **Povezovanje s tujimi veleposlaništvi**

Izvajalci: vodstvo KOŽ, oddelek za prireditve, oddelek za odrasle

Trajanje: začetek 2010

#### Cilji:

povečati zbirko gradiva v MKL oziroma KOŽ, dopolniti z gradivom, ki postaja vse bolj iskano zaradi povečanih gospodarskih stikov s Kitajsko. Omogočati še druge oblike spoznavanja drugih dežel, običajev, jezika, zgodovine ipd.

Ciljna skupina: člani MKL, študenti Oddelka za japonistiko in sinologijo, zainteresirana javnost

#### Opis:

Vzpostavitev stikov s tujimi predstavništvi oziroma veleposlaništvi, zaradi aktivnega sodelovanja pri predstavitvi posameznih kulturnih dogodkov s področja svoje države, etničnih posebnosti ipd.

Spomladi 2010 bi predstavili zbirko "kitajskega knjižničnega gradiva", ki smo ga dobili kot dar iz Shanghajske splošne knjižnice, ker sodelujemo v projektu "Windows of Shanghai". Zbirko, ki sedaj šteje 120 knjig (večinoma v angleščini) bomo vsako leto dopolnjevali z okoli sto novimi knjigami po našem izboru. Za pomoč pri izboru knjig v kitajskem jeziku bomo zaprosili Oddelek za japonistiko in sinologijo na FF Univerze v Ljubljani.

Na "slavnostno" otvoritev zbirke bomo povabili kitajsko ambasado, še prej bi se z njimi dogovarjali tudi o potrebah kitajske skupnosti v Sloveniji in Ljubljani.

## **Vsebinska prenova Knjižnice Nove Poljane**

Izvajalec: KOŽ

Trajanje: začetek delovanja 2010

Cilji:

zagotoviti prebivalcem območja Novih Poljan dostop do bolj raznovrstnega gradiva in drugih storitev knjižnice

Ciljna skupina: prebivalci območja Novih Poljan

Opis:

Knjižnica Nove Poljane bo nadgradila obstoječo knjižnično prakso predvsem z dodatno ponudbo DVD filmov.

- Priporočilni sezname: Obiskovalcem NP bomo podrobno predstavili priporočilni sezname KOŽ, kot tudi lestvica 10 najboljših filmov ipd. V sami enoti se fizično vzpostavi poseben prostor kjer bodo jasno vidna priporočila informatorjev skupaj z gradivom.
- Prosti čas: Obiskovalcem bomo poskušali predstaviti NP kot čim bolj prijazen prostor. Uvedli bomo poslušanje glasbe ter projekcije izbranih filmov. Prevetrili bomo tudi fond časopisne čitalnice, odvisno od potreb in želja obiskovalcev.
- Dodatne dejavnosti: Izvajali bomo tudi dodatno knjižnično dejavnost, predvsem razne delavnice, predavanja, računalniška izobraževanja in opismenjevanja.

## **Nacionalni projekt javnih del – Informacijski servis Borza dela**

Izvajalec: Informacijski servis Borza dela

Trajanje: 2010

Cilji:

razširiti dodatno ponudbo knjižnice na področje zaposlovanja, gospodarstva in sociale in zaposlitev oseb prek javnih del

Ciljna skupina: iskalci zaposlitve, brezposelne osebe

Opis:

Posredovanje informacij o zaposlovanju in svetovanje pri iskanju zaposlitve. Organiziranje različnih izobraževalnih delavnice na temo zaposlovanja (Kako do zaposlitve, Kaj iščem, Kako do razgovora?, Pred razgovorom, Razgovor pri delodajalcu, I. del., II. del in III.del, Obleka naredi človeka – Poslovna obleka, Barve v poslovnem svetu).

## **Promocija servisa Dostava gradiva na dom**

Izvajalec: Mestna knjižnica Ljubljana

Trajanje: projekt bo potekal skozi vse leto 2010

Cilji:

promocija servisa Dostava gradiva na dom, predstavitev dejavnosti širši javnosti prek zgibanke s pomembnimi informacijami za uporabnike ter objava vseh pomembnih podatkov na spletni strani MKL.

Ciljna skupina: uporabniki knjižnice in širša javnost

Opis:

V Ljubljani je delež prebivalcev, ki so starejši od 65 let, višji od deleža mlajših od 15 let (17% proti 12,7%). Kot javni zavod nas zavezuje skrb za izvajanje enakih možnosti za vse prebivalce – torej tudi za starejše in osebe z oviranostmi.

V Mestni knjižnici Ljubljana nudimo servis Dostava gradiva na dom, ki ga želimo ustrezno promovirati z zgibankami (5000 kom) in objavo na spletni strani MKL.

Promocija je namenjena širšemu krogu obiskovalcev, ki imajo v svojem okolju stik z oviranimi osebami, ki jim servis Dostave gradiva na dom lahko zagotavlja enako možnost dostopa do gradiva in boljše kvaliteto življenja. Podobno velja za zavode in ustanove, ki skrbijo za ciljno skupino servisa in so lahko posrednik med njimi in knjižnico.

### **Oblikovanje zbirke gradiva o sodobni scenski in plesni umetnosti**

Izvajalec: Knjižnica Jožeta Mazovca

Trajanje: začetek delovanja 2010

Cilji:

oblikovanje posebne tematske zbirke s področja sodobnih scenskih umetnosti, s poudarkom na sodobnem plesu, ki bo pomembna za širši kulturni prostor.

Ciljna skupina:

obiskovalci prireditev v Domu španskih borcev, strokovnjaki s področja sodobnega plesa, uporabniki MKL

Opis:

Zbirko bomo sooblikovali s soizvajalci in hkrati pobudniki - Društvom za sodobni ples ter Zavodom En Knap. Zbirka bo v prihodnjem letu zaživela v pridobljenih prostorih Bralnice (čitalnica in mediateka za odrasle KJM). Zbirka bo zajemala gradivo s plesno in scensko tematiko, do sedaj le delno zbrano oz. razpršeno pri posameznih zbirateljih in izvajalcih. Ker gre v večini primerov za originalno in neobdelano gradivo, shranjeno na VHS kasetah, skupaj s partnerji načrtujemo v naslednjih letih njegovo postopno digitalizacijo in vnos v katalog Cobiss. Povezovali se bomo tudi z drugimi ustanovami: Gledališki muzej, NUK, Javni sklad za kulturne dejavnosti in financerji.

### **Plešem s knjigo**

Izvajalec: Plesna šola Kazina

Trajanje: januar – maj 2010, oktober – december 2010

Cilji:

Plešem s knjigo je plesni projekt, s katerim želimo udeležencem s plesom približati vsebino knjige in z vsebino knjige približati ples. Zaradi povezovanja besede, glasbe in giba, ter povezovanja vsebine knjige in plesnih vsebin, je projekt Plešem s knjigo izviren projekt z ustvarjalnim pristopom.

Ciljna skupina: predšolski otroci in mlajši osnovnošolci

Opis:

Pripovedovalec, ki je hkrati plesni učitelj ob obnovi ali pripovedovanju zgodbe vsebino nadgradi z učenjem koreografije, s katero poudarimo in obogatimo njeno vsebino, zaključek pa lahko namenimo tudi likovnemu ustvarjanju v povezavi z vsebino predstavljene zgodbe.

Z izborom knjig z različnimi vsebinami, s strokovnim pristopom in delom izkušenih plesnih pedagogov na eni strani, ter s sodelovanjem Mestne knjižnice Ljubljana, ki bo skrbela za ustrezen izbor knjig ter organizirala svojih enotah izvedbo pravljíčno plesnih uric, bomo skupaj približali bralno kulturo otrokom in mladim skozi glasbo in plesni gib.

### **»Knjižni klub«**

Izvajalec: Služba za razvoj in območnost, Služba za delo z uporabniki in posebne zbirke, območne enote, posamezni strokovni delavci knjižnice

Trajanje: začetek delovanja 2010



Cilji:

razvijanje knjižne kulture, vključevanje uporabnikov v delovanje MKL, aktivno izvajanje bralnega kroga knjiga-knjižničar-bralec

Ciljna skupina: uporabniki MKL, širša zainteresirana javnost

Opis:

Projekt bo omogočal predstavljanje, anotiranje in recenziranje knjižnih del na podstraneh spletne strani MKL, kakor tudi njihovo ocenjevanje in priporočanje prek drugih spletnih orodji družbenega spleta oz. spleta 2.0.

Projekt »Knjižni klub« bodo v sodelovanju s knjižničarji MKL pripravljali in oblikovali uporabniki knjižnice v virtualnem okolju. V okviru spletne strani MKL bodo na razpolago spletna komunikacijska orodja - ustrezno prilagojen spletni forum, blog strani in priporočilni sezname.

**Razstava Velikana romantične glasbe pesnika klavirja Frédéric Chopin in Robert Schumann: 200. obletnica rojstva**

Izvajalec: MKL

Trajanje: Otvoritev razstave predvidevamo 1. marca ob 19. uri v izbrani osrednji knjižnici MKL. Razstavljeni eksponati bodo na ogled dva meseca v vsaki od osrednjih knjižnic, od marca do vključno decembra 2010.

Cilji:

Predstaviti nameravamo čas, v katerem sta živela skladatelja, njuno življenje in delo. Izpostaviti želimo skladbe, nastale po literarnih predlogah, npr. Schumannovo uverturo Herman in Doroteja na istoimensko epsko pesnitev Johanna Wolfganga Goetheja. Razstavo »Velikana romantične glasbe« predlagamo tudi in predvsem zato, ker so mnogi obiskovalci letošnje odmevne razstave Stabat Mater (200. obletnica Haydnove smrti) in njenih spremljajočih kulturnih prireditev, pisno in ustno izrazili željo po podobnih razstavah in prireditvah tudi v prihodnje.

Ciljna skupina: odrasli in mladi bralci knjižnic MKL in drugi prebivalci Ljubljane

Opis:

Leta 1810 sta se rodila dva velikana romantične glasbe: Frédéric Chopin in Robert Schumann. Obema se želimo pokloniti z razstavo v osrednjih in krajevnih knjižnicah Mestne knjižnice Ljubljana. Frédéric Chopin, poljski skladatelj in pianist se je rodil 1. marca 1810 v kraju Żelazowa Wola pri Varšavi. Robert Schumann, nemški skladatelj in pianist se je rodil 8. junija 1810 v Zwickauu. Postavitev razstave bo prilagojena razstavnim prostorom v območnih in krajevnih knjižnicah. Ob razstavah želimo pripraviti v knjižnicah prostor za solistične in manjše zasedbe glasbenikov, instrumentalistov in vokalistov vseh starosti. Predlagati nameravamo tudi izvajanje na odprtem pred knjižnicami.

K sodelovanju bomo povabili:

- z vokalnimi nastopi vzgojno varstvene organizacije v četrtnih skupnostih kjer delujejo osrednje knjižnice;
- z vokalnimi, instrumentalnimi in vokalno-instrumentalnimi nastopi osnovne šole srednje šole in glasbene šole v četrtnih skupnostih kjer delujejo osrednje knjižnice;
- Glasbeno matico Ljubljana, Srednjo glasbeno in baletno šolo in Akademijo za glasbo.

