

Vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi posebnih nalog osrednje območne knjižnice (Obrazec za poročanje)

Poročevalsko leto 2010

Osnovni podatki

Polni naziv knjižnice:	MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA
Naslov (sedež):	KERSNIKOVA 2, 1000 LJUBLJANA
Odgovorna oseba:	Mag. Jelka Gazvoda
Telefon:	(01) 600 13 30
Elektronska pošta:	jelka.gazvoda@mklj.si
Številka pogodbe	3511-10-409204

Vsebine v sklopih posebnih nalog, ki jih je knjižnica izvedla v letu 2010:

Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij	<input checked="" type="checkbox"/>
Strokovna pomoč knjižnicam območja	<input checked="" type="checkbox"/>
Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva	<input checked="" type="checkbox"/>
Usmerjanje in izločanje knjižničnega gradiva s svojega območja	<input checked="" type="checkbox"/>

Ocena izvedenih posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2010

Za vsako izvedeno nalogo navedite letne cilje, vsebinski okvir, obseg naloge ter ocenite učinke oziroma dosežene rezultate.

1. Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

- Načrtovani in izvedeni so bili nakup, prejem obveznih izvodov, obdelava in oprema 2.897 enot gradiva – mesečno smo obveščali knjižnice regije o novem gradivu prek knjižnične spletne strani. Na podlagi izdelanega programa nabave povečanega in zahtevnejšega knjižničnega gradiva in informacijskih virov smo se pri leposlovnem gradivu osredotočali na leposlovje v tujih jezikih. Spremljali smo vsa nagrajena dela in dopolnjevali oziroma obnavljali zbirko klasikov. Ravno tako smo kupovali nagrajene oziroma kakovostne primerke tujejezičnih slikanic z bolonjskega sejma mladinske literature. Dopolnjevali smo gradivo s področja knjižničarstva in gradiva s področja mladinskega knjižničarstva in mladinske književnosti. Gradivo v tujih jezikih se je nabavljalo prek katalogov in na sejmu Frankfurt po Frankfurtu ter v večini primerov predstavlja edini izvod v Sloveniji.
- Nadaljevali smo s promocijo zbirke in spodbujanja medknjižnične izposoje v regiji s pomočjo brezplačne medknjižnične izposoje za knjižnice regije, kakor tudi med knjižnicami regije.

- Nabava elektronskih virov: v okviru koordinacije OOK sodelujemo s konzorcijem COSEC pri nabavi bolj specialnih elektronskih virov. Predhodni dostop do zbirke Grove Music Online, Grove Art Online in Encyclopædie Britannicæ Online Academic Edition, ter Who is Who in Who was Who smo v letu 2010 nadgradili s podatkovno zbirko Berg Fashion Library Online. Nabava elektronskih virov in dostop do njih prek IP omogoča vsaki knjižnici regije in njenim uporabnikom neposreden in hiter dostop do gradiva in informacij; nakup elektronskih virov daje knjižnicam regije možnost neposredne, vsakodnevnne uporabe gradiva, kupljenega iz sredstev OOK. Naš načrt je vsako leto pridobiti vsaj en dodaten elektronski podatkovni vir, ki bo obogatil ponudbo splošnih knjižnic regije. V letu 2010 je bil dostop do naročenih zbirk prek oddaljenega dostopa omogočen za vse knjižnice regije. Hkrati je potekalo dosledno ažuriranje seznamov naročniških IP naslovov regijskih knjižnic za uporabo elektronskih zbirk v sodelovanju z založniki zbirk.
- MKL je z Zakonom o obveznem izvodu določena kot depozitarna ustanova za obvezni izvod, s čemer je postala prejemnik obveznega izvoda tistih publikacij, ki jih sofinancirajo javne ustanove iz proračunskih sredstev. Predvsem prek obveznega izvoda pokrivamo kvalitetnejšo slovensko leposlovno ustvarjalnost. Pri leposlovju se opiramo na literarne nagrade, ki so predstavljene tudi na spletni strani knjižnice. Do 31. 12. 2010 smo prejeli 1.652 monografskih knjižničnih enot, 699 enot serijskih publikacij ter 207 enot neknižnega gradiva, skupno torej 2.558 enot knjižničnega gradiva iz naslova obveznega izvoda.

