



Učni center Mestne knjižnice Ljubljana

# Izobraževanje za knjižničarje slovenskih knjižnic in druge strokovne javnosti

Katalog izobraževanj 2019

Ljubljana, januar 2019

Učni center Mestne knjižnice Ljubljana  
Izobraževanje za knjižničarje  
slovenskih knjižnic in druge  
strokovne javnosti  
Katalog izobraževanj 2019

izdala	Mestna knjižnica Ljubljana
zanjo	mag. Teja Zorko
uredila	Mateja Lesar
lektorirala	Manca Ratkovič
oblikovanje	Ingrid Verdnik Pal

Ljubljana, januar 2019

# Kazalo

<b>UVOD</b> .....	<b>1</b>
<b>Prijave/odjave</b> .....	<b>1</b>
<b>Kotizacija</b> .....	<b>2</b>
<b>Lokacije izvedbe</b> .....	<b>2</b>
<b>IZOBRAŽEVALNI PROGRAM</b> .....	<b>2</b>
<b>1 Računalniška znanja za delo v knjižnici</b> .....	<b>3</b>
1.1 3D-tiskanje.....	3
1.2 Excel 2010 I, začetna delavnica .....	3
1.3 Excel 2010 II, nadaljevalna delavnica .....	4
1.4 Obdelava fotografij – Gimp, FastStone Viewer .....	4
1.5 Publisher 2010, začetna delavnica .....	5
1.6 SketchUp.....	5
1.7 Uporaba Google Maps .....	6
1.8 Uporaba spleta in brskalnika .....	6
1.9 Word 2010 I, začetna delavnica .....	7
1.10 Word 2010 II, nadaljevalna delavnica .....	7
<b>2 Strokovna bibliotekarska znanja</b> .....	<b>8</b>
2.1 Knjigoveštvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici.....	8
2.2 Merjenje vpliva knjižnice: kvalitativni kazalniki.....	8
2.3 Poti do e-knjig v Biblosu.....	9
2.4 Strategije iskanja knjižnega gradiva.....	9
2.5 Strategije iskanja neknjižnega gradiva.....	10
2.6 Svetovanje za branje in (ne)formalna biblioterapija.....	10
2.7 VPLIVNI JAZ, knjižničar informator.....	11

<b>3</b>	<b>Druga znanja za delo v knjižnici.....</b>	<b>12</b>
3.1	Delavnica praktičnih veščin javnega nastopanja.....	12
3.2	Delo z uporabniki z disleksijo ter s slepoto in slabovidnostjo.....	12
3.3	Izobraževanje za izvajalce programov družinske pismenosti.....	13
3.4	Moda ali urejenost? Kaj o nas sporoča naša osebna podoba?.....	13
3.5	Napredovanja v bibliotekarstvu.....	14
3.6	Oblikovanje tiskovin za knjižnico I, začetna delavnica.....	14
3.7	Oblikovanje tiskovin za knjižnico II, nadaljevalna delavnica.....	15
3.8	Pravljice v nas in za nas.....	15
3.9	Sam svoj lektor I, začetna delavnica.....	16
3.10	Sam svoj lektor II, nadaljevalna delavnica.....	16
3.11	Sam svoj lektor III, izpopolnjevalna delavnica.....	16
3.12	Učne metode in tehnike v izobraževanju odraslih.....	17
3.13	Zelena knjižnica.....	18
<b>4</b>	<b>Strokovna srečanja in posvetovanja.....</b>	<b>18</b>
4.1	April v MKL 2019: Mestna knjižnica Ljubljana inovativno za vas.....	18
4.2	Strokovne srede.....	19
<b>5</b>	<b>Izobraževanja za koordinacijo OOK.....</b>	<b>21</b>
5.1	Digitalni repozitoriji v kontekstu odprte znanosti.....	21
5.2	Izobraževanje mentorjev za pripravo na bibliotekarski izpit.....	22
5.3	Usposabljanje za uporabo CMS orodja WordPress.....	24
<b>6</b>	<b>Predstavitev izvajalcev.....</b>	<b>24</b>
	<b>KOLENDAR IZOBRAŽEVANJ.....</b>	<b>27</b>
	<b>PRIJAVNICA.....</b>	<b>30</b>

# UVOD

Učni center Mestne knjižnice Ljubljana (MKL) zagotavlja stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih v MKL, drugih slovenskih knjižničarjev in študentov bibliotekarstva ter širše strokovne javnosti. V letu 2019 tako pripravljamo izobraževanja z različnih strokovnih področij, pomembnih za učinkovito in kakovostno delo v knjižnici. Vabljeni, da se nam pridružite.

## Prijave/odjave

Na izobraževanje se prijavite s prijavnico, ki jo pošljete na:

- Mestna knjižnica Ljubljana, Učni center, Kersnikova 2, 1000 Ljubljana ali
- po elektronski pošti na: [ucni.center@mklj.si](mailto:ucni.center@mklj.si).

Prijavnice, na katerih je kot plačnik označen delodajalec, brez žiga in podpisa odgovorne osebe niso veljavne. Posamezniki, ki se prijavijo kot samoplačniki, prijavo samo podpišejo.

Število mest na izobraževanjih je omejeno, prijave zbiramo do zapolnitve prostih mest.

V primeru, da se izobraževanja kljub prijavi ne morete udeležiti, se v najkrajšem možnem času odjavite pisno, s sporočilom na iste naslove, kjer sprejemamo prijave. Odpoved udeležbe upoštevamo najkasneje štiri dni pred izobraževanjem. V primeru kasnejše odpovedi ali neudeležbe prosimo, da nam pošljete dokazilo o upravičenosti izostanka, sicer ste dolžni kotizacijo poravnati v celoti. Če imate za odsotnost opravičljiv razlog in predložite ustrezno potrdilo, poravnate administrativne stroške v višini 20 % kotizacije.

Za Strokovne srede (str. 19) veljajo pravila, opisana na <https://www.mklj.si/strokovne-srede>.

## Kotizacija

Za udeležbo na izobraževanjih je določena kotizacija, navedena pri opisu posameznega izobraževanja.

Udeleženci oz. njihovi delodajalci plačajo kotizacijo po prejemu računa na TR: **UJP SI56 0126 1600 0001 834**. Mestna knjižnica Ljubljana račun izda po izvedenem izobraževanju na osnovi prejete pisne prijavnice.