Učencem, dijakom in študentom bo oder namenjen v popoldanskem času in v večernih urah, z željo, da organizirano ali samoiniciativno nastopijo in tako popestrijo glasbeni dogodek.

Za najmlajše želimo pripraviti delavnice na temo izdelave in risanja instrumentov. Pred izvajanjem delavnice nameravamo otrokom predstaviti osrednji dogodek.

Organizirali bomo tudi predavanja, ker želimo našim obiskovalcem približati z živo besedo, s projekcijo in s predvajanjem glasbe glasbeni čas, v katerem sta živela velikana romantične glasbe Frédéric Chopin in Robert Schumann.

Predstavili bomo glasbene zbirke, knjižne in neknjižne, ki so dostopne v ljubljanskih splošnih knjižnicah, se osredotočili na dragocene zbirke v NUK-u in na Oddelku za muzikologijo na Filozofski fakulteti v Ljubljani.

### **Spletna radijska postaja MKL (Digitalizacija zbirke avdio gradiva)**

Izvajalec: Knjižnica Otona Župančiča / Mediateka

Trajanje: pričetek 2010

#### Cilji:

promovirati želimo knjižnično dejavnost širši javnosti, dvigniti kakovosti knjižničnih storitev z vpeljevanjem produkcijske dejavnosti v knjižnico, pripraviti smernice za projekt digitalne knjižnice z digitalizacijo zbirke avdio arhiva MKL, pripraviti odmevno predstavitev novitet knjižničnega fonda MKL zainteresirani javnosti, promovirati prireditve v knjižnici s predvajanjem določenih dogodkov v živo, posredovati izbrane vsebine uporabnikom ob posebnih priložnostih, spodbujati založniške dejavnosti v knjižnici z arhiviranjem avdio posnetkov, približati knjižnice in knjižnični fond uporabnikom s posebnimi potrebami in pripraviti platforme za pridobitev radijske frekvence.

#### Ciljna skupina:

člani in uporabniki knjižnic, kulturne ustanove, zamejski Slovenci, slovenski izseljenci ter vsa zainteresirana javnost z zanimanjem za kulturno umetniško dogajanje.

#### Opis:

Projekt je razdeljen v tri faze:

- Izbor gradiva z digitalizacijo.
- Testno spletno oddajanje ter.
- Vzpostavitev radijskega programa 24 ur dnevno.

V prvi fazi poteka izbor gradiva. Najprej bomo digitalizirali novosti, nato gradivo s statusom raritet ter ostalo izbrano gradivo iz zbirke. Postavili si bomo ustrezne standarde pri izbiri digitalnega zapisa, kar zagotavlja kvaliteto, enakovredno originalu. Pri izbiri programske opreme za digitalizacijo ter kasnejše predvajanje, je pomembno, da se zagotovi kompatibilnost z bazami podatkov na spletu ter enostavno upravljanje z ustvarjeno digitalno bazo za potrebe radijskega programa. Sledi testna faza.

Po opravljenih testih in analizah bomo pričneli s fazo oddajanja radijskega programa 24 ur. Sprva bomo predvajali glasbo s pomočjo programske opreme »playliste«, postopoma pa dodajamo tudi vsebine v živo (prireditve, branje poezije, recenzije knjig).

### **Vsebinska prenova Središča za mlade**

Izvajalec: Mestna knjižnica Ljubljana

Trajanje: 2010

#### Cilji:

oblikovanje storitev za ciljno skupino mladi na področju informiranja, izobraževanja in preživljanja prostega časa

Ciljna skupina: mladi od 15 do 25 leta starosti

#### Opis:

Vzpostavili bomo nov prostor (sodelovanje s študenti arhitekture), kjer bodo potekale številne dejavnosti: informiranje, promocija gradiva za mlade, promocija branja, stripoteka in stripovske delavnice in pogovori s stripovskimi avtorji, koncerti mladi za mlade, potopisna predavanja, Igrarium: učenje in druženje prek namiznih iger.

Oblikovali bomo zasnovo posebne spletne podstrani za mlade na [www.mklj.si](http://www.mklj.si).

Povezovali se bomo z L'MIT, ŠKUC, MISSS, Free4U, Uradom za mladino MOL, Uradom za mladino RS.

Središče za mlade vidimo kot tretji prostor za aktivno preživljanje prostega časa in za zabavo. Z aktivno udeležbo mladih (knjižnica 2.0) bomo sooblikovali ponudbo središča v analogni in digitalni obliki.

### **Rastem s knjigo**

Izvajalec: Območne enote in krajevne knjižnice v mreži MKL

Trajanje: 2010

Cilji:

Promocija bralne kulture ter predstavitev dejavnosti, organizacije in poslovanja knjižnic osnovnošolcem.

Ciljna skupina: učenci 7. razreda osnovne šole

Opis:

Učenci 7. razreda obišejo najbližjo knjižnico, knjižničarji jim predstavijo dejavnost na njim zanimiv in privlačen način. Ministrstvo za kulturo v okviru te akcije podari vsem sedmošolcem kvalitetno knjigo.

### **Filmska šola**

Izvajalec: Knjižnica Jožeta Mazovca / Knjižnica Jarše

Trajanje: 2010

Cilji:

- Na predšolski stopnji osebni, socialni, čustveni in ustvarjalni razvoj ter spodbujanje razmišljanja in komunikacije.
- Pri mladini je poudarek na kritičnem presojanju, osvajanju osnovnih pojmov filmske teorije ter seznanjanje s potekom nastajanja filma in njegove distribucije.
- Pri odraslih pa je poseben poudarek tudi na pregledu zgodovine filma.

Ciljna skupina: vse generacije obiskovalcev knjižnice

Opis:

Projekt filmske šole obsega 3 sklope: filmsko vzgojo za predšolske otroke, filmsko šolo za mladino in filmsko šolo za odrasle. Trajanje posameznega srečanja zajema čas, potreben za uvodni pogovor, dolžino predvajanega posnetka (risanka, film) ter razgovor po ogledu. Ob ogledih filmov in pogovoru o njih načrtujemo tudi predavanje in razgovor s filmskim ustvarjalcem.

### **Spletna uganka**

Izvajalec: Knjižnica Bežigrad, mladinski oddelki območnih enot, urednik spletne strani

Trajanje: začetek 2010

Cilji:

- Klasično knjižnično dejavnost – knjižno uganko bomo umestili v spletno okolje.
- Z uganko bomo obogatili spletno stran za mlade.
- Z dinamičnimi vsebinami bomo povabili mlade k rednemu obiskovanju spletnih strani MKL.

Ciljna skupina: otroci v starostni skupini druge (in delno tudi prve) triade osnovne šole)

Opis:

Z vodji mladinskih oddelkov bomo pripravili koncept spletne knjižne uganke. Knjižna uganka na spletu bo nagovarjala mlade v prvi in drugi triadi osnovne šole. S privlačnimi, zanimivimi in zabavnimi spletnimi ugankami, za katere bo izžrebani nagrajenec prejel knjižno nagrado bomo mlade povabili k rednemu obiskovanju spletne strani MKL, oziroma predvsem strani za

mlade. V letu načrtujemo 11 knjižnih ugank. Vsak šolski mesec eno, ter eno "poletno knjižno uganko".

### **Testna postavitve mladinskega gradiva na oddelku za otroke in mladino**

Izvajalec: Pionirska – Center za mladinsko književnost in knjižničarstvo

Trajanje: 2010

#### Cilji:

- Uporabnikom ponuditi prijaznejši in bolj demokratičen način izbiranje gradiva.
- Tudi s postavitvijo slediti sodobnejšim dognanjem, ki jih ponujajo mladinska književnost, knjižničarstvo in sorodne vede.
- Posledično želimo doseči večjo izposojno gradiva in več vpisanih članov.
- Iz nove postavitve želimo neposredno razvijati nove bibliopedagoške oblike dela z mladimi bralci in s tem poživiti oddelek.
- Želimo kakovostno nadgraditi pedagoško vlogo mladinskega knjižničarja.

#### Ciljna skupina:

- Naslovniška: otroci in mladina.
- Spremljevalna: starši, družine, vzgojitelji, učitelji, mladinski knjižničarji, mentorji branja strokovnjaki knjižničarstva, književnosti in pedagogike.

#### Opis:

- Priprava in izvedba (trajanje priprave najmanj 1 mesec): priprava seznamov po novih postavitvenih skupinah in določitev morebitnih vsebin (za piktograme), priprava znakov za vsebine (piktogrami), oprema knjig z znaki postavitvenih skupin (tehnični pripomoček), vključitev šifranta nove postavitve v sistem COBISS, priprava prostora in polic.
- Izvedba (trajanje najmanj 7 dni s sodelovanjem prostovoljcev in študentov): fizično pregrupiranje knjig na police, odčitavanje izvodov v sistem COBISS glede na nove postavitvene skupine, tiskanje nalepk in lepljenje na knjige, lepljenje znakov (piktogramov), abecediranje.
- Priprava in postavitve signalizacije.
- Promocija: predstavitve sodelavcem, animirana predstavitve nove postavitve na domači strani in obvestilnih ekranih, objave, redna vodstva za obiskovalce knjižnice, vpisovanje otrok v 2. nadstropju z individualnim ogledom knjižnice.
- Evalvacija: sprotne beleženje dogajanja in občasne strokovne diskusije s strokovnjaki, analiza enoletnega zbiranja podatkov, monografija "Berem" knjižnico, ki bo vključevala tudi elaborat strokovnih osnov za novo postavitve.

### **Bralni krog**

Izvajalec: Pionirska - Center za mladinsko književnost in knjižničarstvo

Trajanje: oktober 2009 – maj 2010

#### Cilji:

spodbujanje branja med starejšimi, procesno vključevanje starejših v branje otrokom, povečan vpis starejših

Ciljna skupina: predvsem starejši (ljudje v tretjem življenjskem obdobju)

#### Opis:

V šolskem letu 2009/2010 knjižne čajanke - skupni projekt knjigarn Mladinske knjige in splošnih knjižnic - ne bodo več potekale. V MKI smo se odločili nadaljevati s podobno prireditvijo - poimenovali smo jo Bralni krog.

Na vsaki prireditvi Bralni krog predstavimo tri otroške, tri mladinske in tri knjige za odrasle. Udeleženci dobijo zaokroženo strokovno informacijo o knjigah, uživajo v literaturi in prijetnem druženju. Nadgradnja Bralnega kroga bo njegova umestitev na spletno stran MKL.

## **Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz: Znameniti Slovenci in njihove spominske hiše**

Izvajalec: MKL, Pionirska - center za mladinsko književnost in knjižničarstvo v sodelovanju s Pedagoško sekcijo pri Skupnosti muzejev Slovenije (strokovna priprava in organizacija), vse splošne knjižnice v Sloveniji v sodelovanju z osnovnimi šolami, Skupnost muzejev Slovenije z vsemi muzeji in galerijami, Turistična zveza Slovenije idr. (organizacija reševanja)

Trajanje: oktober 2009 – maj 2010

### Cilji:

- Uvajanje sodobnih oblik učenja in poučevanja, spodbujanje ustvarjalnosti in inovativnosti.
- Spoznavanje kulturne dediščine.
- Dvig informacijske pismenosti.
- Spodbujanje branja.
- Povečan virtualni in dejanski obiski kulturnih ustanov.