2. Strokovna pomoč knjižnicam na območju

- Oblikovali smo zbirnik podatkov o knjižnicah regije – statistične preglednice smo izdelali za leto 2009 (priloga 1). Zbrani podatki izražajo stanje v regiji, njene prednosti in pomanjkljivosti, pomoč pri odpravljanju le teh je osnovna naloga območne knjižnice. Zbrani podatki bodo služili kot promocija splošnih knjižnic regije in kot osnova za pogovore z lokalnimi oblastmi.
- »Mentorstvo v knjižnicah regije« še naprej ostaja namenjen mentorstvu na treh nivojih: za novozaposlene v knjižnici, za študente bibliotekarstva in za prostovoljce.
- Izvedli smo dve izobraževanji iz AIK in UDK, namenjeni kandidatom za strokovni izpit iz naše regije.
- V sklopu cikla izobraževanj »Knjižničarji regije za knjižničarje regije« smo pripravili:
 - o izobraževanje »Kako pisati za splet«, ki jo je izvedla koordinatorka posebnih nalog OOK, skupaj v sodelovanju z Bredo Karun iz Narodne in univerzitetne knjižnice v Mestni knjižnici Ljubljana, enoti KOŽ-a,
 - o izobraževanje »Avtorsko pravo v digitalni dobi« v sodelovanju s pravnico dr. Majo Bogataj Jančič iz podjetja {ipi – Intellectual Property Institute},
 - o izobraževanje »Učinkovita komunikacija« v sodelovanju Glotta Nova (priloga 2),
 - o izobraževanje »Uporaba podatkovnih zbirk«, ki jo je izvedel koordinater posebnih nalog OOK na različnih lokacijah knjižnic regije,
 - o predstavitev učnih aktivnosti neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja v okviru mednarodnega projekta Easy na sestanku z direktorji knjižnic.
- Izvedena je bila delavnica o 3D digitalizaciji z naslovom 3D tehnologija v splošnih knjižnicah, ki smo jo pripravili skupaj s podjetjem IB-PROCADD d.o.o. in MFC.2 d.o.o. (priloga 3).
- Pripravili in vodili smo dva informativna sestanka splošnih knjižnic regije v prostorih Mestne knjižnice Ljubljana.
- Sodelovali smo s šolskimi knjižnicami na območju pri skupnem razvoju bibliopedagoških dejavnosti za učence in dijake, v obliki mesečnih Strokovnih sred v organizaciji Centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo. Devetih sred v letu 2010 se je udeležilo 596 udeležencev.
- Nakup opreme za uporabnike s posebnimi potrebami – elektronske lupe (6 kosov), ki smo jih predstavljali ob različnih priložnostih strokovni in širši zainteresirani javnosti. Elektronske lupe so na voljo v knjižnicah regije: Cankarjevi knjižnici Vrhnika, Knjižnici Domžale in Matični knjižnici Kamnik.
- Izvedeno je bilo mentorstvo študentu Marku Aupiču iz Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani.

Promocija regijskih knjižnic

- Predstavitev nalog osrednje območne knjižnice, kakor tudi splošnih knjižnic osrednjeslovenske regije na spletni strani knjižnice. S 1. julijem so podatki o območnosti dostopni tudi na angleški verziji spletne strani MKL (www.mklj.si/eng).
- Teden MKL na Vrhniki kot primer uspešnega sodelovanja OOK z OK (priloga 4).
- MKL vzdržuje zelo tesne stike z Mestnim muzejem Ljubljana (sedaj Muzej in galerije mesta Ljubljane), ki je prav tako regijska ustanova. Izmenjujemo si promocijska gradiva in mesečne programe prireditelj, ki jih posredujemo tudi vsem knjižnicam regije. Na področju dopolnjevanja zbirke glasbenih tiskov v Mediateki sodelujemo s Srednjo glasbeno šolo v Ljubljani in Akademijo za glasbo Univerze v Ljubljani.

3. Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

- Hranjenje dokumentarnega in arhivskega gradiva – na osnovi dopisa Ministrstva za kulturo smo knjižnice kot javnopravne osebe dolžne skrbeti za ohranjanje, materialno varnost, celovitost in urejenost dokumentarnega gradiva, ki nastaja pri našem delu.
- Nadaljevali smo s prejetjem, obdelavo, hranjenjem in posredovanjem informacij iz obveznega izvoda, do katerega je knjižnica upravičena po Zakonu o obveznem izvodu publikacij (UL RS, 69/2006). Skrbeli smo za informiranje zavezancev za obvezni izvod.
- Pripravili in izvedli smo regijski projekt »Digitalizacija Letopisa Matice slovenske« (priloga 5).
- Svetovali smo knjižnicam pri prijavi projektov digitalizacije na razpise Ministrstva za kulturo.
- Koordinacija regijskega portala Kamra – v regiji smo izvedli spletno učenje Kamre za posamezne vnašalce knjižnic v regiji. Koordinacije Kamre ostaja pomembna razvojna naloga: redakcija, organizacija in načrtovanje dela v regiji, interna izobraževanja in svetovanja lokalnim urednikom, priprava strukture digitalnih zgodb na portal Kamra. Objave digitalnih zbirk na regijskem portalu.
- Za nove vnašalce vsebin na portal Kamra se je izvajalo izobraževanje na daljavo, »spletno učenje Kamra« (priloga 6).
- Izvedli smo projekt Moja ulica in posamezne digitalne zbirke v sodelovanju z zunanjimi partnerji objavili na portalu Kamra, posebnost je bil domoznanski promocijski film »Ulica sonca« (DVD - priloga 7).
- Nastala je prenovljena in na novo dopolnjena izdaja domoznanske brošure »Spoznati bližino« (tiskana priloga 8).
- Predstavitev digitalizacije časnika Kamniški Občan v Matični knjižnici Kamnik, občinskih glasil bivše domžalske občine v Knjižnici Domžale ter vrhniškega glasila Naš časopis v Cankarjevi knjižnici Vrhnika. Hkrati je bila izvedena tudi promocija medregijskega domoznanskega portala Kamra.si in ostalih digitaliziranih vsebin na straneh Digitalne knjižnice Slovenije, ki so jih prispevale splošne knjižnice osrednjeslovenske regije.
- Sodelovali smo v ekspertni skupini za domoznanstvo pri koordinaciji OOK NUK – Pridobivanje domoznanskega gradiva in v izvršnem odboru portala Kamra.
- Sodelovanje pri izvedbi popisa stanja domoznanstva v slovenskih SIK za leto 2009.

4. Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja

Knjižnice regije imamo interne Pravilnike o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva, ki so usklajeni z Navodili za izločanje in odpis knjižničnega gradiva NUK. Knjižnice regije smo se dogovorile o internem postopku obveščanja o izločenem gradivu med knjižnicami regije glede na 13., 14. in 15. člen Navodil NUK.

Za bolj usklajeno izvajanje naloge smo pripravili navodila za postopke usmerjanja izločenega knjižničnega gradiva iz knjižnic osrednjeslovenske regije (priloga 9).

Podpisana odgovorna oseba izvajalca izjavljam, da so navedeni podatki točni in da je realizacija programa potekala v skladu s pogodbo. Izjavljam, da imajo finančni podatki za podlago verodostojne knjigovodske listine in da je obračunska dokumentacija na vpogled v računovodstvu knjižnice.

Poročilu prilagamo tudi naslednje obvezne priloge:

Priloga 1 - obrazec:

Vsebinsko poročilo za leto 2010

Priloga 2 - obrazec:

Finančno poročilo o izvedbi posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2010

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig:

Knjižnica:
Številka pogodbe:

MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA

3511-10-409204

Priloga 1: Vsebinsko poročilo o izvedbi programa posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2010