## Lokacije izvedbe

- **Knjižnica Otona Župančiča**, Kersnikova 2, Ljubljana računalniška učilnica v 1. nadstropju ali večnamenska dvorana v 3. nadstropju
- **Knjižnica dr. France Škerl**, Vojkova cesta 87a, Ljubljana računalniška učilnica v 1. nadstropju
- **Knjižnica Bežigrad**, Einspielerjeva ulica 1, Ljubljana večnamenska dvorana v kleti
- **Knjižnica Šiška**, Trg komandanta Staneta 8, Ljubljana pravljlična soba v 1. nadstropju
- **Trubarjeva hiša literature**, Stritarjeva ulica 7, Ljubljana

## IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

Izobraževalni program sestavljajo izobraževanja iz štirih vsebinskih sklopov:

- Računalniška znanja za delo v knjižnici
- Strokovna bibliotekarska znanja
- Druga znanja za delo v knjižnici
- Strokovna srečanja in posvetovanja

Učni center MKL bo v letu 2019 posebej za koordinatorje iz drugih slovenskih osrednjih območnih knjižnic (OOK) organiziral usposabljanja iz treh vsebinskih sklopov (več na strani 21).

V kazalu so delavnice znotraj posamezne kategorije razporejene po abecedi naslova, na strani 27 je koledar izobraževanj, kjer so izobraževanja razporejena kronološko.

# 1 Računalniška znanja za delo v knjižnici

## 1.1 3D-tiskanje

**Vsebina:** Celoten proces izobraževanja bo potekal interaktivno s praktičnim prikazom uporabe programske in strojne opreme. Udeleženci izvajajo praktične vaje skupaj z voditeljema tečaja, od izdelave 3D-modela, preko priprave modela za tisk in praktičen prikaz izdelave tridimenzionalnega modela.

**Udeleženci:** posamezniki, ki bi se radi poglobljeje seznanili s tehnologijo 3D-tiska za uporabo tiskalnika v knjižnici

**Izvajata:** Rudi Majerle, Matej Štendler

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

13. februar od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica

8. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

11. september od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 1.2 Excel 2010 I, začetna delavnica

**Vsebina:** Osnovne formule (seštevanje, odštevanje, vnosi formul, funkcija »vsota«), oblikovanje celice (številka, datum, odstotki), vnašanje podatkov, brisanje in popravljanje vsebine v celicah, kopiranje formul in funkcij, osnovno oblikovanje (poravnave v celici, oblikovanje pisave, obrobe), označevanje, vstavljanje, brisanje, skrivanje in razkrivanje stolpcev in vrstic, vnašanje zaporednih števil, datumov, dni, mesecev, razvrščanje, iskanje in zamenjava podatkov, priprava za tisk: prilagajanje velikosti izpisa podatkov, možnosti tiskanja, delo z listi (vstavljanje, preimenovanje, brisanje, kopiranje, premikanje), kopiranje tabel iz Excela v Word.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo spoznati ali obnoviti osnovno delo s programom Excel

**Izvajata:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

15. maj od 9.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica

22. oktober od 9.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica

### 1.3 Excel 2010 II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** Filtriranje podatkov, povezovanje listov in delovnih zvezkov, vstavljanje glave in noge, delo z več listi hkrati, vstavljanje ročnih prelomov strani, grafikoni, formule, relativni in absolutni sklic na celico (razlika!), osnovne funkcije, funkciji COUNTIF in SUMIF ter odstranjevanje dvojnikov, delne vsote, vrtilne tabele, besedilne funkcije, spajanje dveh ali več stolpcev v enega, razdelitev enega stolpca v dva ali več, zaščita lista, spustni seznam.

**Udeleženci:** tisti, ki že poznajo osnove Excela, kot so vnašanje podatkov, premikanje po celicah, oblikovanje osnovne tabele, uporaba osnovnih formul

**Izvajatelj:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

22. maj od 9.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica

### 1.4 Obdelava fotografij – Gimp, FastStone Viewer

**Vsebina:** Uvod v digitalno fotografijo, uporabni nasveti za fotografiranje, predstavitev formatov datotek.

Gimp: predstavitev funkcij posameznih orodij, spreminjanje velikosti fotografije, obrezovanje, posvetlitev/potemnitev, popraviljanje perspektive ter drobnih napak, nastavitve kontrasta, ostrine in barv, delo s sloji, izbira posameznih področij na fotografiji, uporaba filtrov in mask, retuširanje, shranjevanje (xcf, jpg, tiff ...).

FastStone Viewer: predstavitev vmesnika, osnovne nastavitve, organizacija datotek, hitri popravki osvetlitve, kontrasta in barv, sprememba orientacije, obrezovanje, dodajanje vodnega žiga.

**Udeleženci:** posamezniki, ki se ukvarjajo z obdelavo digitalnih fotografij



**Izvajatelj:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 4 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

20. marec od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

13. november od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 1.5 Publisher 2010, začetna delavnica

**Vsebina:** Kje je kaj v programu MS Publisher, izdelovanje publikacije iz načrta, prosto izdelovanje publikacije, oblikovanje besedila in predmetov za publikacijo, napotki za izdelavo plakatov, letakov, vabil in brošur.

**Udeleženci:** posamezniki, ki oblikujejo plakate, letake, vabila

**Izvajatelj:** Rok Dežman

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

8. april od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

14. oktober od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 1.6 SketchUp

**Vsebina:** Konstruiranje 3D-objektov, pomanjševanje, vrtenje in raztegovanje objektov, uporaba barv in materialov. Udeleženci bodo na delavnici spoznali osnovne funkcije programa SketchUp, ki velja za enega preprostejših in intuitivnih orodij za 3D-risanje. V okviru delavnice bodo udeleženci samostojno izrisali hišo v 3D-okolju.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo поблиže spoznati 3D-modeliranje objektov

**Izvajatelj:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

6. november od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica

## 1.7 Uporaba Google Maps

**Vsebina:** Udeleženci se bodo seznanili z osnovami uporabe zemljevidov Google maps, kot so planiranje (tudi ročno urejanje) poti, iskanje znamenitosti, restavracij, nastanitev itd. Naučili se bomo, kako izbrano pot prenesti na mobilni telefon in izbrati priporočen način potovanja. S pomočjo zemljevida si bomo ogledali pogled ulice in poiskali zeleno destinacijo v 3D pogledu. Ogledali si bomo razliko med 2D in 3D zemljevidi ter si prilagodili zemljevide za osebno rabo.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo nadgraditi znanje uporabe zemljevidov

**Izvajaja:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 2 uri

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

6. marec od 10.00 do 12.00, Knjižnica dr. France Škerl

9. oktober od 10.00 do 12.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 1.8 Uporaba spleta in brskalnika