Ciljna skupina: učenci 2. in 3. triletja devetletke

### Opis:

Cikel v vsakem šolskem letu obsega pet sklopov, ki obravnavajo znamenite Slovenke in Slovence z različnih področij znanja in umetnosti in iz različnih slovenskih kulturnih krajin, ki jih spoznavamo prek njihovih spominskih hiš.

Kviz je dostopen na več načinov in ga je mogoče reševati v različnih medijih.

Poleg vprašalnika (kviza v ožjem pomenu) so na spletu dostopne tudi nadaljnje spodbude »Za potepuhe in raziskovalce« ter »Še več za radovedneže«.

Informacija o sprotne sklopu je objavljena tudi v reviji PIL in na TV Slovenija (v sklopu Enajste šole - Oddaje za radovedneže).

## **Moja naj knjiga**

Izvajalec: Pionirska – center za mladinsko književnost in knjižničarstvo

Akcijo strokovno vodi odbor za priznanje Moja najljubša knjiga, ki ga sestavljajo predstavniki iz splošnih in šolskih knjižnic, častni člani pa so predsednik Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, predsednik Slovenske sekcije IBBY in predstavnik mladih bralcev. Strokovno in organizacijsko jo vodi MKL, Pionirska - center za mladinsko književnost in knjižničarstvo. H glasovanju so vabljeni vse splošne knjižnice in osnovne šole v Sloveniji, v slovenskem zamejstvu in slovenski otroci po Evropi.

Trajanje: Glasovanje poteka v šolskem letu, od 15. oktobra 2009 do 15. marca 2010. Priznanja ustvarjalcem nagrajenih knjig so podeljena 2. aprila, na mednarodni dan knjig za otroke, v MKL, Knjižnici Otona Župančiča v Ljubljani.

### Cilji:

- spodbujanje branja,
- spodbujanje branja kakovostnega leposlovja.

Ciljna skupina: predvsem učenci 2. in 3. triletja devetletke oz. učenci, ki že samostojno berejo

### Opis:

Moja najljubša knjiga, priznanje po izboru mladih bralcev, se podeljuje vsako leto od 1998, in sicer v dveh kategorijah: za najljubšo slovensko mladinsko knjigo in za najljubšo v slovenščino prevedeno mladinsko knjigo. Priznanje so osnovali Knjižnica Otona Župančiča, Slovenska sekcija IBBY in Zveza bibliotekarskih društev Slovenije, da bi med mladimi bralci spodbujali branje in zanimanje za mladinsko književnost. Zato naj bi bilo glasovanje

povezano z bibliopedagoškimi dejavnostmi oz. z najrazličnejšimi oblikami knjižne vzgoje mladih bralcev.

Glasujejo lahko vsi otroci, ki knjigo sami preberejo, pri čemer smejo glasovati za katerokoli delo, ne glede na letnico njegove izdaje, glavna pozornost pa velja leposlovni knjigi. Knjiga, ki že peto leto dobi največ glasov mladih bralcev, prejme zlato priznanje, nato pa je izložena iz nadaljnega glasovanja.

Glasovanje poteka prek spleta [www.naj-knjiga.si](http://www.naj-knjiga.si); glasove mladih bralcev (za enkrat) lahko oddajajo le registrirani mentorji.

### **Center vseživljenjskega učenja LUR**

Izvajalec: Mestna knjižnica Ljubljana

Trajanje: 2007 – 2013

Cilji: delovanje Svetovalnega središča in Točk vseživljenjskega učenja

Ciljna skupina:

prebivalci LUR, ki se želijo dodatno izobraževati in usposabljanje in ki iščejo informacije, nasvete s področja izobraževanja, načrtovanja kariere, zaposlovanja, podjetništva

Opis:

V projektu CVŽU LUR sodelujejo Center za dopisno izobraževanje Univerzum (nosilec projekta), Glotta Nova, Zavod MISSS-Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije, Mestna knjižnica Ljubljana, Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik in Društvo za izobraževanje za tretje življenjsko obdobje v Ljubljani.

Točke vseživljenjskega učenja (TVŽU) delujejo na šestnajstih lokacijah v vsej regiji. V okviru TVŽU ponujamo vsem prebivalcem regije možnost samostojnega učenja, informacijsko opismenjevanje, učna gradiva, s poudarkom na e-gradivih in pomoč usposobljenega mentorja za podporo pri samostojnem učenju. MKL v projektu CVŽU LUR koordinira mrežo osmih TVŽU.

Znotraj MKL delujejo TVŽU v:

- Knjižnici Šiška,
- Knjižnici Otona Župančiča, enoti Nove Poljane,
- Knjižnici Bežigrad in
- Knjižnici Jožeta Mazovca,

v regiji pa delujejo TVŽU v

- Knjižnici Domžale,
- Knjižnici Litija,
- Cankarjevi knjižnici Vrhnika in
- Matični knjižnici Kamnik.

### **Easy to join education - Inclusion for all!**

Izvajalec: Mestna knjižnica Ljubljana

Trajanje: 2008 - 2010

Cilji:

oblikovanje transnacionalnega koncepta kompetenc za trenerje / podpornike učenja / izobraževalce v nevladnih in nepridobitnih organizacijah

Ciljna skupina: zaposleni v nevladnih in nepridobitnih organizacijah

Opis:

Mestna knjižnica Ljubljana se je konec leta 2008 vključila v mednarodni projekt EASY, ki ga je 10 partnerskih organizacij iz 5 držav (Nemčija, Finska, Bolgarija, Turčija in Slovenija) prijavilo v Program Vseživljenjskega učenja. Iz vsake od držav prihajata dve organizaciji: organizacija namenjena izobraževanju izobraževalcev ter nevladna ali nepridobitna

organizacija, ponudnica neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja za različne ciljne skupine. Iz Slovenije pri projektu sodelujeta izobraževalna organizacija Glotta Nova in Mestna knjižnica Ljubljana. V času trajanja projekta bodo sodelujoče izobraževalne organizacije oblikovale model izobraževanja izobraževalcev, ki delujejo v netradicionalnih izobraževalnih okoljih (npr. v muzejih, knjižnicah, društvih, dnevnih centrih, domovih za ostarele itd.). Izobraževalci iz sodelujočih nevladnih ali nepridobitnih organizacij se bodo udeležili izobraževanj, katerih namen je razviti kompetence potrebne za razvijanje in izboljšanje kakovosti neformalnega izobraževanja ter kompetence potrebne za spodbujanje in podporo priložnostnemu učenju obiskovalcev, udeležencev ali članov organizacij, kjer delujejo.

Mestna knjižnica Ljubljana bo v drugi polovici leta 2009 testirala uporabnost pridobljenih kompetenc izobraževalcev prek različnih izobraževalnih dejavnosti za uporabnike. S sodelovanjem pri projektu želi knjižnica svojim uporabnikom in obiskovalcem omogočiti dostop do še kakovostnejše ponudbe neformalnega izobraževanja in jim ponuditi še več možnosti za priložnostno učenje v knjižnici in izven nje.

## 8 SODELOVANJE IN PROMOCIJA

### Strateške usmeritve

- Načrtovanje promocije knjižnice in njenih storitev v vseh lokalnih okoljih.
- Vključenost MKL v kulturni utrip Ljubljane in okolice.
- Učinkovito izvajanje knjižnične dejavnosti in ugleda knjižnice v lokalnem okolju.
- Sodelovanje v različnih projektih in povezovanje z drugimi knjižnicami, s kulturnimi ustanovami, z različnimi izobraževalnimi ustanovami, lokalno upravo, z ustanovami s področja prostovoljstva, z nevladnimi ustanovami in z lokalnim gospodarstvom.
- Utrjevanje ugleda in javne podobe knjižnice.
- Razvijanje družbene odgovornosti in skrbi za zdravo delovno in okolje.
- Razvijanje notranje in zunanje komunikacije z različnimi javnostmi.
- Celostna grafična podoba knjižnice podpira zasnovano hibridne knjižnice: virtualne knjižnice, ki je globalna, temelječa na mednarodnih standardih in fizične knjižnice, ki je prilagojena potrebam in vrednotam lokalne skupnosti.
- Poenotenje organizacijske kulture v MKL; ustvarjanje kakovostnega prostora za uporabnike in zaposlene; izboljšanje odnosov z uporabniki, dobavitelji, knjižnicami.
- Vzpostavitev dobrih in rednih odnosov z novinarji, večja izraba spletnih orodij kot sredstev za promocijo, izdelava načrta za redno oglaševanje dejavnosti knjižnic in prireditev v različnih medijih.

### Strateški cilji in aktivnosti za leto 2010

- Sodelovanje z ustanoviteljem MOL in občinami pogodbenimi partnericami: pri zagotavljanju optimalnega delovanja krajevnih knjižnic, pri posredovanju domoznanskega gradiva in organizaciji skupnih prireditev.
- Sodelovanje s partnerji na področju promocije branja: aktivno sodelovanje v projektu Svetovna prestolnica knjige in aktivnosti v Trubarjevi hiši literature.
- Sodelovanje z vrtci in šolami pri promociji branja, povezovanje s kulturnimi ustanovi pri pripravi vsebin za regijski domoznanski portal Kamra.
- Povečevanje obsega sodelovanja v domačih in tujih projektih.
- Povečevanje ugleda in javne podobe knjižnice: poenotenje vseh postopkov delovanja MKL, redno in sprotno obveščanje uporabnikov, partnerjev in širše zainteresirane javnosti, vzpostavljanje knjižnice kot okolju prijazne ustanove.
- Razvoj in uporaba orodij komuniciranja z zaposlenimi – uveljavitev intraneta.
- Organizirano obveščanje množičnih medijev – izvajanje aktivnosti na podlagi letnega načrta promocije 2010.

### Pričakovani učinki

- Povečana prepoznavnost knjižnice pri ustanoviteljih in financerjih.
- Vzpostavitev zavedanja o koristi, ki jo delovanje knjižnice prinaša okolju.
- S skupnim nastopom knjižnice, založnikov in knjigotržcev bomo dosegli večjo učinkovitost pri promociji branja.
- Vzpostavitev MKL kot verodostojnega partnerja na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju.
- Sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih projektih.
- Večje zadovoljstvo uporabnikov.
- Boljša informiranost zaposlenih.
- Občutek večje pripadnosti združeni knjižnici in bolj motivirani zaposleni.
- Povečana medijska odzivnost in prepoznavnost v slovenskem prostoru.



- Dobra promocija knjižnične dejavnosti, redno in sistematično sodelovanje z mediji.

#### Kazalniki uspešnosti

- Bolj prepoznavna knjižnica v lokalnem in nacionalnem prostoru.
- Število realiziranih izmenjav kulturnih prireditev, razstav.
- Število povabil za sodelovanje v projektih in število realiziranih skupnih projektov.
- Število zaposlenih, ki sodelujejo v projektih.
- Število organiziranih strokovnih posvetov.
- Pozitivni odzivi javnosti na dejavnost knjižnice.
- Število objav v medijih.
- Število podpornikov knjižnice, donatorjev in sponzorjev.
- Višina pridobljenih sredstev.
- Število novovpisanih članov, število obiskov.
- Indeks zadovoljstva uporabnikov (anketa).