1. Pridobivanje knjižničnega gradiva

1.1. Načrtovani in realizirani prirast za potrebe območne funkcije v številu naslovov in inventarnih enot

	število naslovov		število enot	
	načrtovano	doseženo	načrtovano	doseženo
A. OBVEZNI IZVOD	/	/	/	/
monografske publikacije	/	1.614	/	1.652
serijske publikacije	/	623	/	699
neknjižno gradivo	/	192	/	207
skupaj	/	2.429	/	2.558
B. NAKUP	/	/	/	/
monografske publikacije	220	255	240	265
serijske publikacije	10	10	10	10
neknjižno gradivo	100	114	100	154
elektronski viri	5	5	5	5
- od tega elektronski viri:	/	/	/	/
- nabavljeni iz sredstev območnosti, dostopni z lokacij knjižnic širšega območja	5	5	5	5
- nabavljeni iz sredstev območnosti, z dostopom za člane knjižnic širšega območja izven lokacije knjižnic	5	5	5	5
skupaj	335	384	355	434
SKUPAJ A + B	/	2.813	/	2.992

1.2 Realizirani prirast v številu naslovov po jeziku za potrebe območja

	število naslovov	
	slov.	tuji jeziki
A. OBVEZNI IZVOD	/	/
monografske publikacije	1.310	304
serijske publikacije	516	107
neknjižno gradivo	142	50
skupaj	1.968	461
B. NAKUP	/	/
monografske publikacije	95	160
serijske publikacije		10
neknjižno gradivo	20	94
elektronski viri		5
od tega elektronski viri:	/	/
- dostopni z lokacije knjižnice		
- z dostopom na daljavo za člane knjižnic širšega območja		5
skupaj	115	269
SKUPAJ A + B	2.083	730

1.3 Člani in posredovanje gradiva za potrebe območne funkcije

	število
- število vseh članov	83.854
- od tega število članov širšega območja	22.295
- delež prebivalcev širšega območja v članstvu območne knjižnice (%)	36,2%*
- štev. izposojenih enot knjižničnega gradiva članom širšega območja	973.775
- število fizičnih enot gradiva, posredovanih po medknjižnični izposoji osrednjim knjižnicam širšega območja (aktiva)	147
- število kopij dokumentov, posredovanih po medknjižnični izposoji osrednjim knjižnicam širšega območja (aktiva)	11
- število elektronsko posredovanih dokumentov osrednjim knjižnicam širšega območja (aktiva)	20
skupaj aktiva	178
- uporaba elektronskih virov dostopnih na daljavo, ki jih knjižnica gradi sama - število sej	291722**
- uporaba elektronskih virov dostopnih na daljavo (nakup) - število sej	8.743
- od tega: s širšega območja izven lokacij knjižnic - število sej	2.698
Skupaj uporaba elektronskih virov	8.743
SKUPAJ izposoja in posredovanje	973.953

* Upad deleža prebivalcev širšega območja v članstvu knjižnice je posledica združitve ljubljanskih splošnih knjižnic v enovit zavod MKL.

** Gre za 20 % celotne uporabe digitaliziranih dokumentov na dLib.si.

2. Strokovna pomoč knjižnicam na območju**2.1 Oblike strokovne pomoči knjižnicam na območju (vsebina, obseg, število ur)****2.1.1 Svetovalno delo za osrednje knjižnice območja**

(navedite oblike in v povezavi s katero nalogo so bile izvedene)

	število oblik	število ur	telefon	e-pošta	osebni obisk
- sestanek s knjižnicami regije, ki imajo namen svetovalne in posvetovalne narave	2	5	2	20	
- uredniško delo v okviru Kamre	235	470	80	135	20
- redna komunikacija s knjižnicami regije	88	120	35	45	8
- svetovanje s področja IKT	18	20	8	5	5

2.1.2 Strokovno usposabljanje zaposlenih iz knjižnic na območju

(navedite oblike in v povezavi s katero nalogo so bile izvedene)

	število oblik	število ur	delavnice	predavanja	št. udelež.
- Delavnica 3D digitalizacija z zunanjimi izvajalci (priloga 3)	1	4	1		22
- Kako pisati za splet	1	3	1		14
- Učinkovita komunikacija (priloga 2)	1	8	1		15
- Avtorsko pravo	1	8		1	20
- vaje AIK in UDK	2	32	2		19
- Uporaba podatkovnih zbirk	11	17		11	220

2.1.3 Sodobne informacijske storitve za uporabnike, ki se izvajajo na posameznem območju ali v vsej državi

(navedite oblike in v povezavi s katero nalogo so bile izvedene)