**Vsebina:** Udeleženci se bodo seznanili s pojmi, kot so svetovni splet/internet, URL, www, hiperpovezava, http, iskalnik, IP, strežnik, usmerjevalnik, domena, piškotki, pop-up, ping ... Spoznali bodo uporabo brskalnikov, delo z zavihki, shranjevanje med priljubljene, učinkovito iskanje informacij (ključne besede, iskanje datotek), predstavitev iskalnikov, varno uporabo spleta, prenos datotek preko spleta, brisanje začasnih datotek.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo učinkovito izrabiti možnosti, ki jim jih omogoča svetovni splet

**Izvajaja:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

4. december od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 1.9 Word 2010 I, začetna delavnica

**Vsebina:** Kako lahko uporabljamo Word 2010 v knjižnici, osnove vnašanja in oblikovanja besedila, uporaba slogov, vstavljanje tabel in fotografij, številčenje strani, glava in noga, shranjevanje, postavitve strani in priprava za tisk ter spoznavanje najpogosteje uporabljenih ukazov pri oblikovanju dokumenta.

**Udeleženci:** začetniki, ki si želijo samostojno uporabljati Word

**Izvajatelj:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

20. februar od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 1.10 Word 2010 II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** Napredna prilagoditev traku in orodne vrstice za hitri dostop, uporaba bližnjic, delo s prelomi, primeri različnega oštevilčenja strani v dokumentu, prilagoditev slogov, delo s tabulatorji, številčenje naslovov, kreiranje kazal, vstavljanje logotipa v glavo dokumenta, številčenje slik, tabel, spajanje dokumentov, vstavljanje sprotnih opomb, pripomb, hiperpovezav, sledenje spremembam, iskanje in zamenjava besedila, tiskanje nalepk, zaščita dokumenta.

**Udeleženci:** posamezniki z osnovnim znanjem Worda

**Izvajatelj:** Rudi Majerle

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

3. april od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 2 Strokovna bibliotekarska znanja

### 2.1 Knjigoveštvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici

**Vsebina:** Spoznavanje materialov, primernih za hitro in enostavno popravilo knjig, lepljenje, menjava predpapirjev, osnove šivanja knjig, vaje na primerih poškodovanih knjig.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo spoznati osnove knjigoveštva

**Izvajatelj:** Helena Arko

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

5. marec od 10.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje  
16. oktober od 9.00 do 12.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

### 2.2 Merjenje vpliva knjižnice: kvalitativni kazalniki

**Vsebina:** Ob sprejetju novih Strokovnih priporočil in standardov za splošne knjižnice pripravljamo sklop izobraževanj za merjenje kvalitativnih kazalnikov: Oblikovanje in vodenje fokusnih skupin, Priprava in izvajanje anket, Intervju in opazovanje: priprava, izvedba in uporaba rezultatov.

**Udeleženci:** zaposleni v slovenskih knjižnicah

**Izvajajo:** Ivan Kanič, mag. Marijan Špoljar, Tanja Merčun Kariž, dr. Maja Žumer

**Kotizacija:** Višina kotizacije bo določena naknadno.

**Trajanje:** 2 dni

**Tema, datum in lokacija:**

- Oblikovanje in vodenje fokusnih skupin (Ivan Kanič)  
3. april od 9.00 do 11.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje
- Priprava in izvajanje anket (mag. Marijan Špoljar)  
3. april od 12.30 do 15.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

- Intervju in opazovanje: priprava, izvedba in uporaba rezultatov (dr. Tanja Merčun Kariž, dr. Maja Žumer)  
9. maj od 9.00 do 12.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

## 2.3 Poti do e-knjig v Biblosu

**Vsebina:** Splošen polurni uvod v delavnico bo obsegal pregled evropskih sistemov za izposajo e-knjig v javnih knjižnicah. Sledil bo praktični prikaz uporabe portala Biblos. Zaželeno je, da udeleženci s seboj prinesejo mobilne naprave (pametni telefoni, tablice, bralniki), na katerih bodo lahko v živo preizkušali module tako z vidika bibliotekarja (v nabavi in/ali v izposoji) kot tudi z vidika uporabnika.

**Udeleženci:** zaposleni v slovenskih knjižnicah, ki jih zanima uporaba portala Biblos

**Izvajata:** Matic Razpet

**Trajanje:** 1 dan, 1 ura

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

26. marec od 13.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica

16. oktober od 9.00 do 10.00, Knjižnica dr. France Škerl

18. december od 9.00 do 10.00, Knjižnica dr. France Škerl

## 2.4 Strategije iskanja knjižnega gradiva

**Vsebina:** Enodnevna delavnica je namenjena knjižničarjem, ki želijo pridobiti ali nadgraditi znanja na področju ukaznega načina iskanja knjižnega gradiva v katalogu MKL. Poudarek je na formalnem in vsebinskem delu zapisa v formatu COMARC. Tekom delavnice se pridobljeno znanje utrjuje z vajami. Predstavitev iskanja poteka v COBISS+. Cilj delavnice je povezovanje teoretičnega in praktičnega dela na področju bibliografske obdelave knjižnega gradiva. Udeleženci prejmejo gradivo s prilogami.

**Udeleženci:** knjižničarji, informatorji

**Izvajata:** mag. Marija Kobal, Nevenka Pečavar

**Trajanje:** 1 dan, 6 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

23. oktober od 8.30 do 14.30, Knjižnica Otona Županciča, računalniška učilnica

## 2.5 Strategije iskanja neknjižnega gradiva

**Vsebina:** Enodnevna delavnica je namenjena knjižničarjem, ki želijo pridobiti ali nadgraditi znanja na področju iskanja neknjižnega gradiva v katalogu MKL. Poudarek je na formalnem in vsebinskem delu zapisa v formatu COMARC. Tekom delavnice se pridobljeno znanje utrjuje z vajami. Cilj delavnice je povezovanje teoretičnega in praktičnega dela iskanja gradiva. Izpostavljeni bodo filmski in zvočni zapisi, delno e-knjige. Predstavljene bodo tudi izbrane spletne oddaje RTV SLO, ki se bibliografsko obdelujejo v katalogu MKL. Udeleženci prejmejo gradivo z ustreznimi prilogami.