### 8.1 Sodelovanje

#### Sodelovanje na lokalni in nacionalni ravni

- Aktivna vključenost MKL v Svetovno prestolnico knjige: sodelovanje z Muzejem in galerijami mesta Ljubljana pri aktivnostih v Trubarjevi hiši literature in s slovenskimi splošnimi knjižnicami v projektu »Knjiga za vsakogar«.
- Dopis občinam glede zbiranja domoznanskega gradiva, seznanitev s pomenom domoznanstva za lokalno skupnost.
- Osebni stiki z župani, vodji občinskih uprav, sodelovanje v lokalnih občinskih glasilih, angažiranost v kulturnem življenju kraja.
- Medsebojna izmenjava (gostovanje) prireditev in razstav med občinami in MKL.
- Redne predstavitve novitet slovenskih založb v Trubarjevi hiši literature.
- Udeleženci pravljicnih uric v mreži MKL imajo pravico do občutno cenejšega nakupa določene kvalitetne slikanice (prisotnost pooblaščenega akviziterja založbe ali mladinskega knjigarnarja, ki slikanico tudi predstavi, tematska povezava s knjižničarjevo pravljico).
- Konzorcijski nakup podatkovnih zbirk v sodelovanju z območnimi knjižnicami.
- Izvajanje nalog območnosti za osem splošnih knjižnic osrednjeslovenske regije.
- Sodelovanje z različnimi ustanovami, društvi, podjetji in skupnostmi v lokalnem okolju: vrtci, osnovne in srednje šole, fakultete, glasbene šole, muzeji, galerije, arhivi, kinematografi.
- Sodelovanje z Društvom UNICEF Slovenija pri projektu Varne točke.
- Sodelovanje s Strip.ART.nico pri pripravi razstav s pogovorom dveh prepoznavnih stripovskih avtorjev iz JV Evrope.
- Projektno delo v sodelovanju z Azilnim domom na Viču za povečanje socialne vključenosti ranljivih skupin prebivalstva.
- Izmenjava gradiva, razstav in prireditev, skupni projekti z muzeji, galerijami in arhivi.
- Vzpodbujanje bližnjih osnovnih šol, da s šolskimi predstavami gostujejo na raznih prireditvah v knjižnici.
- Organizacija nacionalnih in mednarodnih strokovnih srečanj – 2. april, mednarodni dan knjig za otroke »Nova postavitve gradiva za otroke in mladino«.
- Partnerstvo v nacionalnem projektu Center vseživljenjskega učenja LUR (Evropski socialni skladi).

## Mednarodno sodelovanje

- Izmenjava primerov dobre prakse z evropskimi splošnimi knjižnicami.
- Povezovanje s tujimi predstavništvi v Sloveniji.
- Partnerstvo v evropskem projektu Easy to join education - Inclusion for all! (Program Vseživljenjsko učenje).
- Prijava na mednarodni razpis Public Library Innovation Program.
- Sodelovanje v programu Sister Libraries for Children's and Young Adult's Reading (IFLA).

### **8.2 Promocija knjižnice**

- Izdelava letnega načrta 2010 za promocijo knjižnice, posameznih servisov in posebnih storitev za ciljne skupine uporabnikov (starejši, otroci, ranljive skupine).
- Promocija in sodelovanje pri nacionalnih projektih: Ljubljana, Svetovna prestolnica knjige 2010, 8. februar - Slovenski kulturni praznik, 2. april - Mednarodni dan knjig za otroke, 20. november - Dan splošnih knjižnic, 3. december – Ta veseli dan kulture, Teden vseživljenjskega učenja.
- Promocija izbranih kulturnih, literarnih in umetniških dogodkov v izvedbi MKL (Filmska šola, Igrarium).
- Promocija dejavnosti MKL v Trubarjevi hiši literature.
- MKL bo tudi v 2010 razvijala elemente celostne grafične podobe knjižnice za promocijo knjižnice in komunikacijo z uporabniki: notranje označevanje in komunikacija (vizitke, poslovne mape) ter promocijska gradiva (poslovne mape, promocijski plakati, brošure, zloženke, vabila, voščilnice, svinčniki, kazalke, trakovi za ključ, majice, priponke).

## **9 SODELOVANJE ZAPOSLENIH V DOMAČIH IN MEDNARODNIH STROKOVNIH TELESIH**

### Leja Borovnjak

- članica častnega razsodišča DBL

### Jelka Gazvoda

- predsednica skupščine Konzorcija Kamre

### Tilka Jamnik

- članica upravnega odbora Bralnega društva Slovenije
- podpredsednica Društva Bralna značka Slovenije-ZPMS
- predsednica društva Slovenska sekcija IBBY
- članica uredniškega odbora revije Otrok in knjiga

### Mateja Klarič

- članica izvršnega odbora DBL

### Aleš Klemen

- član nadzornega odbora ZBDS
- član nadzornega odbora DBL
- svetovalec v Sekciji študentov bibliotekarstva
- član Strokovnega sveta MKL

### Darja Lavrenčič Vrabec

- predsednica žirije literarnega natečaja Festival za 3. življenjsko obdobje
- članica žirije nagrade Izvirna slovenska slikanica

### Ida Mlakar

- članica uredništva revije Ciciban
- članica žirije natečaja Evropa v šoli
- članica žirije nagrade Večernica
- članica žirije literarnega natečaja Festival za 3. življenjsko obdobje

### Lili Ozim

- predsednica žirije natečaja Evropa v šoli

### Milena Pintar

- članica strokovnega sveta Osrednje knjižnice Kranj

### Anton Praznik

- nadomestni član častnega razsodišča DBL

### Tatjana Pristolič

- nadomestna članica častnega razsodišča DBL

### Simona Resman

- članica odbora za kulturo Turistične zveze Slovenije
- članica komisije za izvedbo kulturnega programa Festivala za tretje življenjsko obdobje
- članica Sveta članic COBISS

### Marijan Špoljar

- Skupščina izvajalcev referenčnega servisa Vprašaj knjižničarja

Vesna Trobec

- članica izvršnega odbora DBL

Jagoda Vobič

- članica žirije natečaja Evropa v šoli

## Priloga 1: Program izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice v letu 2010

**Knjižnica:**

Mestna knjižnica Ljubljana

---

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda (v nadaljnjem besedilu: območna knjižnica):

*Zakon o knjižničarstvu (UL RS 87/2001)*

*Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (UL RS 96/2002)*

*Zakon o varstvu osebnih podatkov (UL RS 86/2004)*

*Zakon o obveznem izvodu publikacij (UL RS 69/2006)*

*Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o obveznem izvodu publikacij (UL RS 86/2009)*

*Zakon o inšpekcijskem nadzoru (UL RS 43/2007 - Uradno prečiščeno besedilo)*

*Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (UL RS 29/2003)*

*Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (UL RS 73/2003)*

*Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (88/2003)*

*Pravilnik o razvidu knjižnic (UL RS 105/2003)*

*Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij (UL RS 90/2007)*

*Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (UL RS 107/2008)*

*Pravilnik o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (UL RS 9/2009)*

*Navodilo za izločanje in odpis knjižničnega gradiva (NUK, 07.05.2003)*

*Standardi za splošne knjižnice za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015 (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost)*

*Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Mestna knjižnica Ljubljana (UL RS 30/2008)*

*Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Mestna knjižnica Ljubljana (UL RS 105/2008)*

---

2. Dolgoročni cilji knjižnice v okviru izvajanja posebnih nalog območne knjižnice:
- i. zagotoviti enakomeren dostop do gradiva in informacij za vse prebivalce regije
  - ii. oblikovati zbirke elektronskih virov v vseh knjižnicah regije, ki so za končnega uporabnika brezplačne
  - iii. oblikovati zbirke gradiva in izvajanje dejavnosti za uporabnike s posebnimi potrebami
  - iv. oblikovati zbirke gradiva in izvajanje dejavnosti za narodnostne skupnosti
  - v. zagotavljati pretok znanja in informacij med knjižnicami regije
  - vi. organizirati in izvajati različne oblike izobraževanja knjižničarjev regije kot podporo procesu vseživljenjskega učenja
  - vii. vzpostaviti model lokalnih računalniških omrežij v regiji
  - viii. prek regijskih projektov izvesti načrtno digitalizacijo gradiva v knjižnicah regije
  - ix. z aktivnim delovanjem v regijskem portalu omogočiti prebivalcem regije dostop do domoznanskega gradiva ne glede na to kje je shranjeno
  - x. uveljaviti tako usmerjanje in izločanje gradiva, ki bo omogočalo ohranitev za regijo pomembnega domoznanskega gradiva v sami regiji
  - xi. vzpostaviti model projektne dela kot obliko sodelovanja knjižnic regije
  - xii. vzpostaviti na območju regije učinkovito sodelovanje z drugimi akterji na področju kulture in spodbujati vstopanje knjižnic v javno-privatna partnerstva
  - xiii. slediti 8 strateškim ciljem OOK 2008-2011
-

3. Letni cilji in program dejavnosti območne knjižnice v skladu s 27. členom ZKnj-1 (navedite pri programskih sklopih v Prilogi 1) ter povzetek finančne strukture programa:

- Zagotovili bomo nakup kvalitetnega in aktualnega gradiva za potrebe regije, zagotovili promocijo zbirke in spodbujali brezplačno medknjižnično izposojlo v regiji.
- Nakup specializiranih elektronski virov in izobraževanje za njihovo uporabo za knjižničarje regije in končne uporabnike.
- Nadgrajevali bomo vzpostavljeni model svetovanja, obveščanja in informiranja v regiji.
- V letu 2010 bomo dopolnili zbirnik podatkov knjižnic v osrednjeslovenski regiji s podatki za leto 2009.
- Na osnovi Analize stanja v knjižnicah regije bomo nadaljevali s poizvedbami in analizami.
- Nadaljevali bomo z internim izobraževanjem v regiji ter izobraževanjem za nove naloge v knjižnicah, predvsem na področju avtorskega prava in izvedbe projektov digitalizacije.
- Nadaljevali bomo izobraževanja za knjižničarje regije z zunanjimi izvajalci na področju specialnih znanj.
- Spodbujali in svetovali bomo knjižnicam regije pri pripravi projektov digitalizacije in preko regijske projektne skupine izvedli regijski projekt »Digitalizacija Letopisa Matice slovenske«.
- Nakup opreme za digitalizacijo vsebin – optični skener formata A3.
- Z redatorsko službo bomo aktivno delovali na regijskem portalu KAMRA.
- Za lokalne urednike na portalu Kamra bomo organizirali skupinska in individualna izobraževanja.
- Izvedba projekta Moja ulica (v okviru Kamre), ki bo predstavljal ulično podobo mest osrednjeslovenske regije iz različnih zornih kotov.
- Izvedba popisa stanja domoznanstva v knjižnicah regije glede na stanje v letu 2009.
- Priprava navodil za postopke usmerjanja izločenega knjižničnega gradiva iz knjižnic osrednjeslovenske regije.
- Svetovali bomo pri načrtovanju lokalnih računalniških omrežij in urejanju lokalnih informacijskih sistemov.
- V letu 2010 bomo izvajali naslednje strateške cilje OOK 2008-2011: Oddaljeni dostop do e-virov; Letno vsaj en skupni projekt v regiji (digitalizacija Letopisa in projekt »Moja ulica«); Izobraževanje; Dosledna uporaba CGP OOK; Pretok informacij med OK in OOK.
- Sodelovali bomo z drugimi slovenskimi območnimi knjižnicami pri skupnih projektih in se udeležili sestankov in delavnic koordinacije območnosti v NUK-u.