	število oblik	število ur	delavnice	predavanja	št. udelež.
- uvajanje bralnikov elektronskih knjig v splošne knjižnice	2			1	80
-					

2.1.4 Analize stanja razvitosti in potreb knjižnične dejavnosti, analize razvojnih potreb glede informacijske tehnologije, računalniških sistemov in digitalizacije za posamezno območje v okviru območja

(navedite izvedene vrste analiz in spletni naslov objave)

	število analiz	število ur	/	/	/
-			/	/	/
-			/	/	/

2.1.5 Razvoj in načrtovanje občinskih in medobčinskih knjižničnih mrež

(navedite izvedene oblike)

	število oblik	število ur	/	/	/
- statistični pregled regije OOK za leto 2009 (priloga 1)	1	8	/	/	/
-			/	/	/
-			/	/	/

2.1.6 Izvajanje mentorstva za knjižnične delavce začetnike in študente bibliotekarstva s širšega območja

(navedite izvedene oblike)

	število oblik	število ur	št. oseb	št. ur na udeleženca	/
- mentorstvo študentu BINK Marku Aupiču	1	120	1	120	/
-					/

2.1.7 Sodelovanje s šolskimi knjižnicami na območju in skupen razvoj bibliopedagoških dejavnosti

(navedite izvedene oblike)

	število oblik	število ur	št. udeležencev	/	/
- Strokovne srede	9	24	596	/	/
- Rastem s knjigo	130	1.101	2.645	/	/
-				/	/

2.1.8 Knjižnične storitve za posebne skupine uporabnikov na območju

(navedite izvedene oblike)

	število oblik	število ur	/	/	/
- predstavitev v letu 2010 kupljenih elektronskih lup knjižnicam regije v okviru Tedna MKL, Cankarjeva knjižnica Vrhnika in na sestanku direktorjev, dne 13.10.2010	2	2	/	/	/
- predstavitev elektronskih lup in bralnikov v okviru Festivala za tretje življenjsko obdobje, Ljubljana, Cankarjev dom	6	6	/	/	/
-			/	/	/

2.1.9 Sodelovanje s koordinacijsko službo NUK

(navedite izvedene oblike)

	število oblik	število ur	/	/	/
- sestanek s koordinatorko OOK pri NUKx	2				
- sestanki Tima OOK	3		/	/	/
- sestanki DS za domoznanstvo			/	/	/
- sestanki sistemskih administratorjev OOK	2				
- sestanki urednikov Kamre	1				
- udeležba na izobraževanjih v okviru Tima OOK	3				
- pomoč pri usklajevanju podatkov za poročilo o delu OOK 2007-2009	1	3			
- predstavitev dobrih praks	1	2			
- komunikacija preko e-pošte in telefona			/	/	/

2.1.10 Drugo

(navedite izvedene oblike)

	število oblik	število ur	/	/	/
- priprava "Navodil za usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva z območja osrednjeslovenske regije"	1	10	/	/	/
- predstavitev učnih aktivnosti neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja v okviru mednarodnega projekta Easy	1	0,5	/	/	/
- predstavitve nalog osrednje območne knjižnice prostovoljcem in zaposlenim preko javnih del	3	6	/	/	/

2.2 Oblike strokovne pomoči knjižnicam na območju v številu projektov**2.2.1 Lastni projekti OOK za potrebe celotnega območja**

Naslov projekta:	število
- predstavitev elektronskih lup	1
- priprava promocijskega filma "Ulica sonca" (DVD - priloga 7)	1
- priprava "Navodil za usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva z območja osrednjeslovenske regije (priloga 9)	1

2.2.2 Skupni projekti v sodelovanju z drugimi knjižnicami območja

Naslov projekta:	število
- predstavitev dejavnosti OOK v okviru Tedna MKL v Cankarjevi knjižnici Vrhnika (priloga 4)	1
- projekt Moja ulica	1
- priprava promocijske brošure "Spoznati bližino" (tiskana - priloga 8)	1

2.2.3 Skupni projekti v sodelovanju z drugimi območnimi knjižnicami (nacionalni nivo)

Naslov projekta:	število
- priročnik Informacijsko-komunikacijska tehnologija v splošnih knjižnicah	1
- posvetovanje e-Fest v Osrednji knjižnici Celje	1
- izvedba domoznanskega vprašalnika	1
-	