**Udeleženci:** knjižničarji, informatorji

**Izvajata:** mag. Mateja Ločniškar-Fidler, Tatjana Arnuš

**Trajanje:** 1 dan, 6 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

17. april od 8.30 do 14.30, Knjižnica dr. France Škerl

## 2.6 Svetovanje za branje in (ne)formalna biblioterapija

**Vsebina:** Splošna knjižnica ima v svojem poslanstvu opredeljeno tudi socialno vlogo, ki daje branju različne vidike glede na potrebe bralca. Svetovanje za branje je kot ena od temeljnih dejavnosti splošne knjižnice povezano s specifičnimi potrebami, ki se razlikujejo od tistih na področju referenčnega pogovora pri iskanju strokovne literature. Predstavitev (ne)formalne biblioterapije bo postavljena v širši kontekst referenčnega dela knjižničarjev in socialne vloge splošne knjižnice. Predstavljeni bodo različni vidiki svetovanja za branje in priporočila za izbor gradiva z biblioterapevtskim potencialom. Udeleženci bodo lahko izmenjali svoje

izkušnje, povezane s svetovanjem za branje in delom z ljudmi.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajatelj:** mag. Marijan Špoljar

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

20. november od 9.00 do 12.00, Trubarjeva hiša literature

## 2.7 VPLIVNI JAZ, knjižničar informator

**Vsebina:** Članek Knjižničar informator, empatični povezovalac (Novljan, Knjižnica 62/1-2) nagovarja knjižnice h kritičnemu premisleku o odgovornem ravnanju pri uresničevanju poslanstva. Pri tem izpostavlja vlogo in pomen knjižničarja informatorja, javnosti najbolj poznanega knjižničarskega strokovnjaka. Na strokovnem srečanju bomo osvetlili njegovo vlogo s skupnim opredeljevanjem značilnosti pomena knjižnice, prepoznali pričakovanja, ki ustvarjajo podobe idealnega knjižničarja, standard knjižničarjevega delovanja in se seznanili z osnovnimi dejavniki doseganja odličnosti.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajatelj:** dr. Silva Novljan

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

12. februar od 10.30 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

## 3 Druga znanja za delo v knjižnici

### 3.1 Delavnica praktičnih veščin javnega nastopanja

**Vsebina:** Seznanitev s praktičnimi orodji, kako se spoprijeti tremo, zbranost na podlagi aktivacije petih čutil, zbranost pred publiko, sproščanje, vaje imaginacije in kreativna improvizacija.

**Udeleženci:** vsi, ki javno nastopajo, predvsem pa pripovedovalci in pravljicarji

**Izvajata:** mag. Žiga Čamernik

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

27. marec od 9.00 do 13.00, Knjižnica Bežigrad, dvorana, klet

### 3.2 Delo z uporabniki z disleksijo ter s slepoto in slabovidnostjo

**Vsebina:** Disleksija je ena izmed bolj poznanih, vendar slabo razumljenih specifičnih učnih težav. Enako lahko rečemo za slepoto in slabovidnost. Na izobraževanju bomo razbili določene mite o disleksiji, slepoti in slabovidnosti, spoznali kako vpliva na vsesplošno funkcioniranje posameznika, se naučili prilagajanja okolja in gradiv ter na takšen način poskušali zmanjšati okoljski vpliv na izrazitost težav. V teoretičnem delu bomo spoznali, kaj so specifične bralno-napisovalne težave, značilnosti in razumevanje disleksije, značilnosti in razumevanje slepote in slabovidnosti, osebe z disleksijo, slepe in slabovidne kot uporabnike knjižničnih storitev, strategije in ukrepe pomoči, prilagoditve (okolja, gradiva). V praktičnem delu bomo v skupinah obravnavali prepoznavanje prisotnosti težav in prilagoditve.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajata:** Janja Hrastovšek

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

11. marec od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje



### 3.3 Izobraževanje za izvajalce programov družinske pismenosti

**Vsebina:** Na dvodnevnem izobraževanju bo predstavljena družinska pismenost, razlike med učenjem otrok in učenjem odraslih, načini izvedb delavnic z družinami, spodbujanje matematične pismenosti in izkušnje z izvajanjem programov družinske pismenosti v šolah in knjižnicah. Poudarek bo na praktičnih znanjih za delo z družinami. Natančnejši program bo objavljen na <http://www.mklj.si/izobrazevanja/ucni-center>.

**Udeleženci:** knjižničarji, ki izvajajo ali bodo izvajali programe družinske pismenosti

**Trajanje:** 2 dni

**Kotizacija:** Višina kotizacije bo določena naknadno.

**Datum in lokacija:**

23. in 24. maj, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

### 3.4 Moda ali urejenost? Kaj o nas sporoča naša osebna podoba?

**Vsebina:** Urejenost – kaj sploh je to, zakaj in kdaj je urejenost pomembna, kateri so elementi urejenosti, nekaj besed o bontonu oblačenja, slogovnih tipih, barvnih tipih, tipih postav.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajatelj:** Tina Martinec Selan

**Trajanje:** 1 dan, 2 uri

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

6. marec od 9.00 do 11.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

### 3.5 Napredovanja v bibliotekarstvu

**Vsebina:** Izobraževanje je razdeljeno v dva dela. Prvi del je namenjen splošnejši predstavitvi napredovanj v plačne razrede. Drugi del je namenjen predstavitvi praktičnih napotkov za izpolnjevanje obrazca za imenovanje v strokovne nazive v knjižničarstvu.

**Udeleženci:** knjižničarji, bibliotekarji

**Izvajata:** Katja Brank, mag. Aleš Klemen

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

24. oktober od 9.00 do 12.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

### 3.6 Oblikovanje tiskovin za knjižnico I, začetna delavnica

**Vsebina:** Elementi oblikovanja, načrtovanje publikacije, pripomočki za organizacijo strani in besedil, anatomija tipografije in primeri mikrotipografije, sestavine oblikovanja, sporočilnost fotografij, delo z barvami, reševanje oblikovalskih težav, preoblikovanje. Na prvem delu delavnice bodo predstavljena teoretična izhodišča in pravila, na drugem delu bodo udeleženci na praktičnih primerih oblikovanja tiskovin uporabili nova znanja. Udeleženci naj s sabo prinesejo primere tiskovin v e-obliki, na USB ključih ali naložene v nabiralnike elektronske pošte, in tudi natisnjene različice.

**Udeleženci:** Posamezniki, ki oblikujejo tiskovine (plakate, letake, vabila) za knjižnice. Za udeležbo na delavnici je potrebno znanje uporabe MS Publisherja.