Program 2010		Višina sredstev v EUR			
Izvajanje 27. člena Z-knj	Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij	Strokovna pomoč knjižnicam območja	Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva	Usmerjanje in izločanje knjižničnega gradiva s svojega območja	SKUPAJ:
Stroški dela:		27.294,30	27.294,30		<b>54.588,60</b>
- plače		21.434,76	21.434,76		42.869,52
- davki in prispevki		5.859,54	5.859,54		11.719,08
Stroški nakupa gradiva	23.000,00	0	0	0	<b>23.000,00</b>
Stroški digitalizacije	0	0	18.610,00	0	<b>18.610,00</b>
Drugi programski stroški	1.100,00	2.880,00	9.189,60		<b>13.169,60</b>
Stroški skupaj:	<b>24.100,00</b>	<b>30.174,30</b>	<b>55.093,90</b>		<b>109.368,20</b>

Pripravitelj, funkcija: Aleš Klemen, koordinator nalog območnosti,  
Leja Borovnjak, območna koordinatorica domoznanske dejavnosti

Odgovorna oseba za OOK: mag. Jelka Gazvoda, direktorica MKL

Program mora biti usklajen s knjižnicami na območju in NUK.

**Program dejavnosti osrednje območne knjižnice v letu 2010 je bil usklajen s knjižnicami osrednjeslovenske regije na sestanku dne 20.10.2009 in koordinacijo nalog območnosti v NUK.**

Datum: 6.11.2009

Podpis odgovorne osebe in žig:

Priloga 1: Specifikacija programa in specifikacija stroškov izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice v letu 2010

## Specifikacija programa in specifikacija stroškov izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice v letu 2010

**Knjižnica:**

Mestna knjižnica Ljubljana

---

*Vsebinski opis izvajanja programa posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2010 je potrebno pripraviti na podlagi Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02 - ZUJIK), Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03 in 70/08) in Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah (Uradni list RS, št. 88/03).*

### 1. Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

Vpišite predvidene letne cilje, vsebinski okvir ter obseg nakupa gradiva, dejavnosti pri pridobivanju, bibliografski obdelavi, hranjenju in posredovanju gradiva za potrebe območne funkcije. Za gradivo, ki ga boste kupili v obliki e-virov, v prilogi k programu navedite načrtovane naslove in stroške nakupa posameznega e-vira.

---

- **Nakup, obdelava in oprema** 1.000 enot gradiva – mesečno obveščanje knjižnic regije o novem gradivu prek spletne strani knjižnice.  
MKL je z Zakonom o obveznem izvodu določena kot **depozitarna ustanova** za obvezni izvod, s čemer je postala prejemnik obveznega izvoda tistih publikacij, ki jih sofinancirajo javne ustanove iz proračunskih sredstev. **Obvezni izvod je pomemben pri pridobivanju gradiva v MKL in bo imel za posledico oblikovanje novih zbirk gradiva, ki bodo pomembne za celotno regijo.**
- Pri nabavi gradiva sledimo smernicam iz 3. člena Pravilnika o OOK, vsako leto smo izbrali določena strokovno področja, ki jih z nakupom gradiva še posebej okrepimo. Letos bomo nadaljevali z **nakupom glasbenih tiskov s področja sodobne glasbe**, saj se glede na odziv uporabnikov ob nakupu glasbenih tiskov v letu 2006 kaže velika potreba po tovrstnem gradivu. Pri izbiri bomo sodelovali s strokovnjaki iz Srednje glasbene in baletne šole ter Fakulteto za glasbo Univerze v Ljubljani.  
Stalnica je nakup gradiva s področja bibliotekarstva in informatike, kakor tudi področja otroškega in mladinskega knjižničarstva.  
Iz naslova obveznega izvoda se bo **dopolnjevala humanistična zbirka** v Slovanski knjižnici – Center za domoznansko dejavnost in specialne humanistične zbirke.
- Gradivo v tujih jezikih se nabavlja preko **katalogov** in na mednarodnih sejmih **Bologna po Bologni** in **Frankfurt po Frankfurtu** in največkrat predstavlja edini izvod v Sloveniji. Pri leposlovju se opiramo na **literarne nagrade**, ki so predstavljene tudi na spletni strani MKL. Predvsem prek obveznega izvoda bomo pokrili **kvalitetnejšo slovensko leposlovno ustvarjalnost**.
- Promocija zbirke in spodbujanje medknjižnične izposoje v regiji - **brezplačna medknjižnična izposoja za knjižnice regije in med knjižnicami regije**.
- **Nabava elektronskih virov** – prek konzorcija COSEC bomo nabavili bolj specializirane elektronske vire: podaljšali bomo naročnino za v letu 2006 naročen **Grove Music Online**, letu 2007 naročen **Grove Art Online**, leta 2008 naročeno **Encyclopædio Britannico Online (Academic Edition)** in leta 2009 naročen **Who is Who and Who Was Who**. V letu 2010 načrtujemo nakup dodatnega vira, za katerega se bomo dogovorili v sodelovanju s konzorcijem COSEC. Nabava elektronskih virov in dostop do njih preko IP omogoča vsaki knjižnici regije in njenim uporabnikom neposreden in hiter dostop do gradiva in informacij; nakup elektronskih virov daje knjižnicam regije možnost neposredne, vsakodnevnne uporabe gradiva, kupljenega iz sredstev OOK. Uporabniki knjižnic regije bodo lahko **tudi v nadalje dostopali s pomočjo programa EZProxy do elektronskih virov in servisov**, ki so dostopni preko statičnih IP-jev ali gesel kar iz domače lokacije, kar bo posledično pomenilo povečanje uporabe informacijskih virov in storitev, ter s tem večjo izkoriščenost trenutnih in bodočih informacijskih resursov.
- Poudarjena **promocija** elektronskih virov v knjižnicah regije in v širši javnosti.



- **Priprava promocijskega materiala in izobraževanje** knjižničarjev regije in končnih uporabnikov za uporabo elektronskih virov. Za učinkovitejšo uporabo elektronskih podatkovnih virov založnika Oxford University Press (OUP) načrtujemo **posebno izobraževanje v sodelovanju s konzorcijem COSEC in založniško hišo OUP.**

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
stroški dela	
- plača	
- prispevki in davek	
- drugi izdatki	
stroški nakupa gradiva	23.000,00
drugi programski materialni stroški	1.100,00
<b>Stroški skupaj</b>	<b>24.100,00</b>

Specifikacija programskih materialnih stroškov	znesek v EUR
- Stroški I. sklopa	
- Stroški II. sklopa	24.100,00
Stroški nakupa gradiva	23.000,00
Stroški opreme gradiva	600,00
Stroški medknjižnične izposoje	500,00
<b>Programski materialni stroški skupaj</b>	<b>24.100,00</b>

Obrazložitev izračuna stroškov:

Stroški nakupa gradiva : 23.000,00 €

Od tega:

a) Nakup elektronskih virov:

- Grove Music Online: 1.875,89 €
- Grove Art Online: 1.641,85 €
- Encyclopædia Britannica Online (Academic Edition): 4.402,97 €
- Who is Who and Who was Who: 1.914,47 €
- dodaten elektronski vir založnika Oxford University Press: 1.920,00 €

b) Nakup glasbenih tiskov:

- stroški nakupa: 40 € x 60 kom.: 2.400,00 €

Drugi programski stroški:

Stroški opreme gradiva: 1.000 enot x 0,60 € = 600,00 €

Stroški medknjižnične izposoje: pakiranje, poštnina, obdelava naročila: 10 € x 50 kom. = 500,00 €

## 2. Strokovno sodelovanje s knjižnicami na območju

Vpišite predvidene letne cilje, vsebino in obseg strokovnega sodelovanja s knjižnicami na območju.

**Program mora biti usklajen s knjižnicami na območju in NUK.**

---

- Priprava **zbornika podatkov o knjižnicah regije** (prvič smo ga izvedli v letu 2007, v letu 2010 ga bomo dopolnili s tekočimi podatki). Zbrani podatki bodo služili kot promocija splošnih knjižnic regije in kot osnova za pogovore z lokalnimi oblastmi.
  - Svetovanje pri načrtovanju **lokalnih računalniških omrežij in urejanju lokalnih informacijskih sistemov** na osnovi analize računalniške in komunikacijske opremljenosti v knjižnicah regije, ki je bila opravljena v letu 2008.
  - Svetovanje knjižnicam regije pri **prijavi na različne razpise** Ministrstva za kulturo (nakup IKT opreme, knjiga / bralna kultura) in priprava informativnih delavnic za prijavo na razpise.
  - Priprava na strokovne izpite: **vaje AIK in UDK** za knjižničarje regije.
  - Izvajanje v letu 2006 oblikovanega regijskega projekta »**Mentorstvo v knjižnicah regije**«, ki je namenjen mentorstvu na treh nivojih: za **ново zaposlene** v knjižnici, za **študente bibliotekarstva** in za **prostovoljce**. V tem okviru tudi možnost krajšega usposabljanja novo zaposlenih knjižničarjev iz knjižnic regije v OOK MKL.
  - Sodelovanje s šolskimi knjižnicami na območju in skupen razvoj bibliopedagoških dejavnosti za učence in dijake, v **obliki mesečnih Strokovnih sred v organizaciji Centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo**.
  - Priprava **izobraževanj** za knjižničarje regije glede na potrebe. V navezavi z izvajanjem tretje naloge - domoznanstva pripravljamo izobraževanje s **področja avtorskega prava v digitalnem okolju** (podrobnejša opredelitev izobraževanja je v prilogi 1).  
**Izvedba delavnic s področja opravljanja digitalizacije knjižničnega gradiva** z zunanjimi izvajalci. Poudarek bomo dali digitalizaciji v **3D tehniki** (podrobnejša opredelitev izobraževanja je v prilogi 2).
- V komunikacijo med knjižnicami regije bomo v letu 2010 uvajali tudi regijski intranet (strateški cilj OOK 2008-2011).
- Svetovalno delo, ki temelji na uveljavljenih in dogovorjenih strokovnih izhodiščih bo potekalo tudi v sklopu cikla izobraževanj »**Knjižničarji regije za knjižničarje regije**«. Predvidevamo 3 - 4 izobraževanja letno. V tem ciklu bomo izvedli **delavnico »Učinkovita komunikacija«** v sodelovanju z enim od izobraževalnih centrov, ki bo pripravil delavnico po meri naročnika – komunikacija z uporabniki v splošnih knjižnicah osrednjeslovenske regije. Udeleženci se bodo seznanili z metodami in izboljšavami medosebne komunikacije, tipi osebnosti, strategijami in tehnikami komunikacije. Delavnica bo izvedena v obsegu 8 ur.
  - **Priprava regijske delavnice na temo območnosti**. Uvodni del delavnic, ki je skupen za vse OOK, bo kot del programa koordinacije OOK prijavil NUK.
  - Organizacija **srečanj direktorjev knjižnic regije**, ki imajo svetovalni in posvetovalni namen.
  - Na ravni medregijskega sodelovanja načrtujemo aktivno delovanje v delovnih oz. projektnih skupinah. **Nadaljevanje delovanja skupine za izobraževanje** (strateški cilj OOK 2008-2011), vodenje skupine je prevzela MKL.
  - **MKL je vzpostavila kvaliteten model sodelovanja, svetovanja in pomoči knjižnicam v regiji, predvsem smo poskušali z izobraževanje in informiranjem ustvariti dodano vrednost. MKL kot OOK deluje na območju s 500.000 prebivalci in izvaja naloge območnosti kar za 9 osrednjih knjižnic osrednjeslovenske regije – tudi v programskem letu 2010 bomo posvetili posebno pozornost prav tej nalogi.**