2.2.4 Skupni projekti mednarodnega sodelovanja

Naslov projekta:	število
- projekt učnih aktivnosti neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja v okviru mednarodnega projekta Easy	1
-	

SKUPAJ:	10
----------------	-----------

3. Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva**3.1 Načrtovanje in koordinacija pridobivanja domoznanskega gradiva za knjižnice na območju**

(navedite način)	število oblik	št. knjižnic
-		
-		

3.2 Informiranje zavezancev za obvezni izvod

(navedite način)	število oblik	št. zavezancev
-		
-		

3.3 Posredovanje informacij o zavezancih za obvezni izvod nacionalni knjižnici

(navedite način)	število oblik	št. posredovanj
-		
-		

3.4 Organizacija bibliografske obdelave domoznanskega gradiva s svojega območja

(navedite način)	število oblik	/
-		/
-		/

3.5 Izvajanje normativne kontrole

(navedite način)	število oblik	/
- kreirani normativni zapisi v CONOR bazi	1.583	/
- prevzeti normativni zapisi v CONOR bazi	1.181	/

3.6 Seznanjanje uporabnikov z domoznanskimi zbirkami (v sorodnih kulturnih zavodih, zlasti muzejih in arhivih) na območju knjižnice

(navedite način)	število oblik	/
- predstavitev portala dLib.si	3	/
- predstavitev portala Kamra	3	/
- predstavitev digitaliziranih občinskih glasil	3	/

3.7 Drugo

(navedite)	število oblik	
- spletno učenje Kamra (priloga 6)	10	
- izvedba digitalizacije Letopisa Matice Slovenske (priloga 5)	1	

3.1.1 Javna dostopnost digitaliziranih vsebin

	skupaj vseh	prirast 2010
- štev. objavljenih digitalnih dokumentov z metapodatki na KAMRI za območje	33	26
- štev. objavljenih skenogramov na KAMRI za območje	1.070	901
- štev. objavljenih digitalnih dokumentov z metapodatki na dLib.si za območje	87.997	42
- štev. objavljenih skenogramov na dLib.si za območje	180.100	16.311

4. Usmerjanje izločenega (odpisane) knjižničnega gradiva z območja***Prejeto izločeno (odpisano) gradivo iz osrednjih knjižnic na območju***

<i>(navedite po posameznih knjižnicah):</i>	št. seznamov	št. enot
-		
-		
-		
SKUPAJ:		
OD TEGA:	/	/
- gradivo, ki ima lastnosti kulturnega spomenika	/	0

Prejeto izločeno (odpisano) gradivo posredovano:

- NUK	/	0
- knjižnicam na območju	/	0
- drugim knjižnicam in ustanovam	/	0
- ohranjeno v knjižnici	/	0
SKUPAJ:	/	0

Datum:

Žig:

Odgovorna oseba:

Priloga 2: Finančno poročilo o izvedbi programa posebnih nalog osrednje območne knjižnice v letu 2010

Izvajanje 27. čl. ZKnj	1. naloga	2. naloga	3. naloga	4. naloga	SKUPAJ MK	drugi viri	SKUPAJ
Stroški dela		27.294,30	27.294,30		54.588,60		54.588,60
EPZ - delež skupnega obsega ur (%)		100,00	100,00			/	/
Število zaposlenih		1,00	1,00		2,00		
Stroški nakupa gradiva	9.867,13				9.867,13	2.351,65	12.218,78
Stroški nakupa podatkovnih zbirk	13.132,87				13.132,87		13.132,87
Programski materialni stroški digitalizacije			18.610,00		18.610,00		18.610,00
Drugi programski materialni stroški	1.100,00	5.372,60	6.696,80		13.169,40	8.994,44	22.163,84
Stroški SKUPAJ (po realizaciji)	24.100,00	32.666,90	52.601,10	0,00	109.368,00	11.346,09	120.714,09
Prejeta sredstva v tekočem letu	24.100,00	32.666,90	52.601,10		109.368,00		109.368,00
Skupaj poraba v letu							
Prenos sredstev						2.037,23	2.037,23