**Izvajata:** Ingrid Verdnik Pal

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

12. november od 10.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, rač. učilnica

### 3.7 Oblikovanje tiskovin za knjižnico II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** V prvem delu delavnice bo predstavljena kratka ponovitev začetnega tečaja Oblikovanje tiskovin v knjižnici iz oblikovalskega vidika I. Predstavljene bodo dobre prakse ter na kaj je potrebno biti pozoren v procesu oblikovanja. V drugem delu bodo udeleženci pridobljena znanja uporabili na praktičnem primeru, svoje izdelke predstavili in jih na koncu skupaj analizirali. Udeleženci naj s seboj prinesejo aktualne vsebine, ki jih želijo (pre)oblikovati.

**Udeleženci:** Posamezniki, ki oblikujejo tiskovine (plakate, letake, vabila) za knjižnice. Za udeležbo na delavnici je potrebno znanje uporabe MS Publisherja ter predhodna udeležba na začetni delavnici Oblikovanje tiskovin za knjižnico I.

**Izvajaja:** Ingrid Verdnik Pal

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

Kotizacija: 60 €

**Datum in lokacija:**

19. november od 10.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, rač. učilnica

### 3.8 Pravlјice v nas in za nas

**Vsebina:** Predstavitev izkušenj priprave in izvedbe ure pravljic v knjižnici bo obsegala teoretični del, delitev dobre prakse in praktično delavnico.

**Udeleženci:** vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, mladinski knjižničarji

**Izvajaja:** Suzana Horvat-Perne

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

Kotizacija: 60€

**Datum in lokacija:**

18. april od 9.00 do 13.00, Knjižnica Šiška, pravljicihna soba, 1. nadstropje

### 3.9 Sam svoj lektor I, začetna delavnica

**Vsebina:** Na delavnici bomo obravnavali najpogostejše napake pri vabilih, plakatih in dopisih. Ponovili bomo pravilno uporabo vejice, preverili, kateri prislovi se pišejo skupaj in/ali narazen, ter ugotavljali, kako se pravilno sklanja imena.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajatelj:** Tina Vehovec

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

27. marec od 9.00 do 11.30, Knjižnica dr. France Škerl

### 3.10 Sam svoj lektor II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** Na nadaljevalni pravopisni delavnici bomo pregledali nekaj enostavnih primerov in ponovili pisanje velike in male začetnice, zapis kratic, po delavnici pa bomo znali tudi utemeljiti svoje odločitve za ustrezne končnice ali glagole v izbranih težjih primerih.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki so se že udeležili začetne delavnice Sam svoj lektor I

**Izvajatelj:** Tina Vehovec

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

24. april od 9.00 do 11.30, Knjižnica dr. France Škerl

### 3.11 Sam svoj lektor III, izpopolnjevalna delavnica

**Vsebina:** Na izpopolnjevalni pravopisni delavnici bomo preverili dosedanje znanje tako, da bomo ponovili vsebine prve in druge delavnice, predvsem rabo velike in male začetnice, rabo in sklanjanje kratic ter števnik. Pogledali bomo tudi najpogostejše napake v javnih besedilih, ki jih dnevno srečujemo: npr. rabo povratno svojilnega zaimka svoj, rabo vejice pred veznikom in ter druge.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki so se že udeležili delavnic Sam svoj lektor I in Sam svoj lektor II

**Izvajatelj:** Tina Vehovec

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

15. maj od 9.00 do 11.30, Knjižnica dr. France Škerl

### 3.12 Učne metode in tehnike v izobraževanju odraslih

**Vsebina:** Program je namenjen vsem, ki delate na področju izobraževanja odraslih, že izkušenim izobraževalcem odraslih pa bo prinesla osvežitev že pridobljenih teoretičnih znanj, nadgradnjo in povezovanje le-teh z novimi pristopi in metodami dela. Metode dela, ki bodo na delavnici predstavljene, boste lahko osebno preizkusili v praktičnem delu izobraževanja, kjer vas bomo spodbudili k izmenjavi lastnih primerov in izkušeni dobre prakse, pa tudi k izmenjavi različnih pogledov na pristope k razreševanju konfliktnih situacij, ki se lahko v procesu izvajanja izobraževanja pojavijo.

Udeleženci: zaposleni v knjižnicah, ki nastopajo v vlogi izobraževalcev (učiteljev/mentorjev) na delavnicah, tečajih in predavanjih

**Izvajatelj:** Miran Morano

**Trajanje:** 1 dan, 7,15 ur

**Kotizacija:** 100 €

**Datum in lokacija:**

19. februar od 8.30 do 15.45, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

### 3.13 Zelena knjižnica

**Vsebina:** Pomen zelene knjižnice, primeri zelenih knjižnic v Sloveniji in tujini, pregled strokovne literature in uporabnih virov o zelenih knjižnicah; praktični del: praktični razmisleki o pripravi, izdelavi načrta za zeleno knjižnico: pregled elementov za samostojno pripravo projekta in redne dejavnosti v splošni knjižnici glede na lokalno okolje. Izobraževanje obsega predstavitev, samostojno delo udeležencev, pregled in vrednotenje izbranih primerov zelenih knjižnic ter diskusijo v skupini.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah in drugi, ki jih zanimajo zelene knjižnice

**Izvajaja:** mag. Ana Zdravce

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

7. maj 2019 od 10.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

## 4 Strokovna srečanja in posvetovanja

Natančnejši programi strokovnih srečanj in posvetovanj bodo objavljeni na <http://www.mklj.si/>. Prijave bomo zbirali po objavi programov.

### 4.1 April v MKL 2019: Mestna knjižnica Ljubljana inovativno za vas

**Vsebina:** Na dogodku bodo združene predstavitve novih in splošno uporabnih rešitev iz Mestne knjižnice Ljubljana. Predstavitve bodo izhodišče za nadaljnje sodelovanje pri uporabi in razvoju storitev ter njihovem prenosu v druge knjižnice. Natančnejši program bo objavljen na <http://www.mklj.si/izobrazevanja/ucni-center>.

**Udeleženci:** direktorji knjižnic in sodelavci, odgovorni za posamezna področja

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

10. april ob 9.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

## 4.2 Strokovne srede

Strokovne srede so nacionalni projekt izobraževanja mladinskih in šolskih knjižničarjev in širše zainteresirane strokovne in laične javnosti, ki jih zanima vzgoja za kakovostne mladinske knjige in kakovostno branje. Potekajo v organizaciji Pionirske – centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo, od leta 1972 vsako drugo sredo v mesecu. 47. sezona Strokovnih sred se bo, poleg rednih tem informativnega dela (Ob začetku nove bralne sezone, MEGA kviz, Priročnik in pogovor z dobitniki priznanj zlata hruška 2019), v izobraževalnem delu posvetila predvsem bralcu in njegovim individualnim bralnim izhodiščem v okviru možnosti, ki jih ponuja knjižničarstvo znotraj usmeritve: »prava knjiga pravemu bralcu ob pravem času«. Krovna tema odpira razpetosti med individualnim in družbenim, ki jo bomo zasledovali s prispevki strokovnjakov z različnih področij na simpoziju.