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
stroški dela	27.294,30
- plača	21.434,76
- prispevki in davek	3.450,96
- drugi izdatki	2.408,58
programski materialni stroški	2.880,00
<b>Stroški skupaj</b>	<b>30.174,30</b>

Specifikacija programskih materialnih stroškov	znesek v EUR
- Stroški I. sklopa	27.694,30
Stroški dela – bibliotekar	27.294,30
Potni stroški (naloge OOK) – bibliotekar	400,00
- Stroški II. sklopa	2.480,00
Stroški delavnice »Avtorsko pravo v digitalnem okolju«	1.200,00
Stroški seminarja »Učinkovita komunikacija«	1.280,00
<b>Programski stroški skupaj</b>	<b>30.174,30</b>

Obrazložitev izračuna stroškov (vključite tudi podatke o višini načrtovanega sofinanciranja iz drugih virov):

Za izvedbo strokovne pomoči knjižnicam na območju in organizaciji in vzdrževanju računalniškega sistema je predvideno 1 FTE bibliotekarja 35. plačnega razreda javnega uslužbenca, regres, premije, prehrana in prevoz na delo.

Stroški delavnice »Avtorsko pravo v digitalnem okolju«: 1.200,00 €

Stroški delavnice »Učinkovita komunikacija«: 1.280,00 €

Potni stroški (delo na koordinaciji nalog OOK, obiski knjižnic regije): 400,00 €

### **3. Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva**

Vpišite predvidene letne cilje, vsebinski okvir ter obseg dela pri koordinaciji domoznanstva na območju. Vpišite tudi dejavnosti v zvezi z vzdrževanjem knjižničnega portala in z omogočanjem dostopa do digitaliziranega gradiva. Del programa, ki pokriva digitalizacijo gradiva, naj bo v obliki projekta še dodatno obrazložen in finančno ovrednoten kot priloga k programu Prioriteta digitalizacije: programi digitalizacije, pri katerih bo sodelovalo več partnerjev (knjižnic in/ali drugih). **Program koordinacije domoznanstva mora biti usklajen s knjižnicami na območju in NUK.**

- **Hranjenje dokumentarnega in arhivskega gradiva** – na osnovi dopisa Ministrstva za kulturo smo knjižnice kot javnopravne osebe dolžne skrbeti za ohranjanje, materialno varnost, celovitost in urejenost dokumentarnega gradiva, ki nastaja pri našem delu. Z Zgodovinskim arhivom Ljubljana, enoto Mestni arhiv Ljubljana smo na nivoju regije pričeli s potrebnimi aktivnostmi.
- Nadaljevali bomo s prejetjem, obdelavo, hranjenjem in posredovanjem informacij iz obveznega izvoda, do katerega je knjižnica upravičena po Zakonu o obveznem izvodu publikacij (UL RS, 69/2006). Skrbeli bomo za informiranje zavezancev za obvezni izvod. Bibliografska obdelava tovrstnega gradiva poteka v povezavi z izpolnjevanjem nalog iz tretjega člena Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah.
- V letu 2010 bomo izvedli projekt »**Digitalizacije Letopisa Matice slovenske**« (podrobnejša opredelitev projekta je zajeta v prilogi 3) (strateški cilj OOK 2008-2011: Letno vsaj en skupni projekt v regiji).
- nakup **opreme za digitalizacijo vsebin - optični skener A3** (podrobnejša opredelitev je zajeta v prilogi 4)

- Svetovanje knjižnicam pri prijavi **projektov digitalizacije** na razpisu Ministrstva za kulturo.
- **Koordinacija regijskega portala Kamra** – v regiji smo ponovno obudili delovanja portala ter določili redaktorja regijskega portala Kamra. **Za lokalne urednike** bomo pripravili **skupinska** (podrobnejša opredelitev izobraževanja je zajeta v prilogi 5) **in individualna izobraževanja** za kreiranje in vnos vsebin ter pri tehničnih vprašanjih digitalizacije.  
Po zaposlitvi urednika regijskega portala Kamra se je v regiji vzpostavilo načrtovanje domoznanskih vsebin za portal in priprava projektov, ki bo domoznanstvo regije zajemalo bolj kompleksno in celovito v digitalni obliki. Koordinacija Kamre bo v tem letu še naprej zelo pomembna naloga. Izvajala se bo redakcija, organizacija in koordinacija dela v regiji, priprava letnih načrtov domoznanskih zgodb in svetovanja lokalnim urednikom vsebin.
- V letu 2008 smo začeli s projektom Digitalizacija občinskih glasil bivših ljubljanskih občin in v letu 2009 Digitalizacijo občinskih glasil občin osrednjeslovenske regije kar bomo nadgradili s **projektom Moja ulica**, ki bo predstavljal ulično podobo mest osrednjeslovenske regije iz različnih zornih kotov (podrobnejša opredelitev projekta je zajeta v prilogi 6).
- **Natis promocijske brošure o domoznanski dejavnosti** in specializiranih zbirkah v splošnih knjižnicah osrednjeslovenske regije »**Spoznati bližino**« (podrobnejša opredelitev v prilogi 7).
- Za potrebe uspešnega izvajanje nalog iz 13. in 14. člena Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah načrtujemo **usposobitev območne koordinatorke domoznanske dejavnosti za področje vzajemne katalogizacije**. S pridobljeno licenco za vzajemno katalogizacijo bo koordinatorica lahko organizirala bibliografsko obdelavo vseh vrst domoznanskega gradiva s svojega območja v sistemu COBISS, tudi polpublicirano gradivo, serijske publikacije in članke, po kriterijih, določenih za potrebe Slovenske bibliografije.
- Sodelovanje v ekspertni skupini za domoznanstvo pri koordinaciji OOK NUK – **Pridobivanje domoznanskega gradiva** in v izvršnem odboru **portala Kamra**.
- Izvedba **popisa stanja domoznanstva v knjižnicah regije** glede na stanje v letu 2009.
- **Z novo organiziranostjo MKL je prišlo do ustanovitve Slovanske knjižnice - Centra za domoznanstvo in specialne humanistične zbirke.**  
Naloge, ki jih bo izvajal Center so v glavnem osredotočene na: združitev obstoječih domoznanskih zbirk območnih enot MKL in njihovo hranjenje, oblikovanje, organizacija in hranjenje novih zbirk, strategijo nabave in pridobivanja domoznanskega gradiva, posredovanje domoznanskega gradiva in informacij, promocijo domoznanske dejavnosti, izgradnjo digitalnih domoznanskih zbirk. **Izvajanje območne naloge koordinacije zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva bo v prihodnje potekalo v tesni povezavi s Centrom za domoznanstvo in specialne humanistične zbirke.**

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
stroški dela	27.294,30
- plača	21.434,76
- prispevki in davek	3.450,96
- drugi izdatki	2.408,58
programski materialni stroški digitalizacije	18.610,00
drugi programski materialni stroški	9.189,60
<b>Stroški skupaj</b>	<b>55.093,90</b>

Specifikacija programskih materialnih stroškov	znesek v EUR
- Stroški I. sklopa	28.694,30
Stroški dela – bibliotekar domoznaneec	27.294,30
Potni stroški (Kamra, naloge OOK) – bibliotekar domoznaneec	400,00
Stroški licence za vzajemno katalogizacijo	1.000,00
- Stroški II. sklopa	26.399,60
Stroški digitalizacije	18.610,00
Stroški nakupa optičnega čitalnika	1.492,80
Članarina in članske obveznosti - portal Kamra	2.296,80
Stroški delavnice »Kako pisati za splet?«	500,00
Stroški promocijske brošure »Spoznati bližino«	3.500,00
<b>Programski stroški skupaj</b>	<b>55.093,90</b>

Obrazložitev izračuna stroškov:

Za izvedbo koordinacije domoznanske dejavnosti knjižnicam na območju ter koordinacijo projekta Kamra (za naloge regijske redakcije) je predvideno 1 FTE bibliotekarja 35. plačnega razreda javnega uslužbenca, regres, premije, prehrana in prevoz na delo.

Stroški digitalizacije: 8.610,00 € + 10.000,00 € = 18.610,00 € (podrobnejši specifikacija stroškov sta navedeni v prilogi 3 in 6)

Drugi programski stroški:

Nakup optičnega čitalnika: 1.492,80 € (podrobnejša specifikacija stroškov je navedena v prilogi 4)

Sodelovanje pri portalu Kamra: 2.296,80 €

- Mesečno vzdrževanje 132 € x 12 mesecev: 1.584,00 €

- Stroški gostovanja 59,40 € x 12 mesecev: 712,80 €

Stroški delavnice »Kako pisati za splet«: 500,00 €

(podrobnejša specifikacija stroškov je navedena v prilogi 5)

Stroški promocijske brošure »Spoznati bližino«: 3.500,00 €

(podrobnejša specifikacija stroškov je navedena v prilogi 7)

Stroški pridobitve licence za vzajemno katalogizacijo: 1.000,00 €

Opravljanje tečaja »Uporaba programske opreme COBISS2/Katalogizacija – začetni tečaj« (40 ur),  
Opravljanje tečaja »Katalogizacija monografskih publikacij: tečaj za bodoče aktivne udeležence sistema COBISS.SI« (40 ur), Opravljanje izpita pred komisijo

Potni stroški (projekt Kamra, delo na koordinaciji domoznanskih nalog OOK): 400,00 €

#### 4. Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja

Vpišite predvidene letne cilje ter obseg dejavnosti pri usmerjanju izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja.

Knjižnice regije imamo interne Pravilnike o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva, ki so usklajeni z Navodili za izločanje in odpis knjižničnega gradiva NUK. Knjižnice regije smo se dogovorili o internem postopku obveščanja o izločenem gradivu med knjižnicami regije glede na 13., 14. in 15. člen Navodil NUK.

**Za bolj usklajeno izvajanje naloge bomo pripravili navodila za postopke usmerjanja izločenega knjižničnega gradiva iz knjižnic osrednjeslovenske regije.**

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
stroški dela	
- plača	
- prispevki in davek	
- drugi izdatki	
programski materialni stroški	
<b>Stroški skupaj</b>	

Specifikacija programskih materialnih stroškov	znesek v EUR
- Stroški I. sklopa	
- Stroški II. sklopa	

Obrazložitev izračuna stroškov:

Stroškov ne opredeljujemo posebej, zaposleni jih opravljajo v okviru svojih rednih delovnih nalog.

## PRILOGA 2:

# INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OPREME OKVIRNI PREGLED POTREB PO KNJIŽNICAH (za leto 2010 in naslednja leta)

## 1. KNJIŽNICA BEŽIGRAD IN SLOVANSKA KNJIŽNICA

### INVESTICIJE

#### **Vrsta investicije: čiščenje in zaščita tal (parket in PVC tla) in oken ter fasade**

Obseg: čiščenje vseh oken v stavbi na Einspielerjevi 1 in okvirjev ter ALU fasade, zaščita tal z premazi

Čas: čiščenje oken spomladi, zaščita tal pred zimo

Potrebno: redno investicijsko vzdrževanje, da preprečimo propadanje objekta. zunanost stavbe je potrebno redno negovati, sicer se stroški za čiščenje povečujejo.

Vrednost investicije v celoti: cca 6.000 EUR (okna ter aluminijasta fasada 3.500 EUR, premazi 2.500 EUR)

#### **Vrsta investicije: usmerjevalne table – del celostne podobe MKL**

Knjižnice pogrešajo usmerjevalne table oz. table za označevanje lokacije knjižnic, ki bi vodile uporabnike k vhodom oz. k samim knjižnicam. V lokalna okolja se naseljujejo novi prebivalci, ki ne vedo za obstoj knjižnic, pomoč pri iskanju prostorov knjižnice potrebujejo tudi novi uporabniki, ki knjižnice iščejo. Na tablah bi označili, da je tudi v tem okolju knjižnica, možnost uporabe internet, igroteka...

### INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

#### **Vrsta vzdrževanja: dodatna električna napeljava v študijski čitalnici KB**

Obseg: 16 močnostnih vtičnic in 12 računalniških vtičnic, napeljava, dodatne varovalke

Čas: 2010

Potrebno: obstoječa električna napeljava ne omogoča priključitve obstoječih računalnikov brez uporabe podaljškov in razdelilcev. Prav tako je premalo priključkov namenjenih uporabnikom, ki uporabljajo prenosne računalnike,...

Vrednost investicije v celoti: cca 3000 EUR

#### **Vrsta vzdrževanja: dodajanje varovalk v KB**

Obseg: nove inštalacije in varovalke za obe nadstropji

Čas: 2010

Potrebno: posamezne faze so preobremenjene, kar povzroča občasno nedelovanje dela razsvetljave. Potrebno je razbremeniti posamezne faze luči in dograditi nove varovalke glede na obremenjenost posameznih faz.

Vrednost investicije v celoti: cca 3000 EUR

#### **Vrsta vzdrževanja: montaža luči z luksomatom pri stojalih za kolesa**

Obseg: električne inštalacije, luksomat in reflektor pri stojalih za kolesa

Čas: do septembra 2010

Potrebno: preprečitev kraje koles...

Vrednost investicije v celoti: cca 800 EUR

#### **Vrsta vzdrževanja: obžagovanje dreves**

Obseg: drevesa na zemljišču knjižnice

Čas: zgodaj spomladi 2010

Potrebno: Drevesa na zemljišču knjižnice so potrebna ureditve, oziroma žaganja, saj so od zadnjega večjega vzdrževanja zelo zrasla.

Vrednost investicije v celoti: cca 500 EUR

#### **Vrsta vzdrževanja: barvanje kovinskega požarnega stopnišča na Einspielerjevi 1**

Obseg: celotno požarno stopnišče (tri nadstropja). Brušenje rje, temeljna barva in trije premazi z osnovno barvo

Čas: 2010

Potrebnost: Stavba je stara 10 let. Kovinsko stopnišče je začelo rjevati.

Vrednost investicije v celoti: cca 3000 EUR

**Vrsta vzdrževanja: Pregled in popravilo delno okvarjenega digitalnega mikročitalnika**

Potrebnost: čitalnik je okvarjen in je potrebno zamenjati nekatere dele.

## **2. KNJIŽNICA DR. FRANCE ŠKERL**

### INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

**Vrsta vzdrževanja: Saniranje - izolacija slepega vhoda v pravljlični sobici in beljenje pravljlične sobice, ter menjava okna v pravljlični sobi**

Čas: 2010

Potrebnost: Zaradi neprimerne izolacije – gole betonske stene, se na stenah nabira plesen, v sobi je vonj po plesni. Plesen je zdravju škodljiva. V okviru sanacije je potrebno tudi beljenje prostora. V obeh prostorih so nameščena okna, ki se ne dajo odpirati. Prostorov tako ne moremo zračiti, kar je še posebej potrebno za preprečevanje plesni.

**Vrsta vzdrževanja: Sanacija tal atrija**

Obseg: cca 100m<sup>2</sup>

Čas: letni čas 2010

Potrebnost: V dveh atrijih so lesena tla, ki so trhla. Potrebno je odstraniti obstoječa tla in položiti tlakovce.

Vrednost investicije v celoti: cca 10.000 EUR

**Vrsta vzdrževanja: zamenjava ventilov na radiatorjih**

Obseg: cca 20 radiatorjev

Čas: do jeseni 2010

Potrebnost: Zaradi zmanjševanje porabe energije. Ker nimamo dostopa do toplotne postaje je to naš edini način regulacije toplote v prostorih, ki so trenutno pogosto ogrevani preveč ali premalo.

Vrednost investicije v celoti: termostatski ventili: cca 1500 EUR

**Vrsta vzdrževanja: Menjava ploščic pri glavnem vhodu**

Obseg: /

Čas: 2010

Potrebnost: Ker so ploščice sedaj tako dotrajane, ne moremo očistiti rešetk pri vhodu

Vrednost investicije v celoti: /

## **3. KNJIŽNICA SAVSKO NASELJE**

### INVESTICIJE

**Vrsta investicije: menjava klimatske naprave**

Obseg: 1 klimatska naprava (cca 3,5KW)

Čas: do poletja 2010

Potrebnost: obstoječa klimatska naprava je starejša od 10 let, je iztrošena, bila je tudi že servisirana in jo je potrebno zamenjati.

Vrednost investicije v celoti: cca 1000 EUR

**Vrsta investicije: videonadzor v knjižnici**

Obseg: 3 kamere in zaslon, inštalacije

Čas: 2010

Potrebnost: V knjižnici je večino časa prisoten le en zaposleni. Knjižnica ima dve nadstropji, v zgornjem je lociran mladinski oddelek in dva računalnika z dostopom do interneta. Za nadzor prostora sta tako potrebni dve kameri, tretja bi pokrivala vhod v knjižnico, s pokritim stopniščem, kjer se rada zadržuje mladina.

Vrednost investicije v celoti: cca 2000 EUR



**Vrsta investicije: nabiralnik za vračanje knjig (EKZ)**

Obseg: nabiralnik, inštalacije, montaža na obstoječe stanje

Čas: 2010

Potrebnost: Knjižnica je odprta le tri dni v tednu. Od četrтка do torika bralci ne morejo vračati gradiva, kar povzroča večje zamudnine in s tem nezadovoljstvo bralcev.

Vrednost investicije v celoti: EKZ nabiralnik + cca 5.000 EUR

**Vrsta investicije: menjava vhodnih vrat z avtomatskimi in električna rampa za vozičke**

Obseg: menjava kompletnih vhodnih vrat in izgradnja rampe za vozičke ter električne inštalacije za potrebe projekta

Čas: 2010

Potrebnost: Dostop v knjižnico je za invalide in matere z otroškimi vozički zaradi stopnic onemogočen.

Vrednost investicije v celoti: 30.000 EUR

(vrata cca 10.000 EUR, rampa cca 20.000 EUR)

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE**Vrsta vzdrževanja: barvanje oken**

Obseg: vsa okna v knjižnici (cca 24 oken)

Čas: do septembra 2010

Potrebnost: Okna so bila nazadnje barvana leta 2004. Potrebno jih je prebarvati, saj se barva lušči.

Vrednost investicije v celoti: cca 1500 EUR

**4. KNJIŽNICA ČRNUČE**INVESTICIJA**Vrsta investicije: zamenjava klime**

Obseg: 1 klimatska naprava

Čas: do poletja 2010

Potrebnost: Knjižnica ima tri klimatske naprave. Ena starejša in dve novejši. Starejša je stara več kot 10 let in iztrošena. Potrebno jo je zamenjati.

Vrednost investicije v celoti: cca 1000 EUR

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE**Vrsta investicije: barvanje in sanacija oken, ter barvanje nadstreška vhoda**

Obseg: barvanje in sanacija (kitanje) vseh lesenih oken v knjižnici, ter kovinskega dela nadstreška vhoda

Čas: do jeseni 2010

Potrebnost: Okna so bila nazadnje barvana leta 2003. Barva se začenja luščiti. Tudi kovino je potrebno je redno vzdrževati. Kovinsko ogrodje nadstreška že močno rjavi.

Vrednost investicije v celoti: cca 1500 EUR

**Vrsta investicije: beljenje knjižnice in brušenje ter lakiranje parketa**

Obseg: beljenje vseh prostorov knjižnice in lakiranje vsega parketa

Čas: poleti, v času manjšega obiska knjižnice. Knjižnico bo potrebno za čas del zapreti.

Potrebnost: Stene v knjižnici že nekaj let niso bile prebeljene. Lakiranje tal je v planu že nekaj let in je že nujno potrebno. Na površine delovnih mest, kjer se parket najhitreje izrablja položiti talno oblogo (cca. 10 X 2 m).

Vrednost investicije v celoti: cca 2500 EUR

(beljenje cca 1100 EUR, lakiranje tal cca 1000 EUR, talna obloga cca 400 EUR)

**5. KNJIŽNICA GLINŠKOVA PLOŠČAD**INVESTICIJA**Vrsta investicije: večja oglasna deska pri vhodu v knjižnico in nosilci za letake**

Obseg: tabla po meri velikosti cca 2 X 2m

Čas: 2010

Potrebnost: obstoječa deska je premajhna, priporočena bi bila deska velikosti cele stene na desni strani ob vhodu. Prav tako potrebujemo več nosilcev za letake montiranih na steno ali samostojne. Letaki se nam nabirajo na klopi, namenjeni obiskovalcem.  
Vrednost investicije v celoti: cca 500 – 1000 EUR

**Vrsta investicije: ureditev zunanjih površin knjižnice;  
VARIANTA A (kompletna ureditev)**

Obseg: zamenjava obojih vrtnih vrat, nova ograja okoli knjižnice (aluminij – prilagoditev okolice glede na ureditev ostalega dela stavbe - vrtca).

Čas: do jeseni 2010

Potrebnost: Vrtna vrata so zelo neugledna, temelji celotne ograje so dotrajani, živa meja je stara. Zaradi naštetega vzdrževanje ni več mogoče. Potrebno je odstraniti obstoječo živo mejo ter staro ograjo, postaviti nove temelje za ograjo, ograjo in dvoje vrtnih vrat.

Vrednost investicije v celoti: 40.000 EUR

**VARIANTA B (delna, začasna ureditev)**

Obseg: zamenjava obojih vrtnih vrat in temelji vrat.

Čas: do jeseni 2010

Potrebnost: Vrtna vrata so zelo neugledna, temelji s stebri so dotrajani, Potrebno je odstraniti staro ograjo, ki je med živo mejo, postaviti nove temelje za vrata in dvoje aluminijastih vrtnih vrat.