**Kotizacija:** Različno, navedeno pri posameznem datumu. Za prijave na Strokovne srede velja poseben režim, opisan na podstrani za strokovne srede <https://www.mklj.si/strokovne-srede>.

**Datum in lokacija:** Strokovne srede se običajno pričnejo ob 10. uri, v dvorani v 3. nadstropju Knjižnice Otona Župančiča in se zaključijo predvidoma ob 13. uri. Pričetek in lokacija posamezne strokovne srede bosta objavljena na spletni strani: <https://www.mklj.si/strokovne-srede>.

# Strokovn**A** Sred**A**

47. cikel	Datum	Tema	Kotizacija/EUR
IZOBRAŽEVALNI DEL	13. februar	Prehodi: med odraslo in mladinsko književnostjo	10,00
	13. marec	Starostne in bralne stopnje v mladinskem knjižničarstvu	10,00
	15. maj	Simpozij Pionirske: Med individualnostjo in družbenostjo	50,00
INFORMATIVNI DEL	11. september	Začetek nove bralne sezone; predstavitev projekta RSK, JAK	/
	23. oktober	Predstavitev 14. cikla Slovenskega knjižnično-muzejskega MEGA kviza	/
	20. november	Predstavitev Priročnika za branje kakovostnih mladinskih knjig 2019	/
	11. december	Pogovor z dobitniki priznanj zlata hruška 2019	/

Program za posamezno Strokovno sredo bo objavljen na  
<https://www.mklj.si/strokovne-srede>



## 5 Izobraževanja za koordinacijo OOK

Učni center MKL za koordinatorje iz drugih slovenskih osrednjih območnih knjižnic (OOK) v letu 2019 organizira usposabljanja iz treh vsebinskih sklopov. Učni center MKL se je z letom 2018 pričel vzpostavljati in uveljavljati kot kompetenčni center za izobraževanje knjižničarjev regije in OOK.

Izobraževanja Digitalni repozitoriji v kontekstu odprte znanosti, Izobraževanje mentorjev za pripravo na bibliotekarski izpit in Usposabljanje za uporabo CMS orodja WordPress so prvenstveno namenjena koordinatorjem nalog območnosti iz slovenskih osrednjih območnih knjižnic. Stroške udeležbe krije Ministrstvo za kulturo iz sredstev, namenjenih za izvajanje posebnih nalog OOK.

### 5.1 Digitalni repozitoriji v kontekstu odprte znanosti

**Vsebina:** V prvem delu tečaja bodo predstavljene značilnosti digitalnih repozitorijev, njihovo mednarodno povezovanje in izmenjava metapodatkov (interoperabilnost). Razložen bo tudi koncept odprte znanosti s poudarkom na zelenem odprtem dostopu.

V drugem delu tečaja bodo predstavljeni dosežki in razvojne smernice v okviru mednarodne Konfederacije odprtodostopnih repozitorijev (COAR), ki bodo obravnavane na letni skupščini COAR. Med ostalim bo govora o najnovejših metričnih metodah digitalnih repozitorijev (npr. almetrika, novejša statistične metode), predstavljene pa bodo tudi novosti v razvoju nove generacije repozitorijev v okviru COAR.

**Udeleženci:** Koordinatorji OOK, knjižničarji iz slovenskih splošnih knjižnic

**Izvajaja:** dr. Alenka Kavčič-Čolič

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Datum in lokacija:**

7. november od 9.00 do 12.00, Trubarjeva hiša literature

## 5.2 Izobraževanje mentorjev za pripravo na bibliotekarski izpit

### **Vsebina:**

#### 1. del (dr. Melita Ambrožič, Polona Marinšek)

Udeleženci izobraževanja se najprej na kratko seznanijo z novim sistemom bibliotekarskih izpitov, ki je bil uveden z letom 2017, ter določili, na katera morajo biti kot mentorji še posebej pozorni. V nadaljevanju predstavimo vlogo in naloge mentorja v času strokovnega usposabljanja kandidata za bibliotekarski izpit. Posebej opozorimo na njegovo vlogo pri usmerjanju kandidata za bibliotekarski izpit za bibliotekarja pri zasnovi ter izdelavi pisne naloge. Udeležence izobraževanja seznanimo tudi z najpogostejšimi slabostmi pisnih nalog, ki so jih do zdaj zabeležili člani Komisije za bibliotekarski izpit. V okviru predavanj bo določen čas namenjen tudi vprašanjem in predlogom udeležencev izobraževanja.

#### 2. del (mag. Marijan Špoljar)

Knjižnica se srečuje z različnimi oblikami praks in uvajanja v delo, kar zahteva ustrezno pripravljene kadre, ki so primerni in sposobni prenašati znanje, veščine in izkušnje novim in potencialnim sodelavcem. Predstavitev povzema osnovno dinamiko mentorstva, ki v prvi vrsti zadeva mentorja kot osebo med ustanovo, mentorirancem in lastnimi izkušnjami. Predstavljene bodo vloge in naloge mentorja s poudarkom na dobri in jasni komunikaciji. Mentor predstavlja vez med ustanovo in praktikantom/novim zaposlenim ter aktivno usklajuje pričakovanja skozi dinamiko mentorskega procesa, v katerem deluje kot voditelj in svetovalec, ki pozna ustanovo, spremlja stroko, razvija in širi lastne kompetence ter razume spremembe, ki nastajajo z razvojem dejavnosti. V stiku z mentorirancem skrbi za prenašanje izkušenj, lojalnost ustanovi in motivacijo za strokovno napredovanje. V procesu mentorstva je potrebno pravočasno zaznavanje napak in konstruktivno opozarjanje na pomanjkljivosti. Predstavitev je usmerjena na pozitivno naravnost mentorja, njegove strokovne in osebne lastnosti ter večino reševanja morebitnih konfliktnih situacij. Predstavitev opozarja na odgovorno in dosledno izvajanje procesa mentorstva, ki predstavlja izvajalcu izziv ter soočenje z lastnim strokovnim razvojem in omejitvami.

### 3. del (mag. Aleš Klemen)

Udeleženci predavanja se bodo seznanili z osnovnimi vrstami pisnih strokovnih in znanstvenih del, ki se pojavljajo v knjižničarski stroki, ter njihovimi temeljnimi razlikami. Predstavljene bodo posamezne faze raziskovanja. Postopek izbire najprimernejše teme, vsebinske opredelitve problema, skupaj z razvojem raziskovalnih vprašanj oz. hipotez, pisanje dispozicije in pravilno oblikovanje naslova raziskovalnega dela. Spoznali bodo, kako se pravilno lotiti opredelitve za posamezno raziskavo relevantnih raziskovalnih metod in kakšna je njihova pravilna uporaba. Predstavljene bodo raziskovalne metode, ki se najpogosteje uporabljajo v bibliotekarstvu, informacijski znanosti in knjigarstvu, kakor tudi, kako uporabiti znanstveni aparat (prevzemanje, dokumentiranje in raba opomb), s poudarkom na standardu APA. Seznanili se bodo z elementi ključne dokumentacijske informacije, vključno s posebnostmi povzetkov in izvlečkov. Poseben poudarek bo na IMRAD strukturi pisanja. V okviru predavanja bo izpostavljena tudi pomembnost pravilnega navajanja virov in literature.

**Udeleženci:** mentorji kandidatom za opravljanje bibliotekarskih izpitov

**Izvajajo:** dr. Melita Ambrožič, Polona Marinšek, mag. Marijan Špoljar, mag. Aleš Klemen

**Trajanje:** 1 dan, 7 ur

**Datum in lokacija:**

20. februar od 9.00 do 16.00, Trubarjeva hiša literature

8. oktober od 9.00 do 16.00, Trubarjeva hiša literature

## 5.3 Usposabljanje za uporabo CMS orodja WordPress

**Vseбина:** Delovna skupina knjižnic OOK v okviru spletnega portala slovenskih splošnih knjižnic pripravlja izhodišča za predpripravljene predloge spletnih strani slovenskih splošnih knjižnic, ki same nimajo dovolj znanj za gradnjo spletnih strani s pomočjo sistemov za upravljanje vsebin (CMS) WordPress. Tehnološko se bomo oprli na storitve javnega zavoda Arnes, ki zagotavlja omrežne storitve organizacijam s področja raziskovanja, izobraževanja in kulture. Predvidoma bo spletni portal slovenskih splošnih knjižnic in z njim podstran, namenjena predpripravljenim predlogam knjižničnih spletnih strani, javno objavljen v juniju 2019. Učni center MKL bo v sodelovanju z javnim zavodom Arnes pripravil praktična usposabljanja za uporabo CMS WordPress pri izgradnji spletnih strani posameznih slovenskih splošnih knjižnic. Znanja, pridobljena na izobraževanju, bodo udeleženci lahko tudi utrjevali in nadgrajevali preko Arnesovih spletnih učilnic (<http://izobrazevanje.sio.si/>).

**Udeleženci:** Koordinatorji OOK, knjižničarji iz slovenskih splošnih knjižnic  
Datum, lokacija in trajanje izobraževanja bodo določeni naknadno.

## 6 Predstavitev izvajalcev

- **dr. Melita Ambrožič**, pomočnica ravnateljice, Narodna in univerzitetna knjižnica, <http://www.nuk.uni-lj.si/nuk/organizacija>
- **Helena Arko**, knjigovezinja, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Tatjana Arnuš**, referentka za film in glasbo, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Katja Brank**, vodja Službe za kadrovske, pravne in splošne zadeve, Mestna knjižnica Ljubljana
- **mag. Žiga Čamernik**, igralec, pedagog in kritik/recenzent, <http://zigacamernik.si/>

- **Rok Dežman**, vodja programa Trubarjeve hiše literature, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Suzana Horvat-Perne**, mladinska knjižničarka, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Janja Hrastovšek**, učiteljica, Center IRIS, <http://center-iris.si/zgodnja-obravnav/>
- **Ivan Kanič**, vodja Evropskega dokumentacijskega centra, Ekonomska fakulteta, <http://www2.arnes.si/~ljnuk4/>
- **dr. Alenka Kavčič-Čolić**, vodja Bibliotekarskega raziskovalnega, izobraževalnega in informacijskega centra, Narodna in univerzitetna knjižnica, <http://www.nuk.uni-lj.si/nuk/organizacija/briic>
- **mag. Aleš Klemen**, koordinator območnosti, Mestna knjižnica Ljubljana
- **mag. Marija Kobal**, katalogizatorica knjižničnega gradiva, Mestna knjižnica Ljubljana
- **mag. Mateja Ločniškar-Fidler**, referentka za film in glasbo, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Rudi Majerle**, skrbnik podpore uporabnikom / izobraževanja, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Polona Marinšek**, koordinatorica izobraževalne dejavnosti, Narodna in univerzitetna knjižnica, <http://www.nuk.uni-lj.si/nuk/organizacija/briic>
- **Tina Martinec Selan**, osebna stilistka, Inštitut Odglavedopet, <http://odglavedopet.si/o-meni/predstavitev/>
- **dr. Tanja Merčun Kariž**, docentka, Filozofska fakulteta, Oddelek za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo, <http://oddelki.ff.uni-lj.si/biblio/oddelek/osebje/mercun.html>
- **Miran Morano**, izobraževalni trener, moderator, predavatelj, izvajalec izobraževanja, zunanji sodelavec Andragoškega centra Slovenije, <https://www.tangens.si/o-podjetju/miran-morano/>

- **dr. Silva Novljan**, častna članica Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, <http://old.nuk.uni-lj.si/knjiznicarskenovice/v2/podrobnostClanek.aspx?id=503>
- **Nevenka Pečavar**, katalogizatorica knjižničnega gradiva, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Matic Razpet**, Biblos, strokovni sodelavec za e-knjigo, Beletrina, <http://beletrina.si/s/sodelavci>
- **mag. Marijan Špoljar**, bibliotekar analitik, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Matej Štendler**, knjižničar, Mestna knjižnica Ljubljana
- **Tina Vehovec**, Lektoriranje in izobraževanje, Tina Vehovec, s. p.
- **Ingrid Verdnik Pal**, oblikovalka, Mestna knjižnica Ljubljana
- **mag. Ana Zdravje**, vodja Knjižnice Šentvid, Mestna knjižnica Ljubljana
- **dr. Maja Žumer**, redna profesorica, Filozofska fakulteta, Oddelek za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo, <http://oddelki.ff.uni-lj.si/biblio/oddelek/osebje/zumer.html>