Vrednost investicije v celoti: 10.000 EUR

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

**Vrsta vzdrževanja: sanacija dela fasade in pleskanje fasade**

Obseg: sanacija dela fasade in pleskanje celotne fasade

Čas: 2010

Potrebnost: Potrebna je sanacija ene stene, ki se zaradi zamakanja napihuje in pleskanje.

Vrednost investicije v celoti: cca 15.000 EUR

(cca.: sanacija 10.000 EUR, barvanje 5.000 EUR)

**Vrsta vzdrževanja: pleskanje vseh prostorov**

Obseg: celotna knjižnica

Čas: v poletnem delovnem času

Potrebnost: Zaradi izboljšanja ambienta je potrebno prepleskati prostore v različnih, toplih barvah (modra barvah MKL). Nekatere stene so umazane. Ponekod barva odpada zaradi zamakanja stropa.

Vrednost investicije v celoti: 1500 EUR

**Vrsta vzdrževanja: žaganje, striženje dreves**

Obseg: drevesa na zemljišču knjižnice

Čas: spomladi 2010

Potrebnost: Drevesa na zemljišču knjižnice so potrebna ureditve, oziroma žaganja, saj so od zadnjega večjega vzdrževanja zelo zrasla.

Vrednost investicije v celoti: cca 1000 EUR

## 6. KNJIŽNICA ŠIŠKA

INVESTICIJE

- sistem za upravljanje in nadzor nad javnimi računalniki, upravljanje samostojnega tiskanja in fotokopiranja 36.500,00 €
- ŠPICA – T&S – sistem SPACE upravljanje dostopa 25.000,00 €
- novi napisi in oznake pred in po vseh knjižnicah zaradi nove celostne grafične podobe
- novi napisi zaradi sprememb postavitvenega UDK-ja
- ureditev razsvetljave pri regalih z gradivom na TKS 87.500,00 €

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

- predelava oken na TKS 8 – možnost odpiranja 12.500,00 €
- zamenjava tekstilnih talnih oblog v Šentvidu 9.200,00 €
- beljenje najbolj izpostavljenih delov knjižnice na TKS 8 – npr. pred dvigalom

## NAKUP OPREME

- tiskalniki Zebra za vse enote – 5 kom	
- novi čitalci za izposajo - 8 kom	
- 4 več funkcijske naprave za samopostrežno fotokopiranje in tiskanje	23.500,00 €
- nakup novih vozičkov za gradivo (Šentvid, Gameljne) 6 kom	3.800,00 €
- TV sprejemnik, DVD predvajalnik v Šentvidu	800,00 €
- CD predvajalnik oz. glasbeni stolp z zvočniki	1.300,00 €
- preproga – lovilec umazanije-zunanji; pred vhodom Šentvid	450,00 €
- nabava košev za smeti pred knjižnico (Šentvid)	400,00 €
- nove mizice (4) in stolčki (16) v igralnici v Gameljnah Art-Nr.94416012.	200,00 €

## **7. KNJIŽNICA PREŽIHOV VORANC**

### INVESTICIJE

<b>Vrsta del</b>	<b>lokacija</b>
- Postavitev toplotne postaje in vključitev knjižnice v vročevodni sistem ogrevanja	KPV
- Ureditev betonskih okrasnih korit (novi nasadi)	KPV
- Obžagati drevesa pred knjižnico	KPV
- Čiščenje grafitov s fasade knjižnice in nanos proti grafitnega zaščitnega premaza	KPV
- Zamenjati protipožarna vrata (dotrajana)	KPV
- Dograditi sistem za video nadzor (povečati spomin na snemalni napravi in namestiti dodatne kamere)	KPV
- Ureditev čitalniškega atrija: zamenjava/obnova dvignjenih tlakov in preperelih klopi	KPV
- Zamenjati steklena – okrasna korita za rože (steklo je počeno ali pa razbito)	KPV
- Zamenjati reflektorske luči s stropnimi (neonske) v stranski ladji knjižnice – za prostor je premalo osvetljen	KPV
- Zamenjava zunanjih dotrajanih vrat (izhodi v atrij)	KPV
- Pleskanje prostorov knjižnice	KPV
- Zamenjava oken oz. tesnil	Knjižnica Rudnik
- Prenova električne napeljave, zaradi povečanega števila porabnikov el. energije	Knjižnica Rudnik
- Zamenjava klimo naprav	Knjižnica Rudnik
- Predelava 2 izposojevalnih pultov (odstranitev končne police, ki je dvignjena nad namizno polico in namestitev zaščitne stranice za PC)	Knjižnica Rudnik
- Zamenjava peči za centralno ogrevanje (dotrajana, pogosto se že kvari)	Knjižnica Brdo

## NAKUP OPREME

### **Knjižnica Prežihov Voranc, Tržaška cesta 47a:**

- nakup polic za skladišče pri razstavnem prostoru: 8 visokih regalov (56 polic)
- nakup dodatnih polic za mladinski oddelek: 30 kom.
- korita za slikanice: 2 kom
- 2 dvoseda ali okroglo sedežno garnituro za 4 do 5 ljudi za prostor pred informacijskim pultom.
- manjša sedežna garnitura za mladinski oddelek – kotiček za najstnike
- taboreji za pravljico sobo: 20 kom.
- omara z zaobljenimi robovi za shranjevanje igrač
- zamenjava 10 dotrajanih knjižnih regalov z novimi (7 polj po 7 polic)
- zamenjava steklenih korit za rože, steklo je počeno ali razbito
- zamenjava namiznih luči v študijski čitalnici (zaprt sistem žarnic).

### **Knjižnica Rudnik, Dolenjska c. 11:**

- 2 mrežni stojali za novosti,
- dvostranski knjižni regali: 4 polja po 14 polic
- knjižne police za obstoječe regale 110 kom,
- obešanke za novosti: 40 kom.,

- korita za slikanice: 4 kom.,
- obešalnik: 1 kom. In stojalo za dežnike,
- omare za revije, po 16 revij v enem regalu: 4 kom.,
- preproga za otroški kotiček 5m x 5 m
- stojalo za CDje

#### **Knjižnica Grba, Cesta na Brdo 63:**

- Knjižne police za obstoječe regale: 20 kom.

### **8. KNJIŽNICA JOŽETA MAZOVCA**

#### INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

##### Enota POLJE

**Beljenje:** kvadratura knjižnice je 298m<sup>2</sup>, ocenjujemo, da bi bilo potrebno prebeliti okoli 1000 m<sup>2</sup> (3000 eur)

**Talna obloga:** zamenjava toplega poda pred izposojevalnim pultom (30m<sup>2</sup>), ki je strgan, ali obnova parketa (čez katerega je bil topli pod položen) na tem mestu, predvideni stroški za topli pod : 150-200 eur (če bi obnavljali parket: 300 – 400 eur)

##### Inventar: Police:

6 enostranskih knjižnih omar s 6 policami (predvidoma 3000 eur)

5 dvostranskih knjižnih omar (predvidoma 2500 eur)

1 omara za dvd (predvidoma 500 eur)

##### Enota FUŽINE

**Beljenje:** kvadratura knjižnice je 270m<sup>2</sup>, ker pa bomo najbrž pridobili nov prostor, bo skupaj znašala 290m<sup>2</sup>; ocenjujemo, da bo treba prebeliti okoli 700m<sup>2</sup>. (2100 eur)

**Klima naprave:** nujen je servis 2 klima naprav, ki ne delujeta

##### Inventar: Police:

2 dvostranski knjižni omari (predvidoma 1000 eur) in

8 enostranskih knjižnih omar NUJNO za novi prostor, kjer ni še nič (predvidoma 3600 eur)

**Pohišstvo za igralnico**, ker je polomljeno, predelano oz. ga sploh ni: 1 nizka miza premer 160 cm (predvidoma 250 eur), 15 stolčkov ali kubusov (300 eur?), 3 enostranske knjižne omare za otroke (1500 eur?), oblažinjena kotna klop ob steni (4m + 5m).

##### Enota ZALOG

##### Inventar: Police:

3 dvostranske knjižne omare (1500 eur), eno za otroški oddelek in dva za oddelek za odrasle

**Blazine:** 12 večjih blazin za igralnico (stare so umazane tudi pod prevleko, prevleke so strgane) – 150-200 eur

##### Enota JARŠE

**Pleskanje** zunanje kovinske ograje (400-500 eur)

##### Inventar

**Pohišstvo za igralnico:** 1 miza, 6 stolčkov, ker so poškodovani in dotrajani (skupaj 250-300 eur). Lamelne zavese za 6 oken (stare so dotrajane in umazane), znesek do 500 eur.

### **9. KNJIŽNICA OTONA ŽUPANČIČA**

#### INVESTICIJE

**Vzpostavitev kavarne v KOŽ:** MKL bo v prostorih Knjižnice Otona Župančiča ponovno vzpostavila delovanje kavarne, ki je bila zaprta več let. Glede na to, da ima knjižnica na svoji lokaciji na Kersnikovi ulici 2 dnevno okoli 1.800 obiskovalcev in da tam dela okoli 100 delavcev MKL nujno potrebuje prostor za sprostitev, za nakup malice ali skodelice kave.

Za izdelavo potrebne projektne dokumentacije za vzpostavitev stanja, ki bo omogočilo izvedbo razpisa za najemnika, torej za PGD, pridobitev GD, PZI in PID potrebujemo **15.000,00 €**.

**Spletni radio:** Zvočna izolacija prostora: **5.000,00 € + DDV**

## INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

**Pleskanje Knjižnice Poljane:** V Knjižnici Poljane smo zadnjič popleskali zidove 1995. leta. Po 15 letih sta prostora zares potrebna ponovnega pleskanja. Potrebujemo predvidoma **1.600,00 €**.

**Preureditev mladinskega oddelka:** Mladinski oddenek potrebuje prostor za projekcije in druge prezentacije v 2. nadstropju. Deloma posega v Center za mladinsko KK, oziroma v njegovo arhivsko zbirko.

Potrebno je odstraniti steklene pregrade, ki zamejujejo prostor arhiva in jih prestaviti. Popleskati in urediti na novo nastali prostor (opremiti s stoli in tehnično opremo). Gre seveda samo za okoli 30 m<sup>2</sup>.

## NAKUP OPREME

### **Za vzpostavitev spletnega radia:**

1. Tehnične komponente za digitalizacijo, obdelavo in oddajanje zvoka: **14.449,00 € + DDV**

2. Prostor na strežniku (diskovna polja): cca **10.000,00 € + DDV**

3. Zvočna izolacija prostora: **5.000,00 € + DDV**

**Za preureditev gradiva v pritličju KOŽ:** V pritličju knjižnice bomo preuredili tuje leposlovno gradivo, tako da bo prostor primernejši za uporabnike, za pregledovanje in izbiranje gradiva.

Za nakup knjižnega regala (27 m) znaša predračun: 6.578,00 €.

Za nakup 6 mizic: cca. 1.000,00 €.

**Nakup preproge za dvorano v 3. nadstropju:** Prostor v dvorani, kjer skozi celo leto potekajo literarni pogovori, predavanja, seminarji, konference ipd. bi radi uredili in opremiti s preprogo.

Okvirna sredstva za preprogo: 1.800,00 €.

V bodoče predlagamo tudi namestitev odra, ker je vidljivost iz bolj oddaljenih sedežev na prireditveni prostor zelo slaba.