## KOLENDAR IZOBRAŽEVANJ

<b>Datum</b>	<b>Naziv izobraževanja</b>
februar	
12.	VPLIVNI JAZ, knjižničar informator
13.	3D-tiskanje
13.	Strokovna sreda: Prehodi: med odraslo in mladinsko književnostjo
19.	Učne metode in tehnike v izobraževanju odraslih
20.	Izobraževanje mentorjev za pripravo na bibliotekarski izpit
20.	Word 2010 I, začetna delavnica
marec	
5.	Knjigovestvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici
6.	Moda ali urejenost? Kaj o nas sporoča naša osebna podoba?
6.	Uporaba Google Maps
11.	Delo z uporabniki z disleksijo ter s slepoto in slabovidnostjo
13.	Strokovna sreda: Starostne in bralne stopnje v mladinskem knjižničarstvu
20.	Obdelava fotografij - Gimp, FastStone Viewer
26.	Poti do e-knjig v Biblosu
27.	Delavnica praktičnih veščin javnega nastopanja
27.	Sam svoj lektor I, začetna delavnica
april	
3.	Oblikovanje in vodenje fokusnih skupin

3.	Priprava in izvajanje anket
3.	Word 2010 II, nadaljevalna delavnica
8.	Publisher 2010, začetna delavnica
10.	April v MKL 2019: Mestna knjižnica Ljubljana inovativno za vas
17.	Strategije iskanja neknjižnega gradiva
18.	Pravljice v nas in za nas
24.	Sam svoj lektor II, nadaljevalna delavnica
maj	
7.	Zelena knjižnica
8.	3D-tiskanje
9.	Intervju in opazovanje: priprava, izvedba in uporaba rezultatov
15.	Excel 2010 I, začetna delavnica
15.	Sam svoj lektor III, izpopolnjevalna delavnica
15.	Strokovna sreda: Simpozij Pionirske: Med individualnostjo in družbenostjo
22.	Excel 2010 II, nadaljevalna delavnica
23.-24.	Izobraževanje za izvajalce programov družinske pismenosti
september	
11.	3D-tiskanje
11.	Strokovna sreda: Začetek nove bralne sezone; predstavitev projekta RSK, JAK
oktober	
8.	Izobraževanje mentorjev za pripravo na bibliotekarski izpit
9.	Uporaba Google Maps



14.	Publisher 2010, začetna delavnica
16.	Knjigoveštvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici
16.	Poti do e-knjig v Biblosu
22.	Excel 2010 I, začetna delavnica
23.	Strategije iskanja knjižnega gradiva
23.	Strokovna sreda: Predstavitev 14. cikla Slovenskega knjižnično-muzejskega MEGA kviza
24.	Napredovanja v bibliotekarstvu
november	
6.	SketchUp
7.	Digitalni repozitoriji v kontekstu odprte znanosti
12.	Oblikovanje tiskovin za knjižnico I, začetna delavnica
13.	Obdelava fotografij - Gimp, FastStone Viewer
19.	Oblikovanje tiskovin za knjižnico II, nadaljevalna delavnica
20.	Strokovna sreda: Predstavitev Priročnika za branje kakovostnih mladinskih knjig 2019
20.	Svetovanje za branje in (ne)formalna biblioterapija
december	
4.	Uporaba spleta in brskalnika
11.	Strokovna sreda: Pogovor z dobitniki priznanj zlata hruška 2019
18.	Poti do e-knjig v Biblosu

# PRIJAVNICA

## Podatki o izobraževanju

Naslov izobraževanja:

Datum:

Kotizacija:

## Podatki o udeležencu izobraževanja

Ime in priimek:

Delo, ki ga opravljate:

El. naslov:

*Do morebitnega preklica soglasja Mestni knjižnici Ljubljana in Učnemu centru izrecno, prostovoljno, brezpogojno in jasno dovoljujem, da me obveščata o svojih dejavnostih in da obdelujeta moje osebne podatke, ki sem jih navedel. Prav tako sem seznanjen z dejstvom, da v primeru preklica soglasja oziroma v kolikor predmetnega soglasja ne bom dal, ne bom mogel koristiti ugodnosti Učnega centra. Seznanjen sem s svojimi pravicami in obveznostmi, ki so določeni v Pravilih varstva in obdelave osebnih podatkov na podlagi privolitve posameznika. Pravila so objavljena tudi na naslovu <https://www.mklj.si/>.*

## Plačnik kotizacije

Plačnik kotizacije:

a) organizacija

b) udeleženeec

Naziv, naslov in poštna št. plačnika:

Davčna številka plačnika kotizacije:

Davčni zavezanec:

a) da

b) ne

Podpis udeleženca:

Podpis odgovorne osebe:

Žig:

Datum:

Prijavnico pošljite na: [ucni.center@mklj.si](mailto:ucni.center@mklj.si) ali Mestna knjižnica Ljubljana, Učni center, Kersnikova 2, 1000 Ljubljana, najkasneje 7 dni pred pričetkom izobraževanja. Prijavnice, na katerih je kot plačnik označen delodajalec, brez žiga in podpisa odgovorne osebe niso veljavne. Udeleženci oz. njihovi delodajalci plačajo kotizacijo po prejemu računa na TR: **UJP SI56 0126 1600 0001 834**. Odpoved udeležbe upoštevam najkasneje štiri dni pred izobraževanjem. V primeru kasnejše odpovedi ali neudeležbe prosimo, da nam pošljete dokazilo o upravičenosti izostanka, sicer ste dolžni kotizacijo poravnati v celoti.

## Dodatne informacije:

[www.mklj.si](http://www.mklj.si)  
[ucni.center@mklj.si](mailto:ucni.center@mklj.si)  
01 308 51 05

Knjižnice morajo v tekmovanju z drugimi ponudniki storitev na področju kulture, informiranja in izobraževanja povečati svoj kreativni potencial kot glavno orodje svoje prepoznavnosti.\*

Na nove izzive pri delovanju in razvoju bodo knjižnice lahko odgovorile samo z ustrežneje izobraženimi in usposobljenimi zaposlenimi. Z zaposlenimi, ki se dodatno in neformalno izobražujejo in z lastnim zgledom podpirajo procese vseživljenjskega učenja v družbi.\*

\* Resman, S. in Šinko, S. (2013). Model stalnega strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih v MKL. Dostopno: [http://issuu.com/knjiznicajubljana/docs/model\\_stalnega\\_strokovnega\\_izpopoln?e=0](http://issuu.com/knjiznicajubljana/docs/model_stalnega_strokovnega_izpopoln?e=0), str. 2.

mestna  
knjižnica  
ljubljana



Kersnikova 2, 1000 Ljubljana  
[www.mklj.si](http://www.mklj.